

Restmakro, Makro, Histologisk enhet, Avd. for patologi, SSK

Side 1 av 1

Dokumentplassering:

II.MSK.Pat.2.3.1.1-9

Godkjent dato:

14.06.2024

Gyldig til:

14.06.2026

Dato endret:

14.06.2024

Revisjon:

16.00

Medisinsk serviceklinikk/Avd for patologi SSK/Pasienter og brukere/Histologisk enhet/Makro

DISTRIBUSJONSLISTE: EK

ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: Ingen endring, kun ny revidering.

Omfang

Denne prosedyre gjelder for bioingeniører, leger og obduksjonspreparanter, histologisk enhet.

Hensikt

Beskrive hvordan restmaterialet skal behandles etter makrouttak.

Handling

- Vev som er fiksert arkiveres uten formalin. Hvis man etter snittuttak får restmateriale til overs:
 - Lagre i original beholder hvis beholder en liten med lokk som trykkes ned, eller har skrulokk.
 - Lagre i formalintette ziplock-poser dersom vevet kom i store beholdere med lokk som må presses ned.Bruk to poser. Husk å lukke beholdere og posene godt før arkivering. De blå posene fra Histolab er formalintette og kan brukes innerst. De røde i 2 og 5 L har glidelåslukking og kan brukes ytterst. Begge posene må merkes med remissetiketter.
- I lillemakro kan restmateriale oppbevares midlertidig under hyllen på trillebordet. Inne på stormakro kan restmateriale oppbevares i skuff i blått skap (merket "restmakro") helt til venstre.
- På slutten av dagen/ved behov arkiveres restmaterialet inne i skapene med kassettpriinteren. Vevet legges i gule risikoavfallsbokser, disse merkes med rene hundre nummer.
- Dersom man skal ha ut restmateriale fra arkivet, trenger ikke dette loggføres. Dersom det etter ekstra snittuttak er mer restmateriale igjen, legges vevet tilbake på samme plass.
- All restmakro arkiveres i 2-4 måneder (varierer) og skal være besvart før det pakkes og sendes til destruering.

DokumentID:D01873

Utarbeidet av: Christiane Loland, Linda Merete Lie Røgeberg	Fagansvarlig: Linda Merete Lie Røgeberg	Godkjent av: Avdelingsjef Hilde Bjørnestøl Hansen	Verifisert av: 13.06.2024 - Linda Kvelland Skaara
---	---	---	---