

Huskeliste for daglig og ukentlig gjøremål - produksjon, ImTra SSK

Side 1 av 2

Dokumentplassering:

II.MSK.ImTra.2.d.4-1

Godkjent dato:

05.11.2024

Gyldig til:

05.11.2027

Dato endret:

05.11.2024

Revisjon:

8.00

Medisinsk serviceklinikk/Avd. for immunologi og transfusjonsmedisin SSK/Pasienter og brukere/Produksjon/Sjekklistor og vedlikehold

DISTRIBUSJONSliste: EK,

ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: Endret skjema til å omhandle en måned, redigering av flere punkt, leses som ny

HENSIKT

Oversikt for bioingeniør i produksjon over daglige og ukentlige oppgaver.

OMFANG

Gjelder alle som er sertifisert for produksjon av blodkomponenter

AKKREDITERT?

Nei

UTFØRELSE

Utfyllende informasjon for noen punkter til huskelisten:

Daglig oppstart: Slå på innfrysningseenheten. Start DMSPlus og begge Macopress Smart. Slå på sterilsveis, kalibrert vekt og sentrifuger. Starte PC.

 For frigjøring, rydding og telling av blodbankskap se [Frigjøring, rydding og utdatering av blodprodukter, ImTra SSK](#)
Kryssreferanser:
[II.MSK.ImTra.2.c-3](#)
[II.MSK.ImTra.2.d.3-1](#)
[II.MSK.ImTra.2.d.4-2](#)
[II.MSK.ImTra.2.e.1-1](#)
[Oversikt over utløpsdato for engangsutstyr i bruk ved Enhet for tapping og produksjon, ImTra SSK](#)
[Frigjøring, rydding og utdatering av blodprodukter, ImTra SSK](#)
[Skjema for vedlikehold av Macopress Smart, ImTra SSK](#)
[Kvalitetskontroll av blodprodukter, ImTra SSK](#)
Eksterne referanser:

DokumentID:D12748

Utarbeidet av: Hanne B Åsan og Hilde Urdal, fagbioingeniør produksjon	Fagansvarlig: Enhetsleder Elsa K. M. Johansen	Godkjent av: Avdelingssjef Lene Haugen Tryland	Verifisert av: 04.11.2024 - Kvalitetskoordinator Kari - Ann Nedal
--	---	--	---

