


| | | | | |
|---|-------------|--|--|------------------|
|  | | Klinikk for psykisk helse - psykiatri og avhengighetsbehandling/Pasientforløp | | Prosedyre |
| DIPS registreringsrutine - innleggelse på døgnenhet | | | | Side 1 av 7 |
| Dokument ID: II.KPH.2.3.8-13 | Tilknyttet: | Godkjent dato: 08.01.2024 | | Revisjon 9.00 |

HENSIKT

Prosedyren skal sikre lik registreringsrutiner i DIPS for Klinikk for psykisk helse.

OMFANG

Prosedyren gjelder for alle døgnenheter i Klinikk for psykisk helse i SSHF. Fremgangsmåten er lik for alle døgnenheter i KPH, med unntak av feltverdien "Fagområde". For psykiatriske døgnenheter skal denne verdien være "Psykisk helsevern voksne" for pasienter over 18 år, og "Psykisk helsevern barn og unge" for pasienter under 18 år. For rusavdelinger skal fagområde settes til "Rus", "Spillavhengighet" eller "LAR – Legemiddelassistert rehabilitering".


Prosedyren vil ta for seg elektiv innleggelse fra oppmøteliste, innleggelse ved ø-hjelp, vedtaksregistrering ved mottak med mer.

I prosedyren vises eksempler fra de aktuelle skjermbildene i DIPS. Alle felter som er skravert med gul farge skal fylles ut, eventuelt tas stilling til hvis dette er spesielt oppgitt i prosedyren.

INNHOLD

| | |
|---------------------------------|---|
| HENSIKT | 1 |
| OMFANG..... | 1 |
| INNHOLD..... | 1 |
| 1. ELEKTIV INNLEGGELSE..... | 2 |
| 1.1 Oppmøtelisten | 2 |
| 1.2 Innleggelsesdata | 2 |
| 1.3 Vedtaksregistrering | 4 |
| 2. INNLEGGELSE VED Ø-HJELP..... | 6 |

| | | | |
|--|-------------------------------|---|--|
| Utarbeidet av: Siri Øvland/Ann Karin Øy | Fagansvarlig: Ann Karin Øy | Godkjent av: Ingeborg Sele Danielsen | |
|--|-------------------------------|---|--|

| | | | | | |
|--|--|-------------------------------|------------------------------|--|--------------------------------|
|  | DIPS registreringsrutine - innleggelse på døgnenhet | | | | Side: 2 Av: 7 |
| Dokument-id: II.KPH.2.3.8-13 | Utarbeidet av: Siri Øvland/Ann Karin Øy | Fagansvarlig: Ann Karin Øy | Godkjent dato: 08.01.2024 | Godkjent av: Ingeborg Sele Danielsen | Revisjon: 9.00 |

Utskrevet: 08.01.2024

1. ELEKTIV INNLEGGELSE

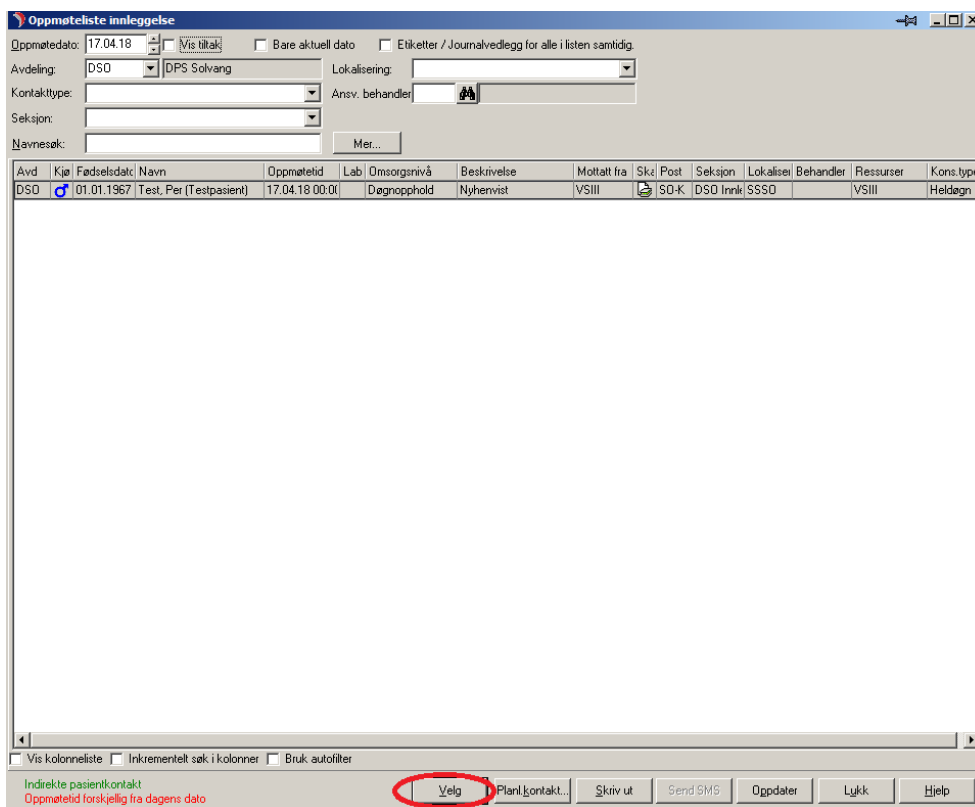
For å legge inn en pasient fra oppmøtelisten, forutsettes det at det har blitt registrert en henvisning med en planlagt kontakt. Dette er beskrevet i retningslinjen [II.KPH.2.2.1-2 Henvisninger KPH - registreringsrutiner i DIPS](#).

1.1 Oppmøtelisten

1. Åpne opp møtelisten (Ctrl-F10), eller trykk på knappen:




2. På oppmøtelisten er det viktig å ikke sette for mange utvalgsriterier for å finne riktig person. Riktig avdeling og dato (sammen med å krysse av "Bare aktuell dato") er i de fleste tilfellene nok til å finne riktig pasient.
(høyreklikk når du har gjort de innstillingene du ønsker, og velg "Lagre innstillinger i skjermbilde", da får du opp samme bilde neste gang)



Skjermbilde for "Oppmøteliste innleggelse"

3. Marker riktig pasient i listen og trykk på "Velg"
4. I neste bilde må man sjekke at pasientopplysningene stemmer. Gå inn på arkfanen "Andre opplysninger" og sjekk at riktig primærlege er satt inn. Ved feil, kan dette korrigeres nå. Trykk deretter på knappen "Start->"

1.2 Innleggesdata

| | | | | | |
|--|--|-------------------------------|------------------------------|--|-------------------|
|  | DIPS registreringsrutine - innleggelse på døgnenhet | | | | Side: 3 |
| | | | | | Av: 7 |
| Dokument-id: II.KPH.2.3.8-13 | Utarbeidet av: Siri Øvland/Ann Karin Øy | Fagansvarlig: Ann Karin Øy | Godkjent dato: 08.01.2024 | Godkjent av: Ingeborg Sele Danielsen | Revisjon: 9.00 |


Utskrevet: 08.01.2024

På bildet under skal det registreres innleggelsesopplysninger. Felter markert med gult skal fylles ut hvis ikke de allerede er fylt ut.

Skjerm bilde for "Innleggelse"

Spesielle hensyn ved registrering i skjerm bildet for "Innleggelse":

- Fagområde skal ved alle psykiatriske døgnenheter være "Psykisk helsevern voksne" for alle pasienter over 18 år, og "Psykisk helsevern barn og unge" for alle under 18 år. For rusavdelinger skal fagområde være "Rus", "Spillavhengighet" eller "LAR – Legemiddelassistert rehabilitering". Det er viktig at dette blir registrert nøyaktig.

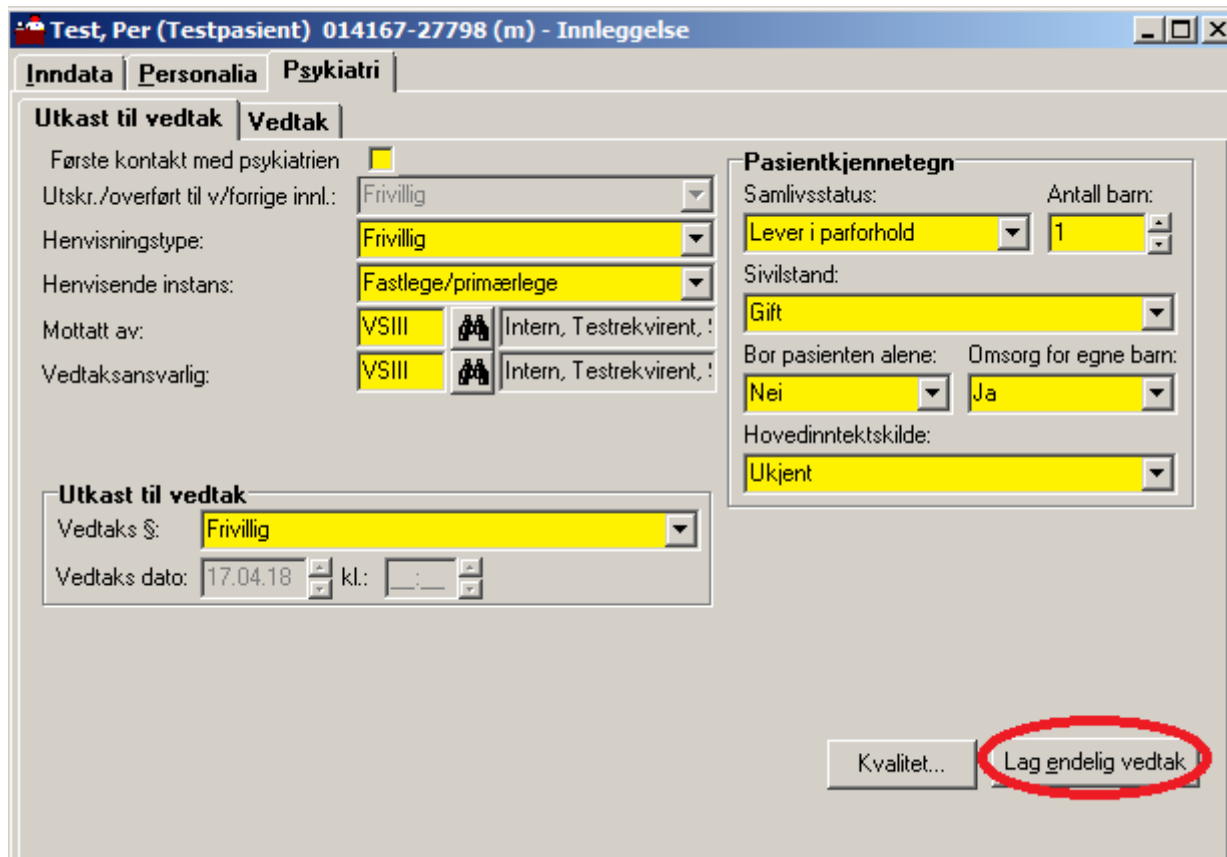
| | | | | | |
|--|--|-------------------------------|------------------------------|--|-------------------|
|  | DIPS registreringsrutine - innleggelse på døgnenhet | | | | Side: 4 |
| | | | | | Av: 7 |
| Dokument-id: II.KPH.2.3.8-13 | Utarbeidet av: Siri Øvland/Ann Karin Øy | Fagansvarlig: Ann Karin Øy | Godkjent dato: 08.01.2024 | Godkjent av: Ingeborg Sele Danielsen | Revisjon: 9.00 |

Utskrevet: 08.01.2024

- Hvis man krysser av "Pasient ønsker ikke opplyst om innleggelsen", vil denne pasienten markeres spesielt i listen over pasienter på post. Denne skal alltid krysses av hvis pasienter ikke ønsker innleggelsen opplyst.
- Det er viktig å krysse av for "Reinnleggelse" hvis pasienten blir lagt inn innen 30 dager etter utskrivning for samme lidelse (så fremt denne innleggelsen ikke er avtalt ved utskrivningstidspunktet for forrige innleggelse).
- I feltet "Ventetid sluttdato" skal dato for innleggelse settes inn. Dette er viktig for å ta pasienten av ventelisten.

1.3 Vedtaksregistrering

Neste bilde, er arkfanen "Psykiatri". Denne inneholder to arkfaner; "Utkast til vedtak" og "Vedtak". Utkastet skal fylles ut umiddelbart. Det endelige vedtaket skal fattes og registreres senest innen 24 timer etter inntak.



Skjerm bilde for "Utkast til vedtak" for frivillig innleggelse

Spesielle hensyn ved registrering i skjerm bildet for "Utkast til vedtak":

- Med bakgrunn i myndighetspålagte krav, er det viktig at informasjon om pasientkjennetegn (samlivsstatus, sivilstand mv.) innhentes og registreres. Det er spesielt viktig å innhente informasjon om pasienten har barn som pårørende og at feltene "Antall barn" og "Omsorg for egne barn" fylles ut.



Dokument-id:
II.KPH.2.3.8-13

Utarbeidet av:
Siri Øvland/Ann Karin Øy

Fagansvarlig:
Ann Karin Øy

Godkjent dato:
08.01.2024

Godkjent av:
Ingeborg Sele
Danielsen

Revisjon:
9.00

Utskrevet: 08.01.2024

Test, Per (Testpasient) 014167-27798 (m) - Innleggelse

Inndata Personalia Psykiatri

Utkast til vedtak Vedtak

Vedtaks

Vedtaksstype: Formalia ved inntak

Vedtaks dato: 17.04.18 kl.: 11:00

Vedtaksansvarlig: VSIII Intern, Testrekvirent, Sørland

Vedtaks S: Frivillig

Pasient påklaget vedtaket

Iverksettes dato: 17.04.18 kl.: 11:00

Gyldighet for vedtak: 0 dager

Vedtaks utgår dato: kl.:

Merknad:

Forleng/Endre...

Skriv brev...

Lagre Lykk Hjelp

Skjerm bilde for "Endelig vedtak" for frivillig innleggelse

Spesielle hensyn ved registrering av frivillige vedtak:

- Eksemplet over viser hvordan en frivillig innleggelse registreres. Hvis utkastet til vedtak registreres med henvisningstype "Frivillig", lager DIPS automatisk et frivillig vedtak med gyldighet i 0 dager. Dette for å forenkle registreringen. For pasient innlagt på tvungen psykisk helsevern vil registreringen være tilsvarende bildene under:



Dokument-id:
II.KPH.2.3.8-13

Utarbeidet av:
Siri Øvland/Ann Karin Øy

Fagansvarlig:
Ann Karin Øy

Godkjent dato:
08.01.2024

Godkjent av:
Ingeborg Sele
Danielsen

Revisjon:
9.00

Utskrevet: 08.01.2024

Test, Per (Testpasient) 014167-27798 (m) - Innleggelse

Inndata | Personalia | Psykiatri

Utkast til vedtak | Vedtak

Første kontakt med psykiatrien:

Utskr./overført til v/forrige innl.: Frivillig

Henvisningstype: §3-3 Tvungen psykisk helsevern

Henvisende instans: Fastlege/primærlege

Mottatt av: VSIII Intern, Testrekvirent, :

Vedtaksansvarlig: VSIII Intern, Testrekvirent, :

Tutortype: Ingen begjæring

Tutor:

Utkast til vedtak

Vedtaks §: §3-3 Tv. psyk helsevern u/døgn (PHVL)

Vedtaks dato: 17.04.18 kl.: 11:00

Skjerm bilde for "Utkast til vedtak" for tvangsbehandling

Test, Per (Testpasient) 014167-27798 (m) - Innleggelse

Inndata | Personalia | Psykiatri

Utkast til vedtak | Vedtak

Vedtak | Klage | Kontrollundersøkelse

Vedtaks

Vedtaks type: Formalia ved inntak

Vedtaks dato: 17.04.18 kl.: 11:00

Vedtaks ansvarlig: VSIII Intern, Testrekvirent, Sørlandk

Vedtaks §: §3-3 Tv. psyk helsevern u/døgn (PHVL)

Pasient påklaget vedtaket

Iverksettes dato: 17.04.18 kl.: 11:00

Gyldighet for vedtak: 365 dager

Vedtaks utgår dato: 17.04.19 kl.: 11:00

Merknad:

Tutor

Type: Kommunelegen eller dens stedfor

Navn:

Rediger Søk

Tilleggsyikår

Sikre pasienten ikke får sin tilstand vesentlig

Fare for andres liv eller helse (se § 3-3, pkt b)

Sikre pasientens utsikt til helbredelse (se § 3-3, pkt c)

Fare pasientens liv eller helse (se § 3-3, pkt d)

Forleng/Endre...

Skriv brev...


Skjerm bilde for "Endelig vedtak" for tvangsbehandling

Spesielle hensyn ved registrering av tvangsvedtak:

- Merknadsfeltet fylles ut med "Årsvedtak" hvis det er et årsvedtak som er fattet. Dette for å få bedre oversikt over tvangsvedtak, og oppfølging av disse.

Pasienten er nå innlagt på post.

2. INNLEGGELSE VED Ø-HJELP

| | | | | | |
|--|--|-------------------------------|------------------------------|--|--------------------------------|
|  | DIPS registreringsrutine - innleggelse på døgnenhet | | | | Side: 7 Av: 7 |
| Dokument-id: II.KPH.2.3.8-13 | Utarbeidet av: Siri Øvland/Ann Karin Øy | Fagansvarlig: Ann Karin Øy | Godkjent dato: 08.01.2024 | Godkjent av: Ingeborg Sele Danielsen | Revisjon: 9.00 |

Utskrevet: 08.01.2024

Når pasienter legges inn øyeblikkelig, finnes det ingen henvisning, eller planlagt kontakt. Man kan derfor ikke finne pasienten på oppmøtelisten som ved elektive innleggelse.

- Istedenfor å hente pasienten fra oppmøtelista, trykker man på Shift-F10, eller knappen for ø-hjelp:



- I neste bilde, søk frem riktig pasient og trykk velg.

Resten av registreringen er lik som for elektiv innleggelse som er beskrevet over.

Kryssreferanser

[II.KPH.2.2.1-2](#)

[II.KPH.2.3.1-6](#)

Eksterne referanser

[Henvisninger KPH - registreringsrutiner i DIPS](#)

[Identifikasjon av pasienter i KPH](#)