

Sjekkliste periodiske oppgaver fagbioingeniør/kvalitetsleder blodtypeserologi og blodbank, Medisinsk biokjemi og blodbank SSF

Side 1 av 3

Dokumentplassering:

II.MSK.MSA SSF..2.B.4-6

Godkjent dato:

04.04.2024

Gyldig til:

04.04.2026

Dato endret:

04.04.2024

Revisjon:

8.00

Medisinsk serviceklinikk/Medisinsk serviceavdeling SSF/MBio Medisinsk biokjemi og blodbank SSF/Pasienter og brukere/Blodbank

DISTRIBUSJONSLISTE: EK,

ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: Fjernet oppgavene "Opprett og sjekk rapporter i BBKvalisys", "Kontroll av praktisk utførelse DAT/Utvidet forlik". Erstattet Merida Web for Medusa Web.

HENSIKT

Oversikt for fagbioingeniør/kvalitetsleder over ulike oppgaver som skal gjøres hver måned, hver 3. måned og årlig.

OMFANG

Fagbioingeniør og kvalitetsleder for blodtypeserologi.

AKKREDITERT?

Nei

ARKIVERING AV SJEKKLISTER

Sjekklistene arkiveres i gul perm merket «SJEKKLISTER BLODTYPESEROLOGI» over blodtypeserologibenken.

DokumentID:D23919

Utarbeidet av:

Maaike Langereis

Fagansvarlig:

Maaike Langereis

Godkjent av:

Avdelingssjef Lene Haugen Tryland

Verifisert av:

22.03.2024 - Siri Cathrine Rølland

Dokumentplassering:
II.MSK.MSA SSF..2.B.4-6

Utarbeidet av:
Maaike Langereis

Fagansvarlig:
Maaike Langereis

Godkjent dato:
04.04.2024

Godkjent av:
Avdelingssjef Lene Haugen Tryland

Revisjon:
8.00

Medisinsk serviceklinikk/Medisinsk serviceavdeling SSF/MBio Medisinsk biokjemi og blodbank SSF/Pasienter og brukere/Blodbank

Måned	Januar	Februar	Mars	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Desember
Hver 3. måned												
Utføre Hygicult TPC												
Kontroll av Traveler vekt blodbanken												
Hver 6. måned												
Pipettesjekk kontroll og vedlikehold												
Eventuell kommentar til utført oppgave												