

		<b>Somatikk Kristiansand</b>		<b>Retningslinje</b>
<b>Skulder- Avslutningssamtale hos lege etter skulderrehabilitering- AFR/EFF</b>			Side 1 av 2	
Dokument ID: <b>II.SOK.AFR.2.2.3.5-2</b>		Godkjent dato: <b>27.09.2024</b>	Gyldig til: <b>27.09.2026</b>	Revisjon: <b>4.00</b>

Somatikk Kristiansand/Avdeling for fysikalsk medisin og rehabilitering/Fagprosedyrer og Pasientrelaterte tema/Fysikalsk medisin og forebygging/Skulder

## Hensikt

Retningslinjen skal kvalitetssikre rutiner i forbindelse med avslutning og utskriving av skulderpasienter ved Enhet for Fysikalsk medisin og Forebygging (EFF) ved Sørlandet Sykehus Kristiansand (SSK), og sikre hensiktsmessig gjennomføring av avslutningssamtale hos lege.

## Gjelder for

Retningslinjen gjelder for ergoterapeuter, leger og fysioterapeuter tilknyttet skulderteamet ved Enhet for Fysikalsk medisin og Forebygging (EFF) ved Sørlandet Sykehus Kristiansand (SSK). Tilbudet gjelder pasienter som deltar i 2-3 dagers skulderrehabilitering.

Alle pasienter som har vært i et skulderrehabiliteringsforløp skal til avslutningssamtale hos lege, hvis ikke annet er avtalt i teamet.

## Bakgrunnsinformasjon

Skulderrehabiliteringen går over 2-3 formiddager, og er et tilbud til pasienter med ulike smertetilstander i skulder. Hver dag er det individuelle konsultasjoner hos fysio- og ergoterapeut for videre kartlegging og behandlingsforsøk. Vi tilbyr også individuell veiledning i praktisk og teoretisk ergonomi, gangkorleksjon og avspenning. Pasienter som uttrykker at det er motiverte og som man vurderer har rehabiliteringspotensiale får tilbud om 1 dags poliklinisk oppfølging ca hver 4. uke i inntil 4 måneder.

## Handling

- Fysioterapeut, ergoterapeut og lege avgjør sammen når oppfølgingen av pasienten skal avsluttes. Det er viktig at avslutningsårsaken tydeliggjøres i skriftlig rapport.
- Pasienter kan ikke avbestille/endre timer mer enn 2 ganger (med gyldig grunn) før de blir avsluttet. (For pasienter som ringer og gir beskjed om at timen ikke passer flere uker i forkant, med en gang de har mottatt innkallingsbrevet, kan det utvises skjønn).
- Pasienter som ikke møter og ikke har gitt beskjed får ikke tilbud om ny time, med mindre de ringer oss i løpet av de første 48 timene etter aktuell timeavtale.
- Fysioterapeut eller ergoterapeut fyller ut «Poliklinisk behandlingsskjema AFR» som pasienten tar med til sekretær. Det skal fylles ut skjema på *alle* pasienter slik at sekretæren er orientert om hva som skjer med pasienten videre, og at avsluttede pasienter tas bort fra ventelisten. Sekretær finner poliklinisk time til avslutning hos aktuell lege og sender innkallingsbrev til pasienten.

Utfylling av skjema:

- Avslutningssamtale hos lege. Skriv navn på aktuell lege.
- Pasienten avsluttes på grunn av ikke møtt. Lege må få beskjed om å skrive «poliklinisk notat/avslutningsnotat» til henvisende lege.

Utarbeidet av: <b>Ingvild Homberset Aronsson</b>	Fagansvarlig: <b>Fagutvalget</b>	Godkjent av: <b>Anne Kari Thomassen</b>	
---	-------------------------------------	--	--

 SØRLANDET SYKEHUS	<b>Skulder- Avslutningssamtale hos lege etter skulderrehabilitering-AFR/EFF</b>				<b>Side: 2</b> <b>Av: 2</b>
Dokument-id: II.SOK.AFR.2.2.3.5-2	Utarbeidet av: Ingvild Homberset Aronsson	Fagansvarlig: Fagutvalget	Godkjent dato: 27.09.2024	Godkjent av: Anne Kari Thomassen	Revisjon: 4.00

Somatikk Kristiansand/Avdeling for fysikalsk medisin og rehabilitering/Fagprosedyrer og Pasientrelaterte tema/Fysikalsk medisin og forebygging/Skulder

- Avslutningssamtale hos lege omfatter:
  - ✓ Kort oppsummering av hva pasienten har fått med seg av behandlingen.
  - ✓ Motivere til egentrening etter fastlagt plan.
  - ✓ Påpeke viktigheten av eget ansvar for videre fremdrift i treningen.
  - ✓ Nye problemstillinger tas ikke opp.
  - ✓ Oppsummere og avklare yrkesmessige problemstillinger.
  - ✓ Ved manglende bedring, til tross for at pasienten har fulgt opp anbefalte tiltak, diskuteres evt. andre alternativer. Dette kan gjøres på teammøte. Dersom fysio - og/eller ergoterapeut har anbefalt andre behandlinger/tiltak videre bør dette formidles i rapporten, på «gul lapp» i DIPS eller evt. muntlig til lege.
  - ✓ Resymé av avslutningssamtalen, samt konklusjonene fra tverrfaglige rapporter, sendes som poliklinisk notat tilbake til henvisende instans og fastlege.

## Henvisninger

### Kryssreferanser

### Eksterne referanser