

			Generelt dokument
Pasienttilfredshetsundersøkelser ved kreftbehandling - SSHF			Side 1 av 2
Dokument ID: I.3.2-3	Godkjent dato: 15.10.2024	Gyldig til: 15.10.2026	Revisjon: 1.04

Generelle fagprosedyrer/Brukerinvolvering

Hensikt

I arbeidet med handlingsplan for kreftbehandling ved SSHF 2013-2014 ble det utarbeidet et revidert spørreskjema for innhenting av pasienterfaringer fra kreftpasienter, se vedlegg. Denne retningslinjen beskriver hvordan undersøkelsen skal gjennomføres.

Omfang

Det er vedtatt at det skal gjennomføres pasienttilfredshetsundersøkelser ved alle avdelinger som utreder/ behandler kreftpasienter ved SSHF.

Ansvar

- Leder for det enkelte fagråd har ansvar for at det gjennomføres pasienttilfredshetsundersøkelser for den aktuelle kreftform
- Leder for det enkelte fagråd samarbeider med enhetsleder og avdelingssjef for den aktuelle enheten om gjennomføring av undersøkelsen
- Leder for det enkelte fagråd og aktuell enhetsleder og avdelingssjef har sammen ansvar for at resultatene blir brukt i løpende forbedringsarbeid for kreftbehandling
- Kontortjenesten ved aktuell enhet har ansvar for den praktiske gjennomføring av undersøkelsen
- Senter for kreftbehandling v/avdelingssjef har ansvar for registrering av resultat, samt publisering av resultat på internettsiden for kreftbehandling ved SSHF

Rutine

- Det skal gjennomføres minimum en pasienterfaringsundersøkelser pr. år for alle aktuelle kreftsykdommer som utredes/behandles ved SSHF. Det er opp til det enkelte fagråd om det skal gjennomføres flere undersøkelser enn dette.
- Det enkelte fagråd drøfter og beslutter hvilken enhet som skal gjennomføre den enkelte undersøkelse (sengepost, poliklinikk, dagavdeling), hvilken periode den skal gjennomføres, og hvordan undersøkelsen konkret skal gjennomføres (hvem gjør hva). Fagrådet må da vurdere hvordan undersøkelsen skal innrettes for å få tilstrekkelig antall svar.
- Sekretær ved aktuell enhet skriver ut skjema (se vedlegg), fyller inn lokalisasjon, deler ut (ev. sender ut skriftlig) og samler inn spørreskjema.
- Sekretær tar kopi av alle svarskjemaene før de sendes over til Senter for kreftbehandling v/avdelingssjef. Bruk vedlagte følgeskjema for oversendelse.
- Kopiene beholdes for gjennomgang av kommentarer/merknadsfeltet i fagrådet, samt internt i enheten.
- Senter for kreftbehandling v/ avdelingssjef har ansvar for registrering av data fra skjemaene.
- Resultatene publiseres på internettsiden for kreftbehandling ved SSHF (ansvar: avdelingssjef ved Senter for kreftbehandling)

Kryssreferanser

- [I.3.2-1](#) Pasienttilfredshet - spørreskjema for kreftpasienter
- [I.3.2-2](#) Pasienttilfredshetsundersøkelse for kreftbehandling, følgeskjema

Utarbeidet av: Else Kristin Reitan/Marit Heggli Nyhus	Fagansvarlig: Svein Mjåland	Godkjent av: Per Engstrand	D35439
---	---------------------------------------	--------------------------------------	--------

Dokument-id: I.3.2-3	Utarbeidet av: Else Kristin Reitan/Marit Heggli Nyhus	Fagansvarlig: Svein Mjåland	Godkjent dato: 15.10.2024	Godkjent av: Per Engstrand	Revisjon: 1.04
-------------------------	---	--------------------------------	------------------------------	-------------------------------	-------------------

Generelle fagprosedyrer/Brukerinvolvering