

Stillingsbeskrivelse enhetsleder SSHF

 Dokument ID:
I.1.4-33

 Godkjent dato:
09.03.2020

 Gyldig til:
09.03.2022

 Revisjon:
3.00

Foretaksnivå/Dokumenter som må vurderes (ny plasseringer eller arkivere)/Stillingsbeskrivelser - maler

Bedriftsnavn: Sørlandet sykehus HF

STILLING

Tittel	Enhetsleder
Stillingsinnehaver	
Organisatorisk plassering	
Rapporterer til	Avdelingssjef/seksjonsleder
Stillingsstørrelse	100 %
Diverse	Det er en forutsetning at det settes av tilstrekkelig tid til ledelse

KOMPETANSEKRAV

- **Utdanning**

Nødvendig: Relevant utdannelse på universitets eller høyskolenivå.
 Ønskelig: Lederutdanning

- **Praktisk erfaring**

Nødvendig: Bred lederkompetanse / - erfaring
 Ønskelig: Kompetanse i økonomi, personalarbeid, fagutvikling, kontinuerlig forbedringsarbeid og IKT.

HOVEDOPPGAVER/ANSVARsomRÅDER

Enhetsleder skal bidra til at Sørlandet sykehus når sine mål, i tråd med foretakets Strategiplan og retningslinjer for god virksomhetsstyring.

Enhetsleder skal:

1. Videreutvikle en god pasientsikkerhetskultur med lavest mulig behandlingsrisiko.
2. Bidra til samhandling på tvers av klinikker, avdelinger og lokasjon om å utvikle pasientens helsetjeneste. «Sykehus i nettverk»
3. Sammen med andre ledere og tillitsvalgte utvikle en kultur preget av åpenhet, tillit og respekt, skape stolthet og samhold innad og trygghet utad for innbyggere og samarbeidspartnere.
4. Arbeide i henhold til [Forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten](#) og metodikk for [Virksomhetsstyring i SSHF](#).
5. Sikre at enheten prioriterer og gjennomfører de rette utviklingsoppgavene.
6. Gjennomføre gode endringsprosesser i samarbeid med ledere, medarbeidere, tillitsvalgte og verneombud og avtale dialogmøter med tillitsvalgte i tråd med lokal samarbeidsavtalen.
7. Sikre god budsjettstyring og budsjettkontroll i enheten. Dette også som ledd i å se helheten i foretakets økonomiske situasjon.

Enhetsleder skal lede enhetens daglig drift med ansvar for å koordinere og tilrettelegge arbeidsoppgaver. Enhetsleder har et særskilt ansvar for at det tverrfaglige samarbeidet fungerer.

Utarbeidet av: Organisasjonsavdelingene	Fagansvarlig: Anne Grethe Vhile	Godkjent av: Organisasjonsdirektør Nina Føreland	
---	---	--	--

Dokument-id:
I.1.4-33Utarbeidet av:
OrganisasjonsavdelingeneFagansvarlig:
Anne Grethe VhileGodkjent dato:
09.03.2020Godkjent av:
Organisasjonsdirektør
Nina FørelandRevisjon:
3.00

Foretaksnivå/Dokumenter som må vurderes (ny plasseringer eller arkivere)/Stillingsbeskrivelser - maler

Arbeidet omfatter:

- **Kvalitet, pasientsikkerhet og HMS**, herunder kvalitet på behandling og systemer for kontinuerlig overvåkning og utvikling av denne. Kjenne til Helse- miljø og sikkerhetssystemer og bruke disse i den daglige driften i arbeidet med å overholde kravet om et fullt ut trygt, forsvarlig og helsefremmende arbeidsmiljø.
- **Økonomi og aktivitet**, herunder forvalte budsjettmidler innenfor tildelte rammer, og sikre oppnåelse av avtalt aktivitetsnivå.
- **Personalledelse**; herunder forvaltning, ansettelse og kompetanseutvikling. Motivere sine medarbeidere og skape engasjement.
- **Samarbeid**; Medansvar for å fremme trivsel og bidra til et godt, trygt og inkluderende arbeidsmiljø i egen enhet. Videreutvikle og styrke samarbeidet med øvrige enheter/ avdelinger/ seksjoner og klinikker på tvers av lokasjoner.

Ledelse skal utøves i tråd med sykehusets verdigrunnlag, gjeldende lover og forskrifter, samt øvrige styrende dokumenter.

Til lederrollen i enheten ligger disse forventningene:

- Ha helhetlig tilnærming og lojalitet til vedtatte prioriteringer og beslutninger.
- Ta eierskap til lederrollen gjennom å være en aktiv bidragsyter i ledergruppen og bidra til at gruppen trekker sammen om vedtatte prioriteringer.
- Sørg for optimal bruk av tildelte ressurser i enheten i tråd med vedtatte prioriteringer. Nødvendige ressurser vil måtte avgis til fellesskapet ved behov.
- Opptre med høy etisk bevissthet
- Være proaktiv og bidra til god kommunikasjon og utvikling av positivt omdømme – internt og eksternt.
- Bidra konstruktivt til å skape forståelse og aksept for prioriteringer og beslutninger.
- Opptre som en god rollemodell som til enhver tid etterlever foretakets verdier og ledelsesprinsipper.
- Ta helhetlig ansvar og bidra til at andre lykkes.

Det forventes videre at enhetsleder skal:

- delta i arbeid med utvikling av avdelingen
- være en aktiv bidragsyter i ledergruppen.
- bidra til konstruktiv dialog med avdelingssjef og klinikkdirektør med henblikk på utvikling av fag, pasientbehandling, pasientsikkerhet og ledelse i avdelingen.

FULLMAKTER

Enhetsleder har fullmakt til å disponere budsjettmidler slik dette går fram av gjeldende retningslinje for fullmaktsstyring og inngått lederavtale

Dokumentet [I.6.1.1-6 Fullmakter i Sørlandet sykehus HF](#) definerer hvilke fullmakter som er delegert til enhetsleder.

TILLEGGSINFORMASJON

Det skal inngås årlige gjensidige lederavtaler for enhetsledere.

Dokument-id: I.1.4-33	Utarbeidet av: Organisasjonsavdelingene	Fagansvarlig: Anne Grethe Vhile	Godkjent dato: 09.03.2020	Godkjent av: Organisasjonsdirektør Nina Føreland	Revisjon: 3.00
--------------------------	--	------------------------------------	------------------------------	--	-------------------

Foretaksnivå/Dokumenter som må vurderes (ny plasseringer eller arkivere)/Stillingsbeskrivelser - maler

Kryssreferanser[I.6.1.1-1](#)[I.6.1.1-4](#)[I.6.1.1-6](#)[Ledelse - nivå, krav og forventninger](#)[Oppfølgingsmøter](#)[Fullmakter i Sørlandet sykehus HF](#)**Eksterne referanser**