

		Klinikknivå		Prosedyre
Læringsportalen, tilgang for nyansatte og vikarer før jobbstart, BUA				Side 1 av 2
Dokumentplassering: II.SOK.BUA.1.4.1-5	Godkjent dato: 22.10.2015	Gyldig til: []	Sist endret: 19.08.2016	Revisjon: 0.04

Klinikknivå/Somatikk Kristiansand/Barne- og ungdomsavdelingen/Organisasjon, ledelse og administrasjon-Kristiansand/Fagutvikling, opplæring og undervisning av ansatte og studenter

ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: []

1. HENSIKT

Sikre at nyansatte kan gjennomføre E-læringskurs og klasseromskurs via Læringsportalen før tiltredelse i jobb

2. MÅLGRUPPE

Gjelder for ledere og nyansatte i SSHF

3. FREMGANGSMÅTE

Læringsportalen ligger på internett og er tilgjengelig både på jobb og hjemmefra. Nyansatte har tilgang til Læringsportalen 30 dager før ansettelsesdato som er satt i Personalportalen. Nyansatte kan gjennomføre E-læringskurs hjemmefra, før tiltredelse i ordinær jobb.

BUA oppfordrer nyansatte og vikarer til å gjennomføre ulike E-læringskurs før de begynner i jobb. Passordet for Læringsportalen er unikt. Det er ikke det samme som ved innlogging på en sykehus pc, men brukernavnet er det samme.

Hva må leder gjøre?

- Leder må melde ny medarbeider inn i Personalportalen minst 1 måned før ansettelsesdato slik at ny medarbeider får tilgang til Læringsportalen
- Bestille tilgang til DIPS på ordinær måte ved å bruke tilgangsskjema på "min sykehuspartner"
- Læringsportalen styres av meldinger som legges inn i Personalportalen
- Melde den nyansatte på obligatoriske klasseromskurs før tiltredelse i jobb

Passord til Læringsportalen

Du vil motta brukernavn og passord til Læringsportalen.

Fremgangsmåte for å logge inn i Læringsportalen og gjennomføre E-læringskurs hjemmefra

- Gå til <http://www.sshf.no/>
- Trykk på fanen fag
- Klikk deretter på Læringsportalen
- Logg inn med brukernavn og passord


Min side

- Min side er startsidene i Læringsportalen
- Min side viser en alfabetisk liste over alle kurs du er påmeldt i boksen **Mine aktive kurs**, men som ny bruker vil denne boksen være tom

Påmelding e-læringskurs

- Klikk på **søk kurs** i venstremeny
- Kurskatalogen kommer opp med søkefunksjon øverst
- Søk f.eks etter kurset "DIPS basis" ved å skrive "DIPS" i tittelboksen + klikk på søk knapp
- Alle kurs med "DIPS" i tittelen kommer opp
- Klikk på play knappen foran kurstittel (Samtidig meldes du på kurset)
- Kursinformasjon vises
- Klikk deretter på kurstittel/ start kurs i venstremeny

Utarbeidet av: Unni Tveit Hinna	Fagansvarlig: []	Verifisert av: []	Godkjent av: Ikke styrt	Dok.nr: D40152
-------------------------------------------	---------------------	----------------------	-----------------------------------	--------------------------

		Læringsportalen, tilgang for nyansatte og vikarer før jobbstart, BUA			Side: 2 Av: 2
Dokument-id: II.SOK.BUA.1.4.1-5	Utarbeidet av: Unni Tveit Hinna	Fagansvarlig: □	Godkjent dato: 22.10.2015	Godkjent av: Ikke styrt	Revisjon: 0.04

Klinikknivå/Somatikk Kristiansand/Barne- og ungdomsavdelingen/Organisasjon, ledelse og administrasjon-Kristiansand/Fagutvikling, opplæring og undervisning av ansatte og studenter

- Kurset vil åpnes i eget kursvindu
- Påmeldte kurs kan også startes fra Min side

Hvor kan jeg se at kurset er bestått/gjennomført?

- Klikk på mine kurs i venstremeny
- Du får opp en oversikt over:
 - ✓ Hvilke kurs du er påmeldt, men ikke har fullført
 - ✓ Hvilke kurs du har gjennomført/ bestått
- E-læringskurs blir automatisk bestått etter riktig gjennomføring

Glemt passord (til Læringsportalen)

Dersom den nyansatte er meldt inn i Personalportalen og har fått brukernavn og passord til pålogging sykehus-PC

- Gå inn i **Læringsportalen**
- Klikk på **logg av** øverst i høyre hjørne
- Klikk på **glemt passord** og følg instruksene som blir gitt
- Passordet blir sendt til din jobbmail
- Du kan lese jobbmail via OWA
- Gå på internett og tast inn <https://outlook.sykehuspartner.no/owa>
- Logg på med Brukernavn og Passord

Support

Sykehuspartner har support til Læringsportalen. De svarer på generelle henvendelser mht. tilganger og bruk.

Tlf: 32 23 53 30