

		<b>Klinisk dokumentasjon og pasientadministrasjon</b>		<b>Retningslinje</b>
<b>DIPS - PLO Sjekkliste for innhold i Helseopplysninger og Utskrivningsrapport</b>				Side 1 av 5
Dokument ID: <b>1.2.1.8-26</b>	Godkjent dato: <b>30.10.2024</b>	Gyldig til: <b>30.10.2026</b>	Revisjon: <b>6.00</b>	

Klinisk dokumentasjon og pasientadministrasjon/DIPS - elektronisk pasientjournal/Elektronisk kommunikasjon

## HENSIKT

Sjekklisten er ment som en huskeliste for hva som bør være med av opplysninger og informasjon i PLO-meldingene *Helseopplysninger* og *Utskrivningsrapport*. Disse meldingene sendes fra SSHF til aktuell kommunen, i de tilfeller som pasienten allerede har eller vil trenge oppfølging av kommunens pleie- og omsorgstjeneste.

## BAKGRUNN

Det er ønskelig, både fra SSHF og samarbeidende kommuner i Agder, å ha én felles rutine for innhold i disse meldingene, uavhengig av hvilken avdeling i SSHF pasienten behandles ved.

Tilsvarende innholdsliste er standardisert for meldingen *Innleggelsesrapport*, som går fra kommunen til SSHF når pasienten mottar tjenester i kommunen.

## MELDINGSFLYT OG INNHOLD

### Velg riktig PLO kommune

Velg riktig PLO kommune i sengepostrutiner. Oversikt over hvilken kommune pasienten tilhører er å finne i bildet pasientopplysninger. Da vil adresseringen for logistikk- og fagmeldingene skje automatisk.

### Melding om innlagt pasient

Melding om innlagt pasient sendes når pasienten skrives inn på intensiv eller sengepost. Huk av: *Send melding om innlagt pasient* etter at riktig PLO kommune er valgt.

*Sendes kun når pasienten har kommunale tjenester fra før innleggelsen*

### PLO Helseopplysninger (til saksbehandlertjenesten)

*Sendes når pasienten allerede har kommunale tjenester eller som søknad når det antas at pasienten vil få behov for kommunale tjenester.*

- Tidlig melding innen 24 timer (foreløpige opplysninger)
- Ved behov for nye eller økte tjenester

Utarbeidet av: <b>Samhandlingsgruppe Agder-kommunene/SSHF</b>	Fagansvarlig: <b>André T. Smitt-Ingebretsen</b>	Godkjent av: <b>Kjetil Nyhus</b>	
--	--	-------------------------------------	--

		<b>DIPS - PLO Sjekkliste for innhold i Helseopplysninger og Utskrivningsrapport</b>			<b>Side: 2</b> <b>Av: 5</b>
Dokument-id: I.2.1.8-26	Utarbeidet av: Samhandlingsgruppe Agder-kommunene/SSHF	Fagansvarlig: André T. Smitt- Ingebretsen	Godkjent dato: 30.10.2024	Godkjent av: Kjetil Nyhus	Revisjon: 6.00

Klinisk dokumentasjon og pasientadministrasjon/DIPS - elektronisk pasientjournal/Elektronisk kommunikasjon

- Ved endringer i pasientens tilstand
- Oppdaterte helseopplysninger før utskrivelse

Ved helseopplysninger kan man kopiere en tidligere sendt helseopplysning, eller lime inn fra tidligere helseopplysninger ved å stå i forhåndsvisning. Opplysningene danner grunnlag/søknad for tildeling av kommunale tjenester. Skriv dersom det ikke forventes endrede tjenester.

<b>Medisinske opplysninger</b>
Sjekk om Cave stemmer
Sjekk om Kritisk informasjon stemmer
<b>Sykepleieopplysninger</b>
<b>Årsak til innleggelse</b> Fylles automatisk ut, men kan korrigeres
<b>Innkommststatus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuell situasjon/bakgrunn for innleggelse</li> <li>• Forventet behandling og forløp</li> <li>• Forventet utskrivingsdato, ved usikker dato, sendes denne på et senere tidspunkt</li> </ul>
<b>Sykepleiesammenfatning</b> (Alle punktene må skrives/ kopieres inn i meldingen og kommenteres på, benytt uthevet ord som stikkord). Kopierer du fra SPL Kartleggingsnotat er dette tilstrekkelig.
<b>Pasientens egne vurderinger</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hva er viktig for pasienten?</li> <li>• Pasientens egne ønsker /mål for videre oppfølging</li> </ul>
<b>Funksjonsnivå</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Kommunikasjon</b>/sanser/hørsel/språk</li> <li>2. <b>Kunnskap</b>/utvikling/psykisk/mental status/ selvmordsrisiko/ voldsrisiko</li> <li>3. <b>Åndedrett</b>/sirkulasjon</li> <li>4. <b>Ernæring</b>/væske/elektrolyttbalanse/vekt/høyde/BMI</li> <li>5. <b>Eliminasjon</b>/kateter</li> <li>6. <b>Hud</b>/vev/sår/risiko for trykksår</li> <li>7. <b>Aktivitet</b>/funksjonsstatus /risiko for fall</li> <li>8. <b>Smerte</b>/søvn/hvile/velvære</li> <li>9. <b>Seksualitet</b>/reproduksjon</li> <li>10. <b>Sosialt</b>/boforhold/hjemmesituasjon/nettverk /pårørende/barn som pårørende/planlegge utskrivning</li> <li>11. <b>Åndelig</b>/kulturelt/livstil/avhengighetsproblematikk</li> <li>12. <b>Annet</b>/ legedelegerte oppgaver/tverrfaglige fagrapporter/samarbeidsmøter</li> </ol>
<b>Praktiske opplysninger (viktige opplysninger å ta med i oppdatert helseopplysning eller i utskrivningsrapporten)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Info om medisiner /resepter</li> </ul>

		<b>DIPS - PLO Sjekkliste for innhold i Helseopplysninger og Utskrivningsrapport</b>			<b>Side: 3</b> <b>Av: 5</b>
Dokument-id: I.2.1.8-26	Utarbeidet av: Samhandlingsgruppe Agder-kommunene/SSHF	Fagansvarlig: André T. Smitt- Ingebretsen	Godkjent dato: 30.10.2024	Godkjent av: Kjetil Nyhus	Revisjon: 6.00

Klinisk dokumentasjon og pasientadministrasjon/DIPS - elektronisk pasientjournal/Elektronisk kommunikasjon

- Hjelpemidler/bandasjemateriell/utstyr. Behov og hvem bestiller?
- Medisinsk teknisk utstyr
- Spesielle observasjoner/restriksjoner/prosedyrer/medisinsk oppfølging/opplæring
- Eksterne henvisninger/videre oppfølging

**Informasjon gitt til:** Bekrefte samtykke fra pasient om søknad og korrespondanse med kommunen

### Melding om utskrivningsklar pasient (til saksbehandlertjenesten)

(sengepostrutiner) *Sendes den dagen pasienten er utskrivningsklar.*

### PLO Utskrivningsrapport (til sykepleietjenesten)

*Sendes samtidig som «Melding om utskrivningsklar pasient». Dersom det er sendt oppdaterte Helseopplysninger med aktuelle data tilsvarende opplysningene under, er det tilstrekkelig å henvise til opplysninger gitt i henhold til xxxx dato, i Utskrivningsrapporten.*

<b>Medisinske opplysninger</b>
Sjekk om Cave stemmer
Sjekk om Kritisk informasjon stemmer
<b>Sykepleieopplysninger</b>
<b>Årsak til innleggelse</b>
Fylles automatisk ut, men kan korrigeres
<b>Innkommststatus</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuell situasjon/bakgrunn for innleggelse</li> <li>• Forventet behandling og forløp</li> <li>• Forventet utskrivningsdato</li> </ul>
<b>Sykepleiesammenfatning</b>
<p><i>(Alle punktene må skrives/ kopieres inn i meldingen og kommenteres på, benytt uthevet ord som stikkord. Kopierer du fra SPL Kartleggingsnotat er dette tilstrekkelig. Dersom det allerede foreligger en oppdatert helseopplysningsmelding, er det tilstrekkelig å henvise til denne her).</i></p> <p><b>Pasientens egne vurderinger</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hva er viktig for pasienten?</li> <li>• Pasientens egne ønsker/mål for videre oppfølging</li> </ul> <p><b>Funksjonsnivå</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Kommunikasjon/sanser/hørsel/språk</b></li> <li>2. <b>Kunnskap/utvikling/psykisk/mental status/ selvmordsrisiko/ voldsrisko</b></li> <li>3. <b>Åndedrett/sirkulasjon/siste vitale parametere/TILT score</b></li> </ol>

		<b>DIPS - PLO Sjekkliste for innhold i Helseopplysninger og Utskrivningsrapport</b>			<b>Side: 4</b> <b>Av: 5</b>
Dokument-id: I.2.1.8-26	Utarbeidet av: Samhandlingsgruppe Agder-kommunene/SSHF	Fagansvarlig: André T. Smitt- Ingebretsen	Godkjent dato: 30.10.2024	Godkjent av: Kjetil Nyhus	Revisjon: 6.00

Klinisk dokumentasjon og pasientadministrasjon/DIPS - elektronisk pasientjournal/Elektronisk kommunikasjon

<p>4. <b>Ernæring</b>/væske/elektrolyttbalanse/vekt/høyde/BMI</p> <p>5. <b>Eliminasjon</b>/kateter</p> <p>6. <b>Hud</b>/vev/sår/risiko for trykksår</p> <p>7. <b>Aktivitet</b>/funksjonsstatus /risiko for fall</p> <p>8. <b>Smerte</b>/søvn/hvile/velvære</p> <p>9. <b>Seksualitet</b>/reproduksjon</p> <p>10. <b>Sosialt</b>/boforhold/hjemmesituasjon/nettverk /pårørende/barn som pårørende/planlegge utskrivning</p> <p>11. <b>Åndelig</b>/kulturelt/livstil/avhengighetsproblematikk</p> <p>12. <b>Annet</b>/ legedelegerte oppgaver/tverrfaglige fagrapporter/samarbeidsmøter</p>
--

**Aktuelle opplysninger som MÅ foreligge i en Utskrivningsrapport.**

<b>Sykepleieopplysninger fortsetter</b>
<b>Praktiske opplysninger</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bandasjemateriell/utstyr/engangsutstyr, hjelpemidler, medisinsk-teknisk utstyr er sendt med eller bestilt, evt. leveringstidspunkt</li> <li>• Spesielle observasjoner/restriksjoner/prosedyrer/medisinsk oppfølging/opplæring</li> <li>• Eksterne henvisninger/videre oppfølging/individuell plan/koordinator/ansvarsgruppe</li> <li>• Planlagt kontrolltime</li> </ul>
<b>Annet</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Send med elektronisk epikrise med medikamentmodul /utskrivningsblankett/kopi av medisinarke</li> <li>• Info om spesielle legemidler</li> <li>• Medisiner gitt i dag</li> <li>• Påse at alle pasienter har tilgang til ny oppstartede legemidler eller legemidler som er endret i dose til 3 dagers bruk i hjemmet.</li> <li>• For pasienter med multidose skal utskrivende avdeling sende med legemidler som er endret i dose eller som er oppstartet under innleggelse til 7 dager bruk i hjemmet, jf prosedyre <a href="#">Multidoseveilederen</a></li> <li>• Marevan-dosering de neste døgn</li> <li>• Resepert sendt til apotek</li> </ul>
<b>Status ved utskrivning</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvor pasienten reiser til (hjemmet, sykehjem, korttids plass mv.)</li> <li>• Tidspunkt for taxi/ambulansse/annen transport</li> <li>• Avtale om evt. mottak av pasient</li> </ul> <p>Dersom hjemmesykepleien skal møte pasienten ved hjemkomst og avreisetidspunkt ikke kan avtales på forhånd, må det følges opp med telefon til sonekontoret/sykepleietjenesten når pasienten drar.</p>

**Kryssreferanser**

[I.6.13.5-6](#)

[Multidoseveilederen](#)

 SØRLANDET SYKEHUS	<b>DIPS - PLO Sjekkliste for innhold i Helseopplysninger og Utskrivningsrapport</b>				Side: 5 Av: 5
Dokument-id: I.2.1.8-26	Utarbeidet av: Samhandlingsgruppe Agder-kommunene/SSHF	Fagansvarlig: André T. Smitt- Ingebretsen	Godkjent dato: 30.10.2024	Godkjent av: Kjetil Nyhus	Revisjon: 6.00

Klinisk dokumentasjon og pasientadministrasjon/DIPS - elektronisk pasientjournal/Elektronisk kommunikasjon

## Eksterne referanser