

		Medisinsk serviceklinikk			Prosedyre
Bestilling og innhenting av svar på produktkontroller i Unilab, Blodbankene SSHF				Side 1 av 2	
Dokumentplassering: II.MSK.FEL.LAB FEL.IMTRA FEL.3.2-2	Godkjent dato: 04.03.2024	Gyldig til: 04.03.2026	Dato endret: 04.03.2024	Revisjon: 4.00	

Medisinsk serviceklinikk/Fellesdokumenter MSK/Laboratoriene fellesdokumenter/Immunologi og transfusjonsmedisin fellesdokumenter/Produksjon av blodprodukter

DISTRIBUSJONSLISTE: EK, SSA: Tarifold Produksjonsrom.

ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: Liten endring i kryssreferanser. Lagt til Unilab i tittel. Lagt til presisering om å frigjøre analysesvar (tappennummer).

HENSIKT

Sikre korrekt rekvirering av produktkontroller og innhenting av analysesvar fra Unilab.

OMFANG

Gjelder for alle som er opplært i å ta kvalitetskontroll av blodprodukter.

AKKREDITERT?

Nei

UTFØRELSE

Rekvirering av analyser

- Bestill i Unilab, under fanen Rekvirering→ «rekvirering og besvare prøver»
- Lag ny rekvisisjon, trykk «.» Tab i «Rekv.nr.».
- I «fødselsnr.» skann barkode for aktuelt blodprodukt
- Kontroller rekvirent; SSA: BB-A, SSF: BB-F, SSK: BB-K og tilhørende kommune
- I øverste analysefelt, skann samme barkode som over
- Slett analyser som ikke skal utføres
- Analysen BPTAPP besvares i «resultatfeltet» med fullt tappennummer. Analysesvar frigjøres ved å fjerne huket.
- Trykk Ctrl-3 (Lagre og skriv ut etiketter)
- Merk rørene med etiketten, hvor der står Blod/TRCKons/P-trc/Bodyfluid. Det må bare være en synlig barkode. For å se hvilket tappennummer som hører til riktig etikett, skann barkoden i «rekv.nr.» og se på resultatet.

Uttak av resultater

Hent opp rekvisisjonen ved å trykke for eksempel på fanen «Rekvirering→ «rekvirering og besvare prøver», skriv inn labnummer og avles resultater, eller ta ut en arbeidsliste for å få resultatene. Arbeidsliste kan benyttes hvis man ikke har labnummer tilgjengelig.


- Rapportering→ «Produksjonslister»
- I feltet laboratorier velg «alle» for å få alle resultater¹
- I feltet resultater, velg «resultat liste»
- Legg inn tidsrom²
- I feltet inkludere analyse/profil, velg «alle analyser»
- I feltet inkludere rekvirent, velg «rekvirent». Legg inn rekvirenten som er satt på rekvisisjonene i feltet til høyre: BB-A/ BB-F/ BB-K.

¹ Ønskes en liste med kun Flow-tellinger: velg «immu» i feltet laboratorier.

² SSA: Ved uttak av flow resultater for hele uken, legg inn mandag til fredag

DokumentID:D46925

Utarbeidet av: Fagansvarlige bioingeniører SSHF	Fagansvarlig: Fagansvarlige bioingeniører SSHF	Godkjent av: Klinikkdirektør Siri Tønnessen	Verifisert av: 28.02.2024 - Kvalitetskoordinator Elin Hallheim Reiersøl
---	--	---	---

 SØRLANDET SYKEHUS	Bestilling og innhenting av svar på produktkontroller i Unilab, Blodbankene SSHF				Side: 2 Av: 2
Dokumentplassering: II.MSK.FEL.LAB FEL.IMTRA FEL.3.2-2	Utarbeidet av: Fagansvarlige bioingeniører SSHF	Fagansvarlig: Fagansvarlige bioingeniører SSHF	Godkjent dato: 04.03.2024	Godkjent av: Klinikkdirektør Siri Tønnessen	Revisjon: 4.00

Medisinsk serviceklinikk/Fellesdokumenter MSK/Laboratoriene fellesdokumenter/Immunologi og transfusjonsmedisin fellesdokumenter/Produksjon av blodprodukter

- Huk av for «inkludere pasientdata»
- Klikk «utvalg», velg Printer output eller PDF og OK

Vedlegg:

Kryssreferanser:

[II.MSK.FEL.LAB
FEL.IMTRA FEL.3.2-
3](#)

[II.MSK.Lab
SSA.BB.2.3-3](#)

[II.MSK.Lab
SSA.BB.2.3-5
II.MSK.ImTra.2.e.1-1](#)

[Kvalitetskontroll av erytrocyttkonsentrat, Blodbankene SSHF](#)

[Fremstilling av trombocyttkonsentrat og plasma fra aferese. Blodbanken SSA.](#)

[Kontroll av faktor VIII og Total Protein på plasma til fraksjonering -
Blodbanken SSA](#)

[Kvalitetskontroll av blodprodukter, ImTra SSK](#)

Eksterne referanser: