		<b>Medisinsk serviceklinikk</b>		<b>Generelt dokument</b>
<b>Bioingeniørstudenter i praksis, ImTra SSK</b>				Side 1 av 4
Dokumentplassering: <b>II.MSK.ImTra.8.1-1</b>	Godkjent dato: <b>21.08.2024</b>	Gyldig til: <b>21.08.2026</b>	Dato endret: <b>21.08.2024</b>	Revisjon: <b>7.00</b>

Medisinsk serviceklinikk/Avd. for immunologi og transfusjonsmedisin SSK/Opplæring av ansatte/Studenter

DISTRIBUSJONSLISTE: EK,

ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: Oppdatert i henhold til nytt praksisopplegg. Leses som ny.

## HENSIKT

Dokumentet gir oversikt over hva 1., 2. og 3. års bioingeniørstudenter skal gjennomgå i praksis ved Avdeling for immunologi og transfusjonsmedisin og skriftlige oppgaver som besvares i Canvas.

I tillegg er det beskrevet generell informasjon om praksis.

## OMFANG

Bioingeniører ved ImTra som veileder studenter

## UTFØRELSE:

- Ansvarlig for studentarbeid på ImTra:
  - Studentkoordinator<sup>1</sup>: Hovedansvar for praksis.
  - Studentteam<sup>2</sup>: Ansvar på enhetsnivå, hhv. Enhet for blodtypeserologi og Enhet for tapping/produksjon.

Alle sertifiserte bioingeniører ved ImTra kan settes til å veilede studenter.

- Læringsmål i praksis og praksisplaner bygger på følgende dokumenter fra UiA:
  - Læringsmål: [Bioingeniørstudenter. Praksisplaner 2024-2025. LV SSHF.](#)
  - UiAs plan for praksis ved 5 og 6. semester:



Praksisoppsett  
SSHF - endelig.docx


- Taushetsklæring/egenerklæring TB/MRSA  
Studentkoordinatorer SSK og UiA er ansvarlige for å samle inn aktuell informasjon før studentene kommer i praksis:
  - [Bioingeniørstudenter. Rutiner for informasjon om taushetsklæring og kvalitetssystem. LV SSHF \(ARKIVERT\)](#)
  - [Self-declaration - MRSA and tuberculosis.](#)

<sup>1</sup> Hege Cathrine Jahnsen

<sup>2</sup> Enhet for blodtypeserologi: Tone Strai, Enhet for tapping/produksjon: Tone Svalastog

DokumentID:D47049

Utarbeidet av: <b>Linn Kristine Try Mørk, Studentveileder</b>	Fagansvarlig: <b>Hege Cathrine Jahnsen, Studentveileder</b>	Godkjent av: <b>Avdelingssjef Lene Haugen Tryland</b>	Verifisert av: <b>21.08.2024 - Kvalitetskoordinator Kari - Ann Nedal</b>
--	--	--	---

		<b>Bioingeniørstudenter i praksis, ImTra SSK</b>			<b>Side: 2</b> <b>Av: 4</b>
Dokumentplassering: II.MSK.ImTra.8.1-1	Utarbeidet av: Linn Kristine Try Mørk, Studentveileder	Fagansvarlig: Hege Cathrine Jahnsen, Studentveileder	Godkjent dato: 21.08.2024	Godkjent av: Avdelingssjef Lene Haugen Tryland	Revisjon: 7.00

Medisinsk serviceklinikk/Avd. for immunologi og transfusjonsmedisin SSK/Opplæring av ansatte/Studenter

### Oversikt over praksis ved ImTra:

- 1. års bioingeniørstudenter («observasjonspraksis») uke 34:  
ImTra stiller med presentasjon av avdelingen på 30 min.  
Det blir én presentasjon pr. dag, totalt to presentasjoner.
- 2. års bioingeniørstudenter («punktpraksis») uke 36:  
Studenten er to dager i praksis på ImTra, fra klokken 08.00 til 13.30.  
Avdelingen har fra fire til seks studenter i praksis, to på hver enhet, inkl. Enhet for immunologi. Studenten observerer arbeidsdagen til bioingeniørene, med fokus på etiske problemstillinger som bioingeniører opplever i hverdagen.
- 3. års bioingeniørstudenter («hovedpraksis»):  
5 og 6. semester har studentene fire ukers praksis ved ImTra, hhv. to uker på Enhet for tapping/produksjon og to uker på Enhet for blodtypeserologi inkludert en A-vakt.  
Det er to bolker med studenter høst og to bolker med studenter vår.  
For praktisk gjennomføring, se: [Gjennomføring av praksis, ImTra SSK](#)

Arbeidstid for 3. års studenter:

- Enhet for tapping/produksjon: 7.30 til 15.00.
- Enhet for blodtypeserologi: 7.30 til 15.00 D-vakt, 15.00 til 22.00 A-vakt

Det tilstrebes at studenten først er i praksis ved enhet for tapping/produksjon, deretter ved enhet for blodtypeserologi.

### Oppgaver studentkoordinator ImTra:

- Delta på veiledermøter med studentkoordinatorer UiA og SSHF.
- I juni:
  - Sende oversikt over forslag til oppsett over høstens studentpraksis til avdelingssjef, enhetsledere BTS og T/P og veiledere på de enkelte enheter.
  - Legge inn praksisplaner og oppgaver i Canvas.


- Mottak av studenter:


Ansvar	Punktpraksis	Hovedpraksis
Studentkoordinator MedBio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ønske velkommen til SSHF dag én i praksis</li> <li>• Vise hvor hente arbeidsklær ev. hijab</li> <li>• Vise garderobes</li> </ul>	
Studentkoordinator ImTra	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ønske velkommen til ImTra</li> <li>• Skap til personlige eiendeler på ImTra</li> <li>• Omvisning ImTra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ønske velkommen til ImTra</li> <li>• Skap til personlige eiendeler på ImTra</li> <li>• Omvisning ImTra – dersom dette ikke er utført tidligere</li> </ul>

		<b>Bioingeniørstudenter i praksis, ImTra SSK</b>			<b>Side: 3</b> <b>Av: 4</b>
Dokumentplassering: II.MSK.ImTra.8.1-1	Utarbeidet av: Linn Kristine Try Mørk, Studentveileder	Fagansvarlig: Hege Cathrine Jahnsen, Studentveileder	Godkjent dato: 21.08.2024	Godkjent av: Avdelingssjef Lene Haugen Tryland	Revisjon: 7.00

Medisinsk serviceklinikk/Avd. for immunologi og transfusjonsmedisin SSK/Opplæring av ansatte/Studenter

• Hovedpraksis 3. års studenter:

<b>Studentkoordinator, MedBio</b>	<b>Veileder ved tapping/produksjon og blodtypeserologi</b>	<b>Studentkoordinator, ImTra</b>
Utarbeider liste over studentene etter <a href="#">Mal - signaturoversikt</a> , <a href="#">Laborativ virksomheten SSHF</a> , samler inn og lagrer studentens signatur, se <a href="#">Kontroll med registreringer - LV SSHF</a> .	Etter endt veiledning: Den enkelte veileder fyller ut skjema og legger det i posthylle merket «Studenter»:   Evalueringsskjema student.doc	Sammensetter evalueringen og sender den til: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vigdis Landsverk <a href="mailto:vigdis.landsverk@uia.no">vigdis.landsverk@uia.no</a></li> <li>• Wenche Marie Castberg-Larsen <a href="mailto:wenche.marie.castberg-larsen@uia.no">wenche.marie.castberg-larsen@uia.no</a></li> </ul>

<b>Skriftlige oppgaver:</b>	
<b>Punktpraksis</b>	<b>Hovedpraksis</b>
Ansvar: Veileder aktuell enhet <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenten sender arbeidsnotat på e-post til veileder, som retter det som gjelder det bioingeniørfaglige</li> </ul>	Ansvar: Studentteam ImTra <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rette oppgaver i Canvas (UiAs studentprogram)</li> <li>• Studenten besvarer skriftlige oppgaver i praksis innen første søndag kl. 24 etter praksis</li> <li>• Veileder<sup>3</sup> retter innen én uke etter innlevering</li> <li>• Hver student har to innleveringsforsøk</li> </ul>
<b>Utarbeiding av oppgave:</b>	
UiA utarbeider oppgaven til punktpraksis og har ansvar for retting i Canvas	Oppgaven utarbeides av studentteam ImTra i samarbeid med studentkoordinator SSA:   Skriftlige oppgaver for tapping, produk

**Kryssreferanser:**

[I.6.2.6.2.1.2-1](#)

[I.6.2.6.2.1.3-3](#)

[I.6.2.6.2.1.9-3](#)

[II.MSK.FEL.LAB](#)

[FEL.KVAL HAND.5-](#)

[2](#)

[II.MSK.FEL.LAB](#)

[FEL.KVAL](#)

[HAND.5.a-5](#)

[II.MSK.FEL.LAB](#)

[FEL.9-16](#)

[Håndhygiene](#)

[Uniformsreglement](#)


[Self-declaration - MRSA and tuberculosis](#)

[Kontroll med registreringer - LV SSHF](#)

[Mal - signaturoversikt, Laborativ virksomheten SSHF](#)

[Bioingeniørstudenter. Praksisplaner 2024-2025. LV SSHF.](#)

<sup>3</sup> Ved ImTra har studentkoordinator tilgang til å rette oppgaver i Canvas. Tilgang til Canvas er personlig, og må søkes om via studiekoordinator UiA.

 SØRLANDET SYKEHUS	<b>Bioingeniørstudenter i praksis, ImTra SSK</b>				<b>Side: 4</b> <b>Av: 4</b>
Dokumentplassering: II.MSK.ImTra.8.1-1	Utarbeidet av: Linn Kristine Try Mørk, Studentveileder	Fagansvarlig: Hege Cathrine Jahnsen, Studentveileder	Godkjent dato: 21.08.2024	Godkjent av: Avdelingssjef Lene Haugen Tryland	Revisjon: 7.00

Medisinsk serviceklinikk/Avd. for immunologi og transfusjonsmedisin SSK/Opplæring av ansatte/Studenter

[II.MSK.ImTra.8.1-3](#)

[Gjennomføring av praksis, ImTra SSK](#)

**Eksterne referanser:**