

		Klinikk for psykisk helse, DPS Østre Agder			Retningslinje
Varslingsordning for DPS Østre Agder					Side 1 av 4
Dokumentplassering: II.KPH.DPSA.4-1	Godkjent dato: 15.09.2021	Revideres innen: 15.09.2023	Sist endret: 15.09.2021	Revisjon: 2.04	

Klinikknivå/Klinikk for psykisk helse - psykiatri og avhengighetsbehandling/Distriktpsykiatrisk Senter Østre Agder/Arbeidsmiljø
 ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: Forlenget gyldighet til 15.09.2023

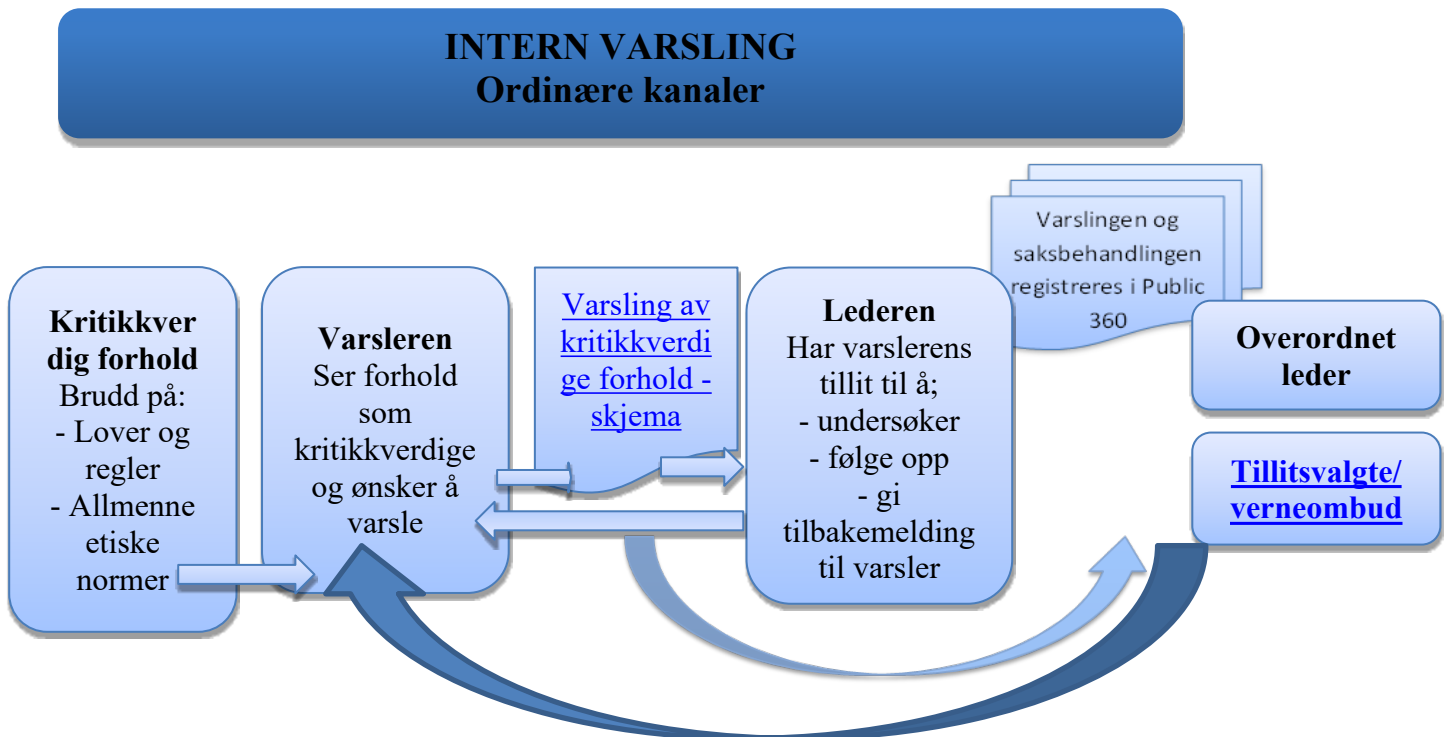
HENSIKT

Dokumentet skal gi en oversikt over den interne varslingsordningen hos det distrikts psykiatriske senteret (DPS) i Østre Agder. DPS Østre Agder ønsker en god yringskultur, hvor alle møter kritikk og andre ytringer på en konstruktiv måte. Vi ønsker god alminnelig kommunikasjon og å ha god takhøyde for intern kritikk, for et best mulig arbeidsmiljø og for å minske behovet for intern varsling. Samtidig vil vi håndtere intern varsling på en saklig og ryddig måte. Verdigrunnlaget vårt er plattformen i denne sammenheng med verdiene; respekt, faglig dyktighet, tilgjengelighet og engasjement.


MÅLGRUPPE

Gjelder for alle ansatte hos DPS Østre Agder

FREM GANGSMÅTE

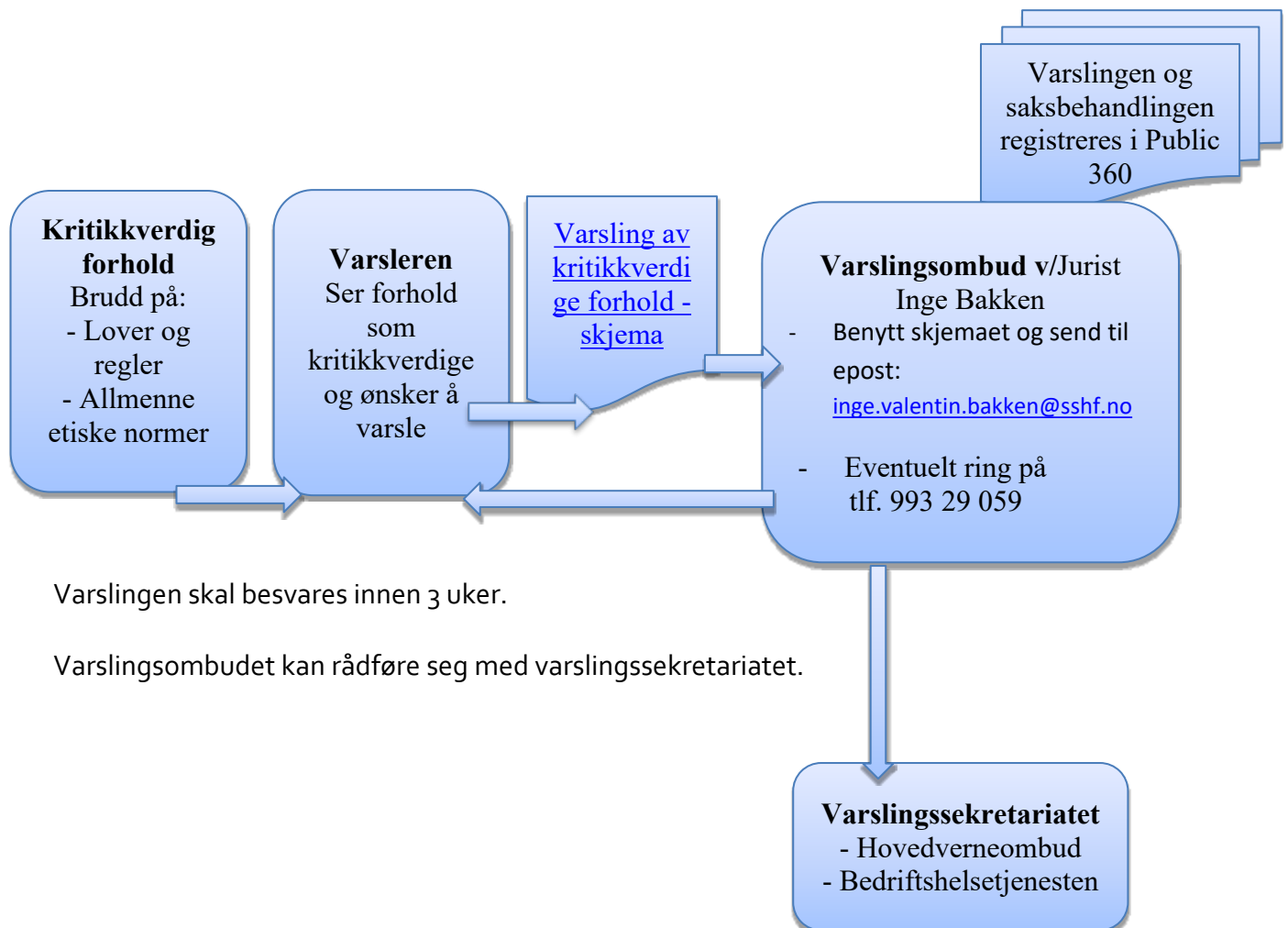


Varslingen skal besvares innen 3 uker.

Utarbeidet av: Rådgiver Angelina Jensen	Fagansvarlig: Avdelingssjef Joyce Pigao	Verifisert av: 	Godkjent av: Joyce Pigao	Dok.nr: D47230
---	---	---	------------------------------------	--------------------------

INTERNE VARSLINGER

Særskilte kanaler – alternative løsninger



Varslingen skal besvares innen 3 uker.

Varslingsombudet kan rådføre seg med varslingssekretariatet.

Hva er intern varsling?

Intern varsling er å si fra om kritikkverdige forhold på arbeidsplassen.


Ansatte har i henhold til arbeidsmiljøloven (Aml), § 2-4 rett til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten, uten at det skal få negative konsekvenser, jmf. § 2-5.

Hva er kritikkverdige forhold?

Det kan være knyttet til brudd på lover, regler og retningslinjer eller allment aksepterte etiske normer.

Eksempler kan være;

- Mobbing og trakassering, jmf. Aml § 4-3 eller diskriminering, jmf. likestillings- og diskrimineringsloven kapittel 2.
- Mulige straffbare forhold (korrupsjon, miljøkrim., tyveri o.l)
- Brudd på lovbestemte plikter/forbud (eks. taushetsplikt, AML og HMS)

 SØRLANDET SYKEHU		Varslingsordning for DPS Østre Agder			Side: 3
					Av: 4
Dokument-id: II.KPH.DPSA.4-1	Utarbeidet av: Rådgiver Angelina Jensen	Fagansvarlig: Avdelingssjef Joyce Pigao	Godkjent dato: 15.09.2021	Godkjent av: Joyce Pigao	Revisjon: 2.04

Klinikknivå/Klinikk for psykisk helse - psykiatri og avhengighetsbehandling/Distriktpsykiatrisk Senter Østre Agder/Arbeidsmiljø

- Brudd på etiske regler (interne eller mer alminnelige aksepterte normer)

Det er viktig at slike forhold kommer fram så tidlig som mulig, slik at skadene kan begrenses, og forholdene raskt kan rettes opp.

- Forholdet bør være av en viss allmenn interesse for det varselet gjelder
- Arbeidstaker må normalt være i god tro mht at opplysningene er korrekte, men det er ikke krav til nærmere undersøkelser e.l

Hvor kan man varsle?

Det mest naturlige sted å henvende seg er til nærmeste leder, men man kan også velge overordnet leder og/eller tillitsvalgte/verneombud. Det finnes også en alternativ kanal til varslingsombudet.

Hvordan varsler man?

Varsling kan gjøres muntlig og skriftlig men anbefales å fremsettes skriftlig. Det anbefales å benytte «Varsling av kritikkverdige forhold» - skjema.

Anonymitet

Varsler som ber om det skal innenfor lovens rammer sikres beskyttelse av identitet. Anonym varsling anbefales med skriftlighet ved hjelp av varslingsskjemaet som nevnt over, per post.

Anonymt varsel anbefales dog ikke da et anonymt varsel vil i praksis være vanskelig å følge opp. Hensynet til motpartens/aktuell leders behov for å svare ut påstandene, taler mot bruk av anonymitet. Leder vil forsøke å svare opp et anonymt varsel, ved avdelingens fellesmøte i de tilfeller det er mulig.

Etter at du har varslet

Oppfølgingen av varselet er avhengig av hvilke forhold varselet gjelder. Du vil få informasjon om hvilken oppfølging varselet vil få innen 3 uker. I vurderingene kan følgende ligge; hvor alvorlig er hendelsen, hvor ofte, er det gitt advarsler tidligere, omdømme og arbeidsmiljø, skyldforhold osv. Varslingsombudet kan for eksempel beslutte at saken skal utredes eller at den skal følges opp i linjen som har ansvar. Varslingsombudet kan også rådføre seg med varslingssekretariatet. Du vil motta informasjon når saken er ferdig behandlet. Dersom det er gjort funn i saken vil du som hovedregel få en orientering om dette.

Varsling og offentlighet - taushetsbelagte opplysninger unntas

Dokumenter i varslingsaker er underlagt samme lovverk for taushetsplikt og offentlighet som andre dokumenter. Det vil si at taushetsbelagte opplysninger alltid vil være unntatt offentlighet. Varslers identitet og opplysninger som er egnet til å identifisere varsler vil som hovedregel bli skjernet.

Hva er IKKE intern varsling?

Bekymringsmeldinger og andre former for kritiske ytringer er ikke å anses som varsling.

Intern varsling erstatter ikke lovpålagte meldeplikter og krav til registrering av uønskede hendelser i avvikssystemet (TQM).

Kryssreferanser

[I.6.3.10-2](#)

[II.KPH.DPSA.4-2](#)

[Varsling av kritikkverdige forhold - skjema](#)

[Tillitsvalgte og verneombud i DPS Østre Agder](#)

Dokument-id: II.KPH.DPSA.4-1	Utarbeidet av: Rådgiver Angelina Jensen	Fagansvarlig: Avdelingssjef Joyce Pigao	Godkjent dato: 15.09.2021	Godkjent av: Joyce Pigao	Revisjon: 2.04
---------------------------------	--	--	------------------------------	-----------------------------	-------------------

Klinikknivå/Klinikk for psykisk helse - psykiatri og avhengighetsbehandling/Distriktpsykiatrisk Senter Østre Agder/Arbeidsmiljø