

**Individuell utdanningsplan LIS - SSHF**

Side 1 av 9

Dokumentplassering:

**I.6.8.2-60**

Godkjent dato:

**11.06.2021**

Revideres innen:

**11.06.2023**

Sist endret:

**16.05.2022**

Revisjon:

**4.01**

Foretaksnivå/Virksomhetsstyring/Utdanning/Leger i spesialisering (LIS)

ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: []

For å sikre at LIS har progresjon i utdanningen skal LIS i samarbeid med veileder opprette en individuell utdanningsplan, jf. Spesialistforskriften § 25<sup>1</sup>. Leder er ansvarlig for at dette gjøres **innen 3 uker etter tiltredelse**. Dette gjelder både ved fast og midlertidig ansettelse<sup>2</sup>.

Videre skal det holdes **månedlig veiledningssamtaler**<sup>3</sup>. Samtlige **veiledningssamtaler skal referatføres i Kompetanseportalen**<sup>4</sup>, dette gjelder også LIS i gammel spesialistutdanning.

Individuell utdanningsplan skal **oppdateres minst hver 6. mnd**, og ved behov. Dette anbefales gjort ifm. at avdelingen avholder evalueringskollegium<sup>5</sup>, som også skal avholdes minst to ganger årlig.

Utfylling av individuell utdanningsplan er et eget krav i kompetanseplanen: «SSHF - Dokumentasjon Individuell utdanningsplan LIS». Når LIS har fylt ut individuell utdanningsplan i samarbeid med veileder lastes utdanningsplanen opp som et vedlegg på kompetansekravet «Individuell utdanningsplan LIS - Bekreftet utfylling og oppdatering». Utdanningsplanen vil da være synlig for både LIS, veileder og leder. **For fast ansatte, skal LIS-koordinator<sup>6</sup> ha kopi** planen.

		Sett kryss	
		Fast ansatt	Vikar
LIS-ens navn			
Veileders navn, spesialitet og arbeidssted			
Utdanning til følgende spesialitet			
Beregnet totalt tidsrom for spesialiseringen (mm.aa – mm.aa)			
Dato og arbeidssted (avdeling, sykehus) for første opprettelse av individuell utdanningsplan			
Dato og arbeidssted for tidligere oppdateringer			
Dato og arbeidssted for siste oppdatering (dagens dato)			

**OVERORDNET UTDANNINGSLØP**

For en del spesialistutdanninger kan ikke LIS oppnå alle læringsmål i SSHF, og må derfor ha en spesialiseringperiode ved et annet sykehus, for eksempel OUS. For noen spesialistutdanninger må man også rotere gjennom ulike avdelinger innad i foretaket. Hva som gjelder for aktuell spesialitet skal være angitt i SSHFs offentlige, generelle utdanningsplan for spesialiteten<sup>7</sup>.

Utarbeidet av:

**Kari Johanne Eikeland  
Benitez**

Fagansvarlig:

**Kristne Johanne Nordstrøm  
Forselv**

Verifisert av:

[]

Godkjent av:

**Organisasjonsdirektør  
Nina Føreland**

Dok.nr:

**D50309**



		<b>Individuell utdanningsplan LIS - SSHF</b>			<b>Side: 3</b> <b>Av: 9</b>
Dokument-id: I.6.8.2-60	Utarbeidet av: Kari Johanne Eikeland Benitez	Fagansvarlig: Kristne Johanne Nordstrøm Forselv	Godkjent dato: 11.06.2021	Godkjent av: Organisasjonsdirektør Nina Føreland	Revisjon: 4.01

Foretaksnivå/Virksomhetsstyring/Utdanning/Leger i spesialisering (LIS)

## OM LÆRINGSMÅL

Et hovedkrav for å bli godkjent spesialist i ny ordning er at alle læringsmålene knyttet til spesialiteten er godkjent i Kompetansportalen. Disse er fastsatt av Helsedirektoratet og ligger på lovdata.no i Spesialistforskriften<sup>1</sup>. De kan også finnes på Helsedirektoratets nettsider<sup>9</sup>. Læringsmålene for hver spesialitet er samlet i en læringsmålsplan i Kompetansportalen<sup>4</sup>. Læringsmålene er videre tilknyttet en eller flere læringsaktiviteter som beskriver hvordan læringsmålet skal oppnås. Læringsaktiviteter kan bestå av prosedyrelister. Når alle læringsaktiviteter innenfor et læringsmål er dokumentert gjennomført kan læringsmålet sendes for godkjenning til leder eller annen person med dette delegerte ansvaret. Leder godkjenner læringsmålet på bakgrunn av innfridde læringsaktiviteter og informasjon fra veileder og supervisorer; det holder ikke nødvendigvis at alle læringsaktivitetene er gjennomført, det må vurderes at LIS-en faktisk innehar kompetansen beskrevet i læringsmålet for at det skal godkjennes. For sammensatte eller sammenhengende læringsmål som det tar tid å oppnå og som krever observasjon fra flere, er evalueringskollegium<sup>5</sup> en nyttig arena for å vurdere kompetanseoppnåelsen i læringsmålet.

I tillegg til at alle læringsmålene innenfor en bestemt spesialitet skal godkjennes må alle LIS få godkjent læringsmålene i læringsmålsplanen Felles kompetansemål. Denne læringsmålsplanen ligger også i Kompetanseportalen med tilhørende læringsaktiviteter som beskriver hvordan læringsmålene skal oppnås.

**Skjemaet over suppleres med (forventet) oppnådde læringsmål til hvert element**, ved at det under «Type tjeneste» angis for eksempel «Indremedisinsk sidetjeneste, LM23-28 + 32». Dette for å sikre at LIS får det planlagte læringsutbyttet ved hvert tjenestested, og for å planlegge ev. behov for forlenget tjeneste et sted.

## KURS

Noen læringsmål oppnås gjennom nasjonalt anbefalte kurs. Disse er i praksis å regne som obligatoriske. Oversikt over nasjonalt anbefalte kurs i hver spesialitet finnes på Helsedirektoratets nettsider<sup>9</sup> hvor det for noen spesialiteter også er angitt på hvilket stadium i spesialiseringen man burde gjennomføre dem. Oversikt finnes også på spesialisthelsetjenesten.no<sup>10</sup> hvor det også er angitt tentative tidspunkt for fremtidige kurs.

Etter fullført nasjonalt anbefalt kurs, lastes kursbevis opp i Kompetanseportalen under tilhørende læringsmål.

Nasjonalt anbefalt kurs	Gjennomført kurs (dd.mm.aa)	Planlagt kurs (mm.aa)



		<b>Individuell utdanningsplan LIS - SSHF</b>			<b>Side: 5</b> <b>Av: 9</b>
Dokument-id: I.6.8.2-60	Utarbeidet av: Kari Johanne Eikeland Benitez	Fagansvarlig: Kristne Johanne Nordstrøm Forselv	Godkjent dato: 11.06.2021	Godkjent av: Organisasjonsdirektør Nina Føreland	Revisjon: 4.01

Foretaksnivå/Virksomhetsstyring/Utdanning/Leger i spesialisering (LIS)

### FRAMDRIFTSPLAN FOR KOMMENDE HALVÅR

Tidsrom	
Arbeidsted (seksjon, avdeling)	
Læringsaktiviteter/læringsmål i spesialiteten	
Læringsaktiviteter/læringsmål i FKM	
Kurs	
Litteraturlesing	
Egne undervisningsoppgaver	
Deltakelse i forsknings-/kvalitetssikrings- eller fagutviklingsprosjekter	
Annet	
Spesifikke behov/ønsker/tilrettelegging	

### PLANEN ER UTARBEIDET/OPPDATERT OG GODKJENT AV

LIS (Navn):	Veileder (Navn):	Leder (Navn):

**Når LIS bekrefter i Kompetanseportalen at planen er fylt ut, bekrefter LIS samtidig at planen er utarbeidet i samarbeid med veileder og godkjent av leder.**

		<b>Individuell utdanningsplan LIS - SSHF</b>			<b>Side: 6</b> <b>Av: 9</b>
Dokument-id: I.6.8.2-60	Utarbeidet av: Kari Johanne Eikeland Benitez	Fagansvarlig: Kristne Johanne Nordstrøm Forselv	Godkjent dato: 11.06.2021	Godkjent av: Organisasjonsdirektør Nina Føreland	Revisjon: 4.01

Foretaksnivå/Virksomhetsstyring/Utdanning/Leger i spesialisering (LIS)

## MERKNADER

1. Spesialistforskriften
  - [Forskrift om spesialistutdanning og spesialistgodkjenning for leger og tannleger \(spesialistforskriften\) - Lovdata](#)
  - [Rundskriv I-2/2019 Spesialistforskriften med kommentarer - regjeringen.no](#)
2. Individuell utdanningsplan for fast og midlertidig ansatte LIS

Alle LIS skal etter Spesialistforskriften § 25 ha en individuell utdanningsplan. Jf. kommentar til § 25 i Rundskrivet til spesialistforskriften, skal planen for fast ansatte LIS beskrive hele utdanningsløpet fram til spesialistgodkjenning, mens den for midlertidig ansatte LIS skal beskrive utdanningsløpet svarende til lengden på ansettelsesforholdet. LIS i vikariater må derfor som minimum ha en individuell utdanningsplan som beskriver et utdanningsløp svarende til lengden på vikariatet, men da mange LIS går i løpende vikariater fram til fast stilling, anbefales det at også planen til LIS i vikariater beskriver hele utdanningsløpet fram til spesialistgodkjenning. Det vil imidlertid kun være LIS i faste stillinger som tas imot av andre avdelinger/samarbeidende foretak for rotasjon. Derav er det også bare LIS i faste stillinger som skal sende kopi av sin individuelle utdanningsplan til LIS-koordinator<sup>6</sup>, da hun bare har adgang til å sette fast ansatte LIS på venteliste til rotasjon.
3. Veiledning

Mer informasjon om veiledning finnes i eget dokument i EK-Web: «Veiledning av LIS – SSHF» [I.6.8.2-59](#)
4. Kompetanseportalen = Dossier.
  - Tilgjengelig gjennom Personalportalen.
  - Obs, opplastet individuell utdanningsplan følger ikke med i Kompetanseportalen ved bytte av arbeidssted til nytt foretak. Ved bytte av foretak må LIS derfor selv ta med seg gammel ind.utd.plan til nytt arbeidssted som utskrift eller eget elektronisk dokument i mail, minnepenn etc.
  - Hvis du mangler en læringsmålsplan i Kompetanseportalen, kontakt din nærmeste leder.
  - Ved spørsmål direkte knyttet til Kompetanseportalen, kontakt Lena Haukom [Lena.Haukom@sshf.no](mailto:Lena.Haukom@sshf.no)
5. Evalueringskollegium

Mer informasjon om evalueringskollegium finnes i eget dokument i EK-Web: «Evalueringskollegium» [I.6.8.2-61](#)
6. LIS-koordinator


Koordinerer rotasjonsavtaler innad i foretaket og med andre foretak. Per 07.06.21 er dette Marianne Fidje Mjåland [marianne.fidje@sshf.no](mailto:marianne.fidje@sshf.no)
7. SSHFs offentlige, generelle utdanningsplaner for hver spesialitet
  - Tilgjengelig for alle spesialiteter i alle foretak her [Utdanningsplaner i virksomhetene - Spesialisthelsetjenesten](#).
  - SSHF sine kan også finnes på intranett [LIS 2 og LIS 3 - Sørlandet sykehus \(sshf.no\)](#).
  - Dersom plan for rotasjon og rotasjonsavtaler mot formodning ikke er angitt i den offentlige, generelle utdanningsplanen for din spesialitet, kontakt SSHFs utdanningsansvarlige lege for din spesialitet, da det er disse som er ansvarlige for å utbedre den planen. Hvem dette er står som regel i den offentlige, generelle utdanningsplanen. Dersom det ikke gjør det, kontakt din avdelings utdanningsansvarlige lege, din nærmeste leder, eller utdanningskoordinerende lege for spesialistutdanningen for leger i SSHF<sup>11</sup>. Disse skal ha oversikt over aktuelle spesialitetsvise utdanningsansvarlige leger. Din veileder skal også kjenne til rotasjonskrav i din spesialitet og kunne veilede deg i hvordan du skal skissere ditt overordna utdanningsløp.
8. Vedr. tellende tjeneste.
  - Samlet utdanningstid skal Jf. Spesialistforskriften § 31 utgjøre minst 6,5 år, hvorav 1,5 år av disse svarer til

		<b>Individuell utdanningsplan LIS - SSHF</b>			<b>Side: 7</b> <b>Av: 9</b>
Dokument-id: I.6.8.2-60	Utarbeidet av: Kari Johanne Eikeland Benitez	Fagansvarlig: Kristne Johanne Nordstrøm Forselv	Godkjent dato: 11.06.2021	Godkjent av: Organisasjonsdirektør Nina Føreland	Revisjon: 4.01

Foretaksnivå/Virksomhetsstyring/Utdanning/Leger i spesialisering (LIS)

LIS1-tjenesten. Samlet utdanningstid som LIS2-3 skal således utgjøre minst 5 år. 6,5 år samlet utdanningstid + godkjent alle læringsmål, er de to viktigste kravene for å bli godkjent spesialist i ny ordning. For enkelte spesialiteter kan det være angitt i offentlig, generell utdanningsplan at man forventer en lengre samlet utdanningstid enn 6,5 år for å kunne oppnå alle læringsmål i spesialiteten.

- Ved bytte fra en spesialistutdanning til en annen, uavhengig om man har fullført den første eller ikke, kan man ta med seg tid fra tidligere spesialitet som tellende tid i ny spesialitet. Dette da mange læringsmål ofte vil være overlappende, og man ikke vil trenge full tid i ny spesialitet. Ifølge EUs yrkeskvalifikasjonsdirektiv, kan man imidlertid ikke få dispensasjon for mer enn halvparten av utdanningstiden i ny spesialitet. Dette vil si at man kan få inntil 3 år og 3 mndr fra tidligere spesialitet(er) som tellende i ny spesialitet, dvs. at man må gjennomføre minst 3 år og 3 mndr i ny spesialitet. Ettersom dette er basert på hele utdanningstiden på 6,5 år, betyr det at de 3 årene og 3 månedene man kan ta med seg fra tidligere spesialitet(er) inkluderer LIS1-tjenesten på 1,5 år, så det vil da si at tiden man kan ta med seg fra tidligere LIS2-3-stillinger vil være inntil 1 år og 9 mndr. I spesialiteter uten stor grad av faglig overlap, vil man imidlertid ikke kunne oppnå tilstrekkelig modning i ny spesialitet dersom utdanningsløpet blir for kort. Viktig også å merke seg at disse reglene kun gjelder utdanningens lengde, og man vil aldri kunne få fritak fra noen læringsmål. Men man kan altså godkjennes for læringsmål i ny spesialitet basert på tjeneste i gammel spesialitet dersom det vurderes at kandidaten allerede har oppnådd denne kompetansen gjennom tidligere tjeneste. Hvor stor andel av tidligere tjeneste som vurderes som tellende, og hvor mye man forkorter nytt spesialiseringsløp, må derfor bli en konkret vurdering i hvert enkelt kasus, som bør baseres på oppnådde/utestående læringsmål. Som hjelp til denne vurderingen kan man også bruke de gamle spesialiseringsreglene for hver enkelt spesialitet, hvor det for eksempel for spesialiteten Barnesykdommer angis at inntil 1 år kan erstattes av forsknings-tjeneste eller tjeneste innen en annen medisinsk spesialitet. På Helsedirektoratets nettsider<sup>8</sup> kan man klikke seg inn på hver enkelt spesialitet og finne både nye og gamle spesialiseringsregler. Utdanningsansvarlig lege i avdelingen og/eller for spesialiteten, samt veileder og leder bør involveres i denne vurderingen. Det kan være hensiktsmessig med et evalueringskollegium<sup>5</sup> etter LIS har vært en liten stund i avdelingen for å vurdere hvilke læringsmål kandidaten allerede kan godkjennes for. Når vurdering er gjort, må SSHFs LIS-koordinator<sup>6</sup> og utdanningskoordinerende lege for spesialistutdanningen for leger i SSHF<sup>11</sup> orienteres for å be om bekreftelse fra Helsedirektoratet på vurderingen som er gjort. Dette for å unngå vansker når kandidaten siden skal søke spesialistgodkjenning.
- Ved allerede påbegynt, men ikke fullført, spesialistutdanning i utlandet, kan også inntil 3 år og 3 mndr av utenlandstjeneste være tellende i norsk spesialistutdanning, dvs. at man må gjennomføre minst 3 år og 3 mndr i Norge, dette jf. Spesialistforskriften § 31 og 32. Dette bl.a. da norsk godkjenning krever kunnskaper og erfaring fra norsk helsetjeneste. Hvor mye tid av utenlandstjenesten som vurderes som tellende, og hvor lang tid man vurderer nødvendig i norsk spesialisering, samt hvilke læringsmål som allerede er oppnådd, vil bli en tilsvarende konkret vurdering i hvert enkelt kasus, som beskrevet i punktet over ved bytte fra en spesialistutdanning til en annen. Etter avdelingen har gjort sin vurdering, må også her SSHFs LIS-koordinator<sup>6</sup> og utdanningskoordinerende lege for spesialistutdanningen for leger i SSHF<sup>11</sup> orienteres for å be om bekreftelse fra Helsedirektoratet på vurderingen som er gjort. Dersom LIS imidlertid har fullført hele spesialistutdanningen i utlandet, kan man søke om konvertering av utenlandsk spesialistgodkjenning til norsk spesialistgodkjenning etter Spesialistforskriften § 33.
- Om rekkefølgekravet  
Ingen læringsmål i noen del av spesialiseringen kan godkjennes basert på tjeneste før autorisasjon. Tilsvarende kan heller ikke noen form for tjeneste før autorisasjon regnes som tellende tid i noen del spesialiseringen. Dette nevnes flere steder i Rundskrivet til Spesialistforskriften, bl.a. som kommentar til § 9, 29 og 31. Man kan videre ikke starte spesialisering i utdanningens del 2-3 (LIS2-3-stilling) uten godkjent del 1 (LIS1-tjeneste, turnustjeneste eller bekreftelse fra Helsedirektoratet om godkjent del 1 basert på utenlandspraksis). Tilsvarende kan man heller ikke godkjenne læringsmål i utdanningens del 2-3 basert på

		<b>Individuell utdanningsplan LIS - SSHF</b>			<b>Side: 8</b> <b>Av: 9</b>
Dokument-id: I.6.8.2-60	Utarbeidet av: Kari Johanne Eikeland Benitez	Fagansvarlig: Kristne Johanne Nordstrøm Forselv	Godkjent dato: 11.06.2021	Godkjent av: Organisasjonsdirektør Nina Føreland	Revisjon: 4.01

Foretaksnivå/Virksomhetsstyring/Utdanning/Leger i spesialisering (LIS)

tjeneste gjennomført før LIS1, eller regne tjeneste gjennomført før LIS1 som tellende i del 2-3. Dette jf. rekkefølgekravet i Spesialistforskriften § 18. (Enkelte unntaksregler gjelder for leger med utdanning eller tjeneste fra utlandet, samt overgangsordninger fra eldre spesialistregler. Bl.a. er det ikke krav til LIS1-tjeneste for EØS-utdannede leger som har påbegynt spesialisering før 01.03.19, dette jf.

Spesialistforskriften § 37. For enkelte leger med utenlandsk utdanning med begrenset lisens og ikke full autorisasjon, er det også mulig å starte LIS1-tjeneste før oppnådd autorisasjon, se bl.a. kommentar til Spesialistforskriften § 9. Unntak for autorisasjon før spesialisering i del 1 gjelder også for de som har tatt gammel turnustjeneste før 2012, jf. overgangsregler i Spesialistforskriften § 36. Unntak for rekkefølgekravet om godkjenning av del 1 før tiltredelse i LIS2-3-stilling gjelder også dersom man allerede har gjennomført mer enn halve spesialistutdanningen i utlandet, dette jf. Spesialistforskriften § 18 og kommentar til § 32 i Rundskrivet. Ved anvendelse av unntaksreglene må SSHFs LIS-koordinator<sup>6</sup> og utdanningskoordinerende lege for spesialistutdanningen for leger i SSHF<sup>11</sup> involveres for å be om bekreftelse fra Helsedirektoratet.)

- Stillinger som er gyldige i utdanning

Utover godkjenning av læringsmål basert på påbegynt spesialisering i utland, samt diverse unntak knyttet til utdanningens del 1, kan læringsmål kun godkjennes i utdanningsstillinger (dvs. LIS-stillinger) eller praksis tilknyttet en utdanningsvirksomhet, dette jf. Spesialistforskriften § 26. Den vesentlige delen (skjønnsmessig vurdering) av utdanningen skal gjennomføres ved en godkjent utdanningsvirksomhet eller ved en tilknyttet registrert utdanningsvirksomhet, men deler av utdanningen kan også gjennomføres ved andre tilknyttede virksomheter, som private aktører; dette forutsetter at det foreligger en utdanningsavtale mellom denne virksomheten og utdanningsvirksomheten; dette jf. Spesialistforskriften § 2.

- Forskning kan regnes som tellende tid, da det kan innebære læringsaktiviteter som gir oppnåelse av læringsmål. Forutsetter supervisjon og veiledning som ellers i spesialistutdanningen, og ved forskning i eksterne institusjoner, forutsetter det en utdanningsavtale med utdanningsvirksomheten. Forskning før man startet spesialisering, vil ikke være tellende. Dette jf. kommentar til femte og sjette ledd av § 2 i Rundskrivet til Spesialistforskriften, samt to brev fra Helse- og omsorgsdepartementet til Legeforeningen ([Å forske under utdanningen - Spesialisthelsetjenesten](#)). Det fremstår imidlertid fra alle disse kildene uklart hvor mye forskningstid som vil være tellende, og det bør gjøres en konkret vurdering basert på oppnådde/utestående læringsmål. Også her kan man slå opp i de gamle spesialiseringsreglene, og se hva som var tellende før, dette bør inngå i vurderingen. Veileder, avdelingens og/eller spesialitetens utdanningsansvarlige lege samt leder bør involveres i denne vurderingen. Når vurderingen er gjort, må SSHFs LIS-koordinator<sup>6</sup> og utdanningskoordinerende lege for spesialistutdanningen i SSHF<sup>11</sup> involveres for å be om bekreftelse fra Helsedirektoratet.

9. [Spesialistutdanning for leger - Helsedirektoratet](#). Her kan man klikke seg inn på de ulike spesialitetene og finne læringsmål, læringsaktiviteter (herunder kurs) samt gamle spesialiseringsregler.
10. [Langtidsplaner for kurs - Spesialisthelsetjenesten](#)
11. Utdanningskoordinerende lege for spesialistutdanningen for leger i SSHF: Kari Johanne Eikeland Benitez, [kabeni@sshf.no](mailto:kabeni@sshf.no)



		<b>Individuell utdanningsplan LIS - SSHF</b>			<b>Side: 9</b> <b>Av: 9</b>
Dokument-id: I.6.8.2-60	Utarbeidet av: Kari Johanne Eikeland Benitez	Fagansvarlig: Kristne Johanne Nordstrøm Forselv	Godkjent dato: 11.06.2021	Godkjent av: Organisasjonsdirektør Nina Føreland	Revisjon: 4.01

Foretaksnivå/Virksomhetsstyring/Utdanning/Leger i spesialisering (LIS)

## ANDRE RELEVANTE DOKUMENTER OG LENKER

### Kryssreferanser

<a href="#">I.6.8.2-57</a>	<a href="#">Organisering av spesialistutdanningen for leger i SSHF</a>
<a href="#">I.6.8.2-58</a>	<a href="#">Funksjonsbeskrivelse for veiledere i spesialistutdanning av leger i SSHF</a>
<a href="#">I.6.8.2-59</a>	<a href="#">Veiledning av LIS - SSHF</a>
<a href="#">I.6.8.2-61</a>	<a href="#">Evalueringskollegium/ vurderingskollegium for LIS</a>

### Eksterne referanser

[Forskrift om spesialistutdanning og spesialistgodkjenning for leger og tannleger \(spesialistforskriften\) - Lovdata](#)

[Rundskriv I-2/2019 Spesialistforskriften med kommentarer - regjeringen.no](#)

<https://spesialisthelsetjenesten.no/lis>

[Spesialistutdanning for leger - Helsedirektoratet](#)

[Utdanning og kompetanseutvikling - Sørlandet sykehus \(sshf.no\)](#)