HENSIKT

Policydokumentet skal gi innhold til hva Sørlandet sykehus mener med god samhandling i helsetjeneste-sammenheng, og gi retning til hvordan samhandlingen skal utøves.

MÅLGRUPPE

Dokumentet gjelder for alle ledere og medarbeidere ved Sørlandet sykehus HF.

INNHOLD I POLICY

All samhandling skal preges av likeverd, vektlegging av gjensidig tillit og respekt overfor kollegaer, samarbeidspartnere, pasienter og pårørende. Grunnlaget for god samhandling legges bla. gjennom åpenhet, nysgjerrighet, mot og engasjement.

God samhandling skal kjennetegne behandlingen ved Sørlandet sykehus, bidra til kvalitet og pasientsikkerhet i tjenestene, gi koordinerte pasientforløp og sikre overgangene mellom kommuner og sykehus.

Samhandling er koordinerte aktiviteter i en prosess, der aktørene engasjerer og forplikter seg mot et felles mål, handler og beslutter sammen som likeverdige partnere på tvers av roller, nivå, fag og sektorer.

Samhandling er en kompetanse, synlig gjennom atferd og en integrert arbeidsmetodikk, og skal være en rød tråd i hele Sørlandet sykehus' virksomhetsområde, fra strategisk og administrativt arbeid til det pasientnære møtet.

Et premiss for god samhandling er at aktørene har systemkunnskap og forstår sin rolle i relasjon til andre aktører i helse- og omsorgstjenesten og i samfunnet for øvrig. Tverrprofesjonelt teamsamarbeid skal fungere til pasientens beste. Overordnet handler dette om å spille hverandre gode, «godfot-teorien», og det fordrer kunnskap om samspill (i grupper) og kjennskap til andre spesialiteter og profesjoners kompetanse og handlingsrom.

Alle i organisasjonen har ansvar for å arbeide målrettet med samhandling i egen enhet, på tvers av enheter i organisasjonen og med samarbeidsaktører. SSHF ansatte skal være samhandlings-kompetente, ha arenaer og rutiner for intern og ekstern samhandling som er kjent, eid, kommunisert og brukt.

Til grunn for samhandlingen med kommunene i opptaksområdet ligger det formelle juridiske avtaler.

Dette overordnede dokumentet er førende for samhandlingen

- internt i Sørlandet sykehus HF
- innen Helsefellesskapet Agder
- med fastleger og avtalespesialister
- med andre private aktører
- med Helseforetak
- med aktører/arenaer som ikke inngår i punktlisten ovenfor

Det følger av Helse- og omsorgstjenesteloven kapittel 6 at kommuner og helseforetak er forpliktet til å inngå samarbeidsavtaler for å bidra til at pasienter og brukere mottar et helhetlig tilbud om helse- og omsorgstjenester. Loven beskriver minstekravene, og det kan inngås samarbeidsavtaler utover dette.

Det følger av forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten § 2 at enhver som yter helsetjenester etter spesialisthelsetjenesteloven § 3-4a , skal sørge for at virksomheten arbeider systematisk for kvalitetsforbedring og pasientsikkerhet, innbefattet det å planlegge, gjennomføre, evaluere og korrigere aktivitet og tiltak.

PLANLEGGE

Alle nivå i SSHF må legge til grunn at samhandling inngår i strategisk, administrativt og pasientrettet arbeid, og at det må planlegges for dette.

For SSHF betyr det at

- ansatte har nødvendig samhandlingskompetanse
- samhandling om pasientbehandling er planlagt og koordinert så langt det er mulig
- samhandling og samhandlingsaspekter inngår i all organisasjons- og tjenesteutvikling
- det foreligger nødvendige retningslinjer og prosedyrer for å avdekke, rette opp og forebygge svikt som oppstår i samhandlingen om pasienter og med interne eller eksterne aktører

GJENNOMFØRE

SSHF sørger for at virksomhetens policy for samhandling er kjent i organisasjonen og etterleves.

For SSHF betyr det at

- god samhandling utøves i all kontakt med pasienter og pårørende, kollegaer og samarbeidspartnere
- retningslinjer, prosedyrer, rutiner og digitale verktøy benyttes for daglig samhandling om pasientbehandling og oppfølging, og slik at kvalitet i tjenestene og gode overganger sikres
- det tilrettelegges for bred samhandling om forbedringsarbeid, sammen med relevante partnere
- oppmerksomhet rettes mot områder hvor det er særlig risiko for svikt i samhandlingen internt og/eller eksternt, som potensielt kan svekke kvalitet og pasientsikkerhet i tjenester/forløp

EVALUERE

Svikt i samhandlingen internt og/eller eksternt skal følges opp i henhold til SSHF retningslinje 'uønskede hendelser' og med fokus læring og systemforbedring. Lav kvalitet innen samhandling som kan knyttes til manglende kompetanse, holdninger og/eller kultur i enhetene, må følges opp med målrettede tiltak.

For SSHF betyr det at

- alle ansatte skal være kjent med systemet for håndtering av uønskede hendelser
- uønskede hendelser innen samhandling behandles fortløpende med mål om læring og forbedring
- enheter har system for å fange opp og håndtere uønsket samhandlingsatferd og/eller kultur
- tildelte kompetansemål innen samhandling er gjennomført og bestått

KORRIGERE

Svikt i samhandling, manglende samhandlingskompetanse og/eller manglede kultur for samhandling må korrigeres slik at det skapes læring og kvalitetsforbedring (endring).

For SSHF betyr det at

- korrigerende tiltak iverksettes mot rotårsaken til manglende/sviktende samhandling. Dette kan bla. omfatte prosedyrer, retningslinjer, rutiner, kompetanse, atferd og/eller kultur (holdninger)
- informasjon om korrigerende tiltak som gjelder prosedyrer, retningslinjer og rutiner, kommuniseres og gjøres kjent i organisasjonen

Kryssreferanser

I.6.2.4-12	Uønskede hendelser - policydokument
I.6.13.1-1	Avvikshåndtering fra kommuner/fastleger etter delavtale 5, utskrivingsklare pasienter
I.6.13.1-4	Avvikshåndtering fra SSHF til kommuner/fastleger, etter delavtale 3, ved innleggelse/innkomst av pasient.
I.6.13.7-1	Brukermedvirkning policydokument

Eksterne referanser