

 SØRLANDET SYKEHUS				Klinikknivå		Prosedyre	
Legemiddelhåndtering Nybygg psykisk helse Kristiansand (NPK)						Side 1 av 3	
Dokumentplassering: II.KPH.PSA.3.2.1-2			Godkjent dato: 30.06.2025	Revideres innen: 30.06.2027	Sist endret: 30.06.2025	Versjon: 2.00	

Klinikknivå/Klinikk for psykisk helse - psykiatri og avhengighetsbehandling/Psykiatrisk sykehusavdeling/Pasienter og brukere/Behandling og pleie
 ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: []

HENSIKT

Sikre at legemidler blir håndtert forsvarlig og i henhold til gjeldende lover og forskrifter.

OMFANG

Gjelder alt personale som håndterer legemidler.

ANSVAR

Godkjent sykepleier/vernepleier og lege som etter individuell kompetansevurdering innehar legemiddelhåndteringsoppgaver, kan håndtere legemidler, og sykehusapotekets ansatte [II.KPH.PSA.3.2.1-3 Apotekstyrt legemiddellager \(ASL\) i Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)

FREM GANGSMÅTE

BESTILLING

- Alle legemidler som er en del av enhetens basissortiment for legemidler bestilles automatisk av medisinkabinettene ut fra enhetens basisliste. Det er sykehusapoteket som har ansvar for bestillingen til enhetens basissortiment [II.KPH.PSA.3.2.1-3 Apotekstyrt legemiddellager \(ASL\) i Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)
- Ved bestilling av legemidler utenom basislisten og av legemidler fra basislisten ved forbruk som overgår den beholdningen som finnes i medisinkabinettet benyttes TønSys som er sykehusapotekenes elektroniske bestillingssystem.
- Ved alle bestillinger utenom basislisten bestilles en mengde tilsvarende forventet forbruk basert på ordinasjonene på det aktuelle legemiddelet i enheten.
- Navnet på legen i enheten som har godkjent bestillingen skal påføres bestilling av legemidler utenom basisliste i TønSys.

BESTILLINGSTILGANG I TØNSYS

- Opplæring og tilgang til TønSys-systemet gis av en TønSys superbruker etter godkjennelse av enhetsleder. Brukerveiledning finnes i TønSys.
- Sykepleier eller vernepleier skal ha gjennomført kurset TønSys for bestiller før man får tilgang.
- Enhetsleder eller en TønSys superbruker har oversikt, og følger opp dette på enheten.

OPPBEVARING

Legemidler skal oppbevares i henhold til prosedyre [II.KPH.PSA.3.2.1-1 Oppbevaring av legemidler i Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)

Utarbeidet av: Kim Andre Kaasa/Bente Hedding	Fagansvarlig: Ole Kristian Drange	Verifisert av: []	Godkjent av: Rune Peersen	Dok.nr: D56872
--	---	-----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

 SØRLANDET SYKEHUS	Legemiddelhåndtering Nybygg psykisk helse Kristiansand (NPK)				Side: 2 Av: 3
Dokument-id: II.KPH.PSA.3.2.1-2	Utarbeidet av: Kim Andre Kaasa/Bente Hedding	Fagansvarlig: Ole Kristian Drange	Godkjent dato: 30.06.2025	Godkjent av: Rune Peersen	Revisjon: 2.00

Klinikknivå/Klinikk for psykisk helse - psykiatri og avhengighetsbehandling/Psykiatrisk sykehusavdeling/Pasienter og brukere/Behandling og pleie

ISTANDGJØRING

Legemidler istandgjøres etter skriftlig ordinasjon fra lege etter prosedyre [Ordinasjon av legemidler på døgnenhet i KPH](#), og i henhold til [II.KPH.PSA.3.2.1-4 Istandgjøring og administrering av legemidler i Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)

UTDELING

Istandgjorte legemidler kontrolleres mot den skriftlige ordinasjonen, og utdeling skjer i henhold til [II.KPH.PSA.3.2.1-4 Istandgjøring og administrering av legemidler i Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)

DOKUMENTASJON

Alle trinn i legemiddelhåndteringen skal dokumenteres i elektronisk kurve.

RETUR/KASSASJON

- Legemidler som ikke lenger brukes ved enheten kan returneres sykehusapoteket for kreditering dersom holdbarheten er god og forpakningen er hel.
- Legemidler som kasseres ved enheten skal legges i egen beholder som returneres apoteket for destruksjon.
- Kassasjon av A- og B- preparater gjøres i henhold til [II.KPH.PSA.3.2.1-5 Kontroll av A- og B-preparater ved Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)
- Legemidler som er utgått på dato fjernes fra medisinkabintettet av sykehusapoteket for destruksjon.

KONTROLL OG OPPFØLGING

- Det skal føres løpende kontroll med A- og B- preparater i henhold til [II.KPH.PSA.3.2.1-5 Kontroll av A- og B-preparater ved Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)
- Alle avvik i forbindelse med legemiddelhåndtering, inkludert manglende dokumentasjon, skal meldes som uønsket hendelse i kvalitetsportalen, og enhetsleder skal informeres.

OPPLÆRING

- Ansatte som håndterer legemidler skal gis anledning til nødvendig og kontinuerlig opplæring. I PSA Kristiansand gjelder dette særlig opplæring på medisinkabinett før man håndterer legemidler. Vurdering og dokumentasjon av kompetanse er beskrevet i prosedyre [Legemiddelhåndtering KPH - Individuell kompetansevurdering](#)

 SØRLANDET SYKEHUS	Legemiddelhåndtering Nybygg psykisk helse Kristiansand (NPK)				Side: 3 Av: 3
Dokument-id: II.KPH.PSA.3.2.1-2	Utarbeidet av: Kim Andre Kaasa/Bente Hedding	Fagansvarlig: Ole Kristian Drange	Godkjent dato: 30.06.2025	Godkjent av: Rune Peersen	Revisjon: 2.00

Klinikknivå/Klinikk for psykisk helse - psykiatri og avhengighetsbehandling/Psykiatrisk sykehusavdeling/Pasienter og brukere/Behandling og pleie

Kryssreferanser

- [II.KPH.PSA.3.2.1-1 Oppbevaring av legemidler i Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)
- [II.KPH.PSA.3.2.1-3 Apotekstyrt legemiddellager \(ASL\) i Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)
- [II.KPH.PSA.3.2.1-4 Istandgjøring og administrering av legemidler i Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)
- [II.KPH.PSA.3.2.1-5 Kontroll av A- og B-preparater ved Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)

Eksterne referanser