

 SØRLANDET SYKEHUS				Klinikknivå	Prosedyre
Istandgjøring og administrering av legemidler i Nybygg psykisk helse Kristiansand (NPK)					Side 1 av 2
Dokumentplassering: II.KPH.PSA.3.2.1-4		Godkjent dato: 30.06.2025	Revideres innen: 30.06.2027	Sist endret: 30.06.2025	Versjon: 2.00

Klinikknivå/Klinikk for psykisk helse - psykiatri og avhengighetsbehandling/Psykiatrisk sykehusavdeling/Pasienter og brukere/Behandling og pleie
 ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: []

HENSIKT

Å sikre samsvar mellom legemiddelordinasjon og legemiddelutlevering, samt at gjeldende lover og forskrifter etterleves.

MÅLGRUPPE

Gjelder alt personale som etter [Legemiddelhåndtering KPH](#) har myndighet til å istandgjøre og administrere legemidler.

FREM GANGSMÅTE

Istandgjøring og utlevering foretas etter legens skriftlige ordinasjon i elektronisk kurve. Ingen legemidler kan gis uten individuell ordinasjon. Dette er ikke til hinder for medisinsk behandling ved akutte situasjoner (som f. eks anafylaksi).

ISTANDGJØRING TIL INNELIGGENDE PASIENTER

- Pasientenes faste legemidler legges som hovedregel klar på forhånd. Her følges enhetens rutiner. Unntaket er A- og B- preparater. Disse legges ikke klar på forhånd, men tas ut av medisinkabinettet på administrasjonstidspunktet.
- Forlagte legemidler kontrolleres nøye opp mot elektronisk kurve før administrering for å dobbeltkontrollere at de forlagte legemidlene stemmer med elektronisk kurve og eventuelle spesifiseringer knyttet til selve administrasjonen.
- Perorale flytende legemidler gjøres klar i begerglass eller peroral sprøyte umiddelbart før administrasjon.
- Legemidler til injeksjon skal istandgjøres umiddelbart før bruk og påsettes kanyler eventuelt oppbevares etter produsentens retningslinjer.
- Dobbeltkontroll skal foretas i for alle injeksjoner og A-preparater og dobbeltkontroll dokumenteres i elektronisk kurve.

ISTANDGJØRING AV PERMISJONSMEDISINER

Dosett, dosettposer eller lignende gjøres i stand til pasienten for den tid permisjonen er ment å vare. Det merkes med pasientidentifikasjon, samt legemidlenes navn, styrke og dosering.

UTLEVERING AV LEGEMIDLER

- Ved utlevering av legemiddel til pasienten skal man spørre om navn og fødselsdato.
- Sykepleier som deler ut medisinen har ansvar for å observere og dokumentere om pasienten tar medisinen. Gitt legemiddel signeres for i elektronisk kurve.

DOKUMENTASJON OG OPPFØLGING

Istandgjøring, kontroll og utlevering dokumenteres i elektronisk kurve. Avvik inkludert manglende dokumentasjon meldes nærmeste leder i kvalitetsportalen

Utarbeidet av: Kim Andre Kaasa/Bente Hedding	Fagansvarlig: Ole Kristian Drange	Verifisert av: []	Godkjent av: Rune Peersen	Dok.nr: D56876
--	---	-----------------------------	-------------------------------------	--------------------------

 SØRLANDET SYKEHUS	Istandgjøring og administrering av legemidler i Nybygg psykisk helse Kristiansand (NPK)				Side: 2 Av: 2
Dokument-id: II.KPH.PSA.3.2.1-4	Utarbeidet av: Kim Andre Kaasa/Bente Hedding	Fagansvarlig: Ole Kristian Drange	Godkjent dato: 30.06.2025	Godkjent av: Rune Peersen	Revisjon: 2.00

Klinikknivå/Klinikk for psykisk helse - psykiatri og avhengighetsbehandling/Psykiatrisk sykehusavdeling/Pasienter og brukere/Behandling og pleie

Kryssreferanser

- [II.KPH.PSA.3.2.1-1 Oppbevaring av legemidler i Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)
- [II.KPH.PSA.3.2.1-2 Legemiddelhåndtering Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)
- [II.KPH.PSA.3.2.1-3 Apotekstyrt legemiddellager \(ASL\) i Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)
- [II.KPH.PSA.3.2.1-5 Kontroll av A- og B-preparater ved Nybygg psykisk helse Kristiansand \(NPK\)](#)

Eksterne referanser