

		Medisinsk serviceklinikk			Beredskap
Elektronisk rekvirering av blodprøver ved Medbio SSK					Side 1 av 10
Dokumentplassering: II.MSK.MBio.6.4.2-3	Godkjent dato: 17.10.2023	Gyldig til: 17.10.2025	Dato endret: 17.10.2023	Revisjon: 10.00	

Medisinsk serviceklinikk/Avd for medisinsk biokjemi SSK/Pasient og brukere/Pre- og postanalytisk enhet/Prøvetaking

DISTRIBUSJONSLISTE: EK,

ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: nye rundetidspunkter. Oppdatert med ny mal og skrifttype

HENSIKT

Kunne rekvirere elektronisk blodprøver og gjøre endringer i bestillingen i DIPS.

OMFANG

Prosedyren gjelder for personale ved Avdeling for medisinsk biokjemi.

UTFØRELSE

Rekvirering med ulik hastegrad.

Rutineprøver

Ordinære prøver som tas på morgenrunden kl. 0800

Rekvirering må skje innen kl. 07:00.

Hasteprøver

Analysert som av hensyn til den medisinske behandlingen eller andre helt spesielle forhold ikke kan vente til neste rutineoppsett.

Hasteprøver tas på følgende tidspunkt:

Kl. 08:00, 12:00, 16:00 og 20:00.

Rekvireringen må skje innen 10 minutter før utskrift av runde på Medbio.

Svar skal foreligge innen 2 timer. Unntaket er prøver tatt kl. 08:00, der svar skal foreligge innen kl. 12:00.

Svar ringes ikke, men overføres automatisk til DIPS senest 5 minutter etter at de er ferdig analysert ved laboratoriet.

Straksprøver

Prøver av høyeste hastegrad og prioritet, som unntaksvis kan rekvireres, men bare på umiddelbare medisinske/terapeutiske indikasjoner.

Rekvirering skjer i Dips og deretter ringes bioingeniør på telefon 3435 (telefon 3433 for Akuttmottak), for å avtale prøvetaking.

Rekvirering av rutineprøver til kl 0800

Finn aktuell pasient. Bruk F-11 eller ikonet med køyeseng. Velg rett post og velg med deg rett pasient. OBS: Du må ha valgt seng for pasienten. Velg ikonet for laboratorie-prøver, eller tast Ctrl-L.

Oversikten over rekvisisjoner kommer frem.

Trykk ..

DokumentID:D01726

Utarbeidet av: IKT-rådgiver Nadia Nabiyyar	Fagansvarlig: Enhetsleder Nils Arne Tryland	Godkjent av: Avdelingssjef Marianne Skomedal	Verifisert av: 16.10.2023 - Kvalitetskoordinator Ingunn Gåsvær
--	---	--	--

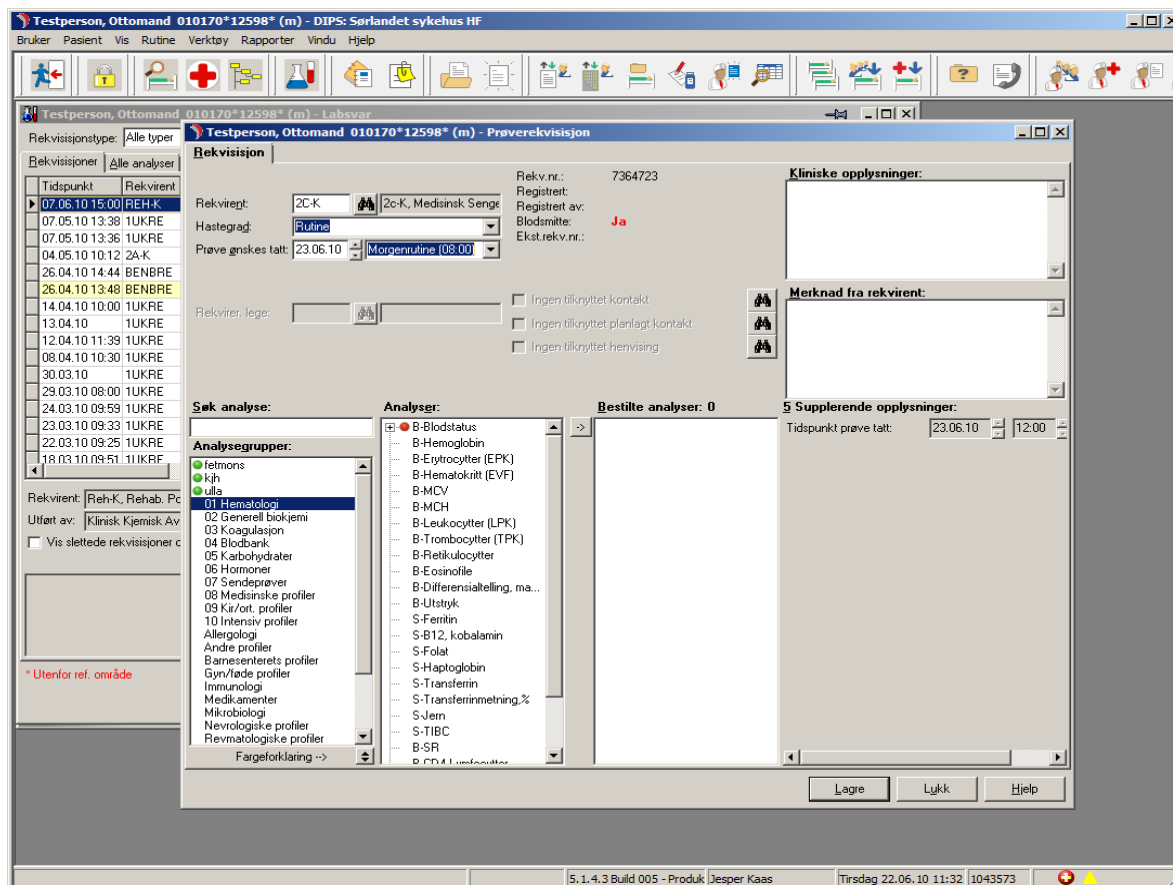
		Elektronisk rekvisirering av blodprøver ved Medbio SSK			Side: 2 Av: 10
Dokumentplassering: II.MSK.MBio.6.4.2-3	Utarbeidet av: IKT-rådgiver Nadia Nabiyyar	Fagansvarlig: Enhetsleder Nils Arne Tryland	Godkjent dato: 17.10.2023	Godkjent av: Avdelingssjef Marianne Skomedal	Revisjon: 10.00

Medisinsk serviceklinikk/Avd for medisinsk biokjemi SSK/Pasient og brukere/Pre- og postanalytisk enhet/Prøvetaking

Ny rekvisisjon

En blank rekvisisjon kommer opp.

Feltene «Rekvirent» og «Prøve ønskes tatt» fylles automatisk ut



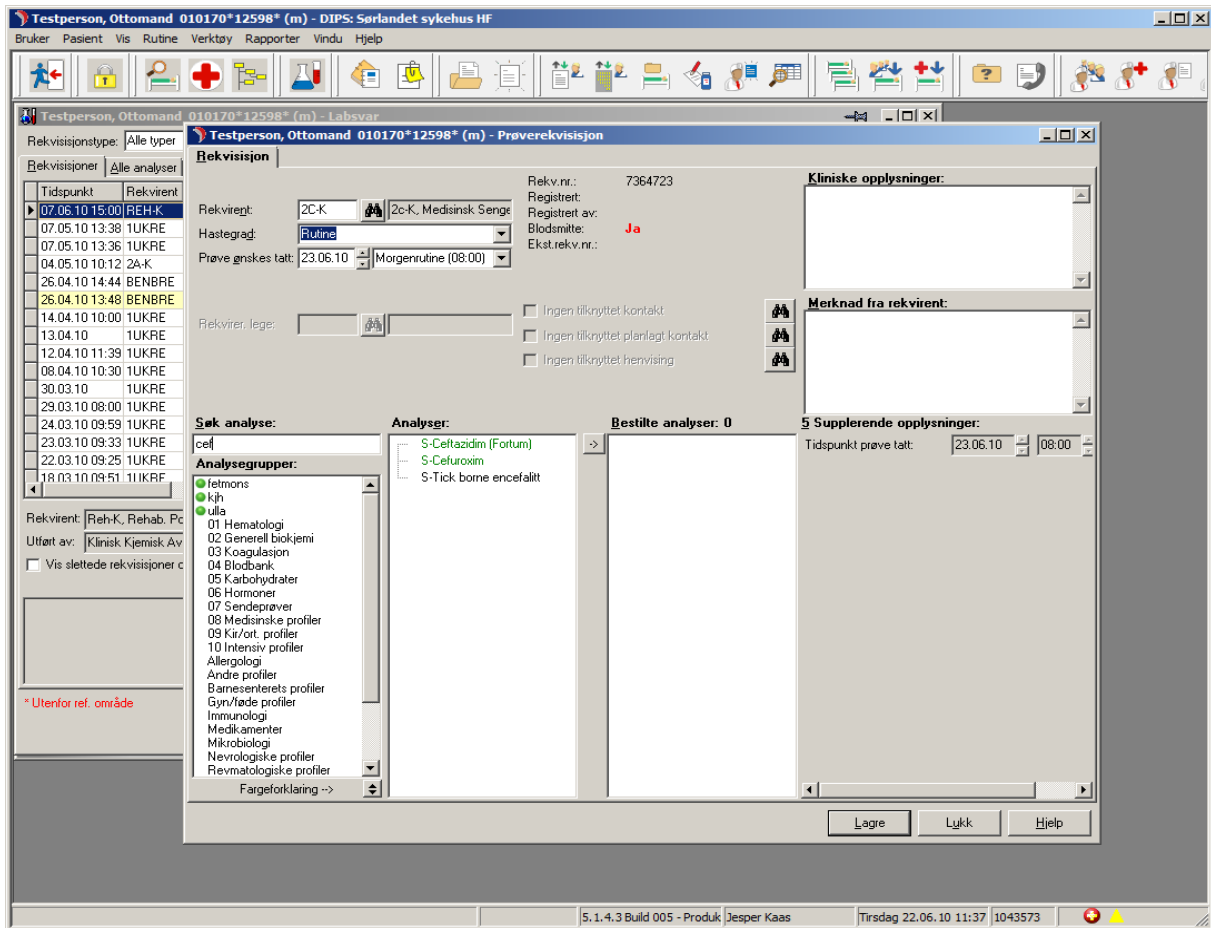
Sjekk følgende:

1. Første rutinerunde kl 08.00 kommer automatisk opp. Sjekk dato og runde. (Fra kl 07:00 er det sperret for nye bestillinger til runden kl 08:00.)
 2. Ved bestilling dager frem i tid: "Prøve ønskes tatt" endres til aktuell dato.
 3. Bestill analyser. Velg fra analysegruppene – marker ønsket analyse – trykk Enter, eller søk på deler av analysenavnet, se pkt 5 på neste side.
- Husk å lagre.
4. Du kommer nå tilbake til bildet, der du ser alle rekvisisjoner. På høyre side vises siste bestilling.

		Elektronisk rekvirering av blodprøver ved Medbio SSK			Side: 3 Av: 10
Dokumentplassering: II.MSK.MBio.6.4.2-3	Utarbeidet av: IKT-rådgiver Nadia Nabiyar	Fagansvarlig: Enhetsleder Nils Arne Tryland	Godkjent dato: 17.10.2023	Godkjent av: Avdelingssjef Marianne Skomedal	Revisjon: 10.00

Medisinsk serviceklinikk/Avd for medisinsk biokjemi SSK/Pasient og brukere/Pre- og postanalytisk enhet/Prøvetaking

5. Søk på analyser: Begynn å skrive analysenavnet i feltet «Søk analyse». Analyser som matcher det du skriver, vises etter hvert i feltet «Analyser»



6. Ved rekvirering av sendeprøver må senderekvisisjon fylles ut. Sendeprøver vises med grønn skrift.

Opplysning om sendested fås ved å høyreklikk på analysen, og velge meny punktet «Analyse info».

7. Sendeprøver du ikke finner i analyseregisteret: Bestill analysen «Uspesifisert sendeprøve», samt skriv inn ønsket analyse som kommentar. Fyll ut papirrekvisisjon som leveres til avd. for medisinsk biokjemi.

8. Smittestatus: Ved kontaktsmitte eller luftsmitte skrives dette inn i feltet «Merknad fra rekvirent». Ved blodsmitte må det legges inn i «Kritisk Informasjon» (Meny punkt Pasient -> Kritisk informasjon)

Bruk av svarkopi

I feltet *Kopi til søkes* opp eller legges inn rekvirentkoden til kopimottaker av laboratorieresultatene. Merk at kopimottaker må være en person.

- Kopimottakeren er en lege i primærhelsetjenesten

Kopimottaker blir overført til laboratedatasystemet som så sender ut en elektronisk kopi av svarrapporten straks alle resultatene er besvart.

		Elektronisk rekvirering av blodprøver ved Medbio SSK			Side: 4 Av: 10
Dokumentplassering: II.MSK.MBio.6.4.2-3	Utarbeidet av: IKT-rådgiver Nadia Nabiyyar	Fagansvarlig: Enhetsleder Nils Arne Tryland	Godkjent dato: 17.10.2023	Godkjent av: Avdelingssjef Marianne Skomedal	Revisjon: 10.00

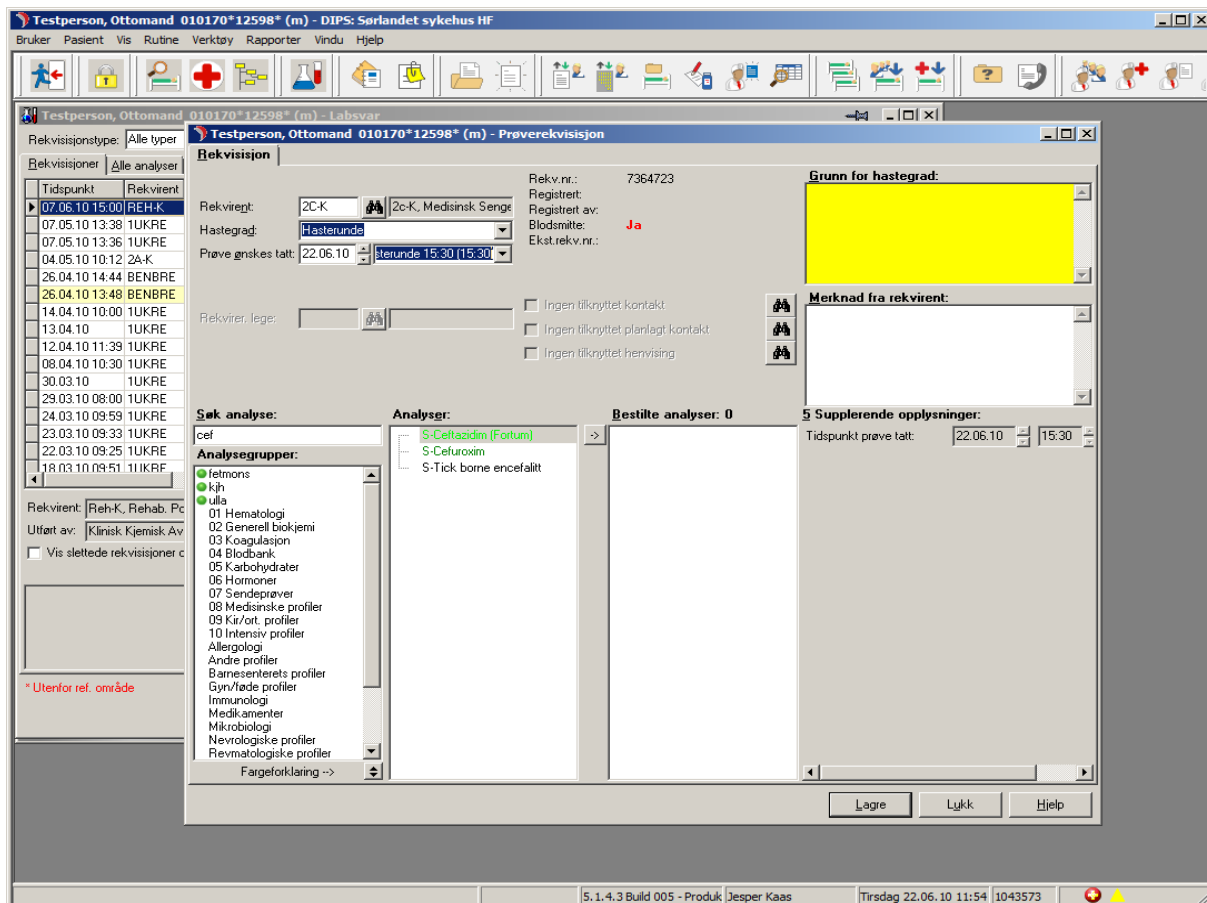
Medisinsk serviceklinikk/Avd for medisinsk biokjemi SSK/Pasient og brukere/Pre- og postanalytisk enhet/Prøvetaking

- Kopimottaker er en intern rekvirent

Kopimottakere av labsvar vil få svarrapporten som «*Labsvar til orientering*» i sine arbeidsoppgaver. Utføring av en orienteringsoppgave vil ikke medføre visning av blyant i labsvarbildet, men vil medføre visning av lab-symbol i sengepostlisten. Du må trykke «*Lest*»-knappen i «*Mine arbeidsoppgaver*» for å fjerne/utføre orienteringsoppgavene. Det må hukkes av for «*Forhåndsvisning*».

Rekvirering på faste hasterunder

Samme fremgangsmåte med å finne aktuell pasient og rekvisisjon.



Når prøven tas som hasterunde:

1. Velg aktuell «Hastergrad». Du finner alternativene ved å åpne komboboksen til høyre.
2. Første/neste hasterunde kommer automatisk opp.
3. Når du har valgt hastergrad velges dato og hasterunde i komboboks «Prøve ønskes tatt». (Fra kl. 07:00 er det sperret for bestillinger til runden kl 08:00, for øvrige runder er det sperret for bestilling ½ time før runden).
4. Skriv inn rekvirerende leges kode, bruk kikkerten og søk på legens navn.
5. Fyll inn feltet «Grunn for hastergrad». Dette er viktig for laboratoriet dersom det blir nødvendig å prioritere rekkefølgen på prøvetaking.

		Elektronisk rekvirering av blodprøver ved Medbio SSK			Side: 5 Av: 10
Dokumentplassering: II.MSK.MBio.6.4.2-3	Utarbeidet av: IKT-rådgiver Nadia Nabiyyar	Fagansvarlig: Enhetsleder Nils Arne Tryland	Godkjent dato: 17.10.2023	Godkjent av: Avdelingssjef Marianne Skomedal	Revisjon: 10.00

Medisinsk serviceklinikk/Avd for medisinsk biokjemi SSK/Pasient og brukere/Pre- og postanalytisk enhet/Prøvetaking

6. Bestill aktuelle analyser, (se rutine bestilling.)
7. Husk å lagre rekvisisjonen.

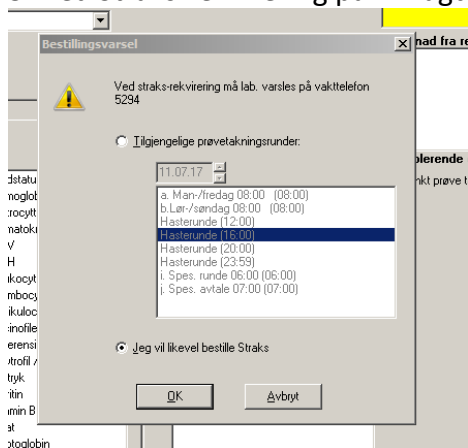
Straksrekvirering av blodprøver

Skal prøven tas som **Straks**, må det i tillegg til å fylle de ut nødvendige felt på rekvisisjonen, tas kontakt med bioingeniør fra Medisinsk biokjemi, telefon 3435.

Dette gjelder også Straks-prøver som er bestilt til et fast klokkeslett på natten.

Bestill prøvene

1. Velg «Hastegrad» – **Straks**. Da haster det virkelig.
2. «Prøver ønskes tatt» er nå. Dato for klokke og nåtidspunkt. vises.
3. Skal prøven tas på et annet tidspunkt, må tidspunkt for prøvetaking endres.
4. Grunn for hastegrad og koden til rekvirerende lege må fylles inn.
5. Ved Straks-rekvirering på innlagte pasienter kommer dette bilde opp:



Hvis du virkelig ønsker å rekvirere som Straks, marker for dette og klikk OK

6. Bestill ønskede prøver.
7. Husk å lagre.

		Elektronisk rekvirering av blodprøver ved Medbio SSK			Side: 6 Av: 10
Dokumentplassering: II.MSK.MBio.6.4.2-3	Utarbeidet av: IKT-rådgiver Nadia Nabiyyar	Fagansvarlig: Enhetsleder Nils Arne Tryland	Godkjent dato: 17.10.2023	Godkjent av: Avdelingssjef Marianne Skomedal	Revisjon: 10.00



Medisinsk serviceklinikk/Avd for medisinsk biokjemi SSK/Pasient og brukere/Pre- og postanalytisk enhet/Prøvetaking



Rekvirering av prøver fra Akuttmottak

I Akuttmottak foretas det blodprøvetaking hver time fra 07:30 til 00:30 som hasterprøver, og det velges runde «Nåtid». Tast Tab og Dips setter tidspunktet til 5 minutter fra «nå». Tidspunkt rettes til korrekt prøvetakingstidspunkt, for eksempel 10:30 (ikke 10:31). Straksprøver kan bestilles døgnet rundt.

 SØRLANDET SYKEHUS	Elektronisk rekvirering av blodprøver ved Medbio SSK				Side: 7 Av: 10
Dokumentplassering: II.MSK.MBio.6.4.2-3	Utarbeidet av: IKT-rådgiver Nadia Nabiyyar	Fagansvarlig: Enhetsleder Nils Arne Tryland	Godkjent dato: 17.10.2023	Godkjent av: Avdelingssjef Marianne Skomedal	Revisjon: 10.00

Medisinsk serviceklinikk/Avd for medisinsk biokjemi SSK/Pasient og brukere/Pre- og postanalytisk enhet/Prøvetaking

Rekvirent: AK-K  Ak-K, Akuttmottak Sengepost, Ssk
Kopi til: 
Prøvetaking: Prøve tas av laboratoriepersonalet
Hastegrad: Hasterunde
Prøve ønskes tatt: 31.08.17 10:34

Rekvirent: AK-K  Ak-K, Akuttmottak Sengepost, Ssk
Kopi til: 
Prøvetaking: Prøve tas av laboratoriepersonalet
Hastegrad: Hasterunde
Prøve ønskes tatt: 31.08.17 11:30

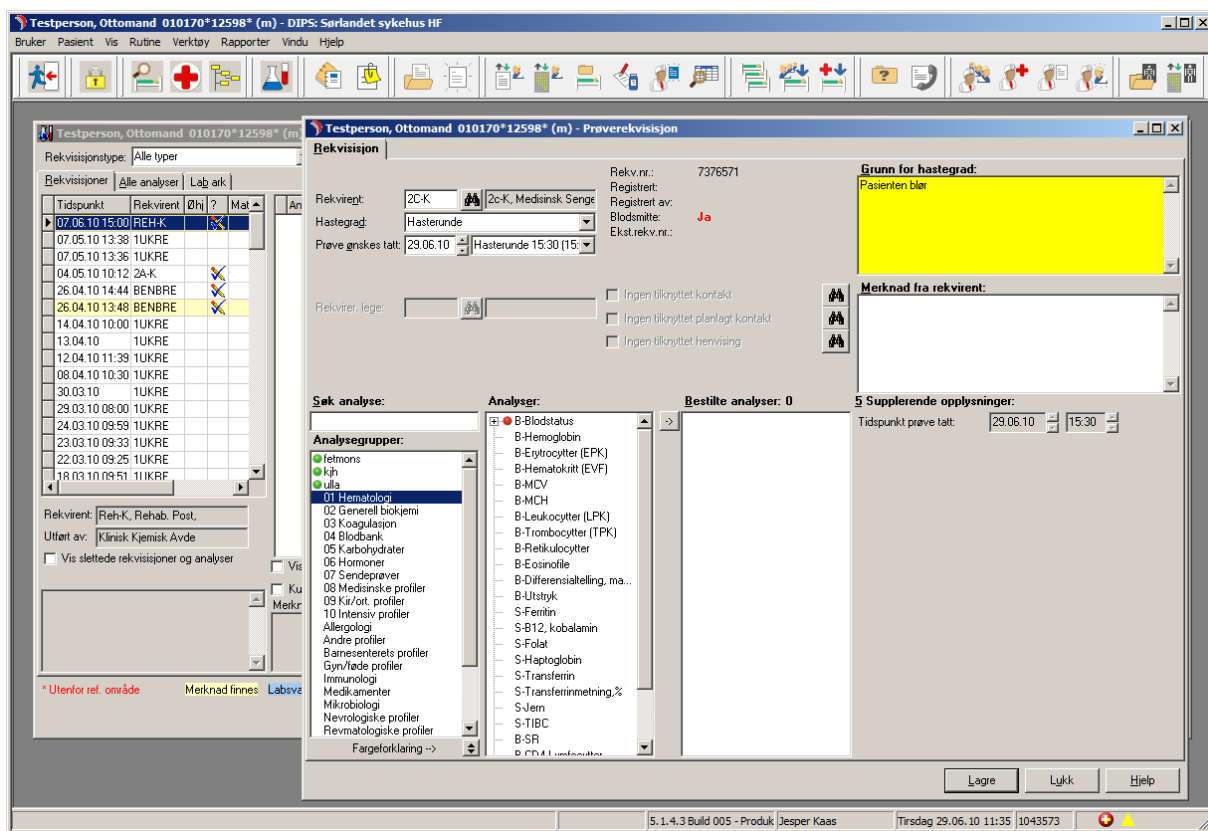
		Elektronisk rekvisivering av blodprøver ved Medbio SSK			Side: 8 Av: 10
Dokumentplassering: II.MSK.MBio.6.4.2-3	Utarbeidet av: IKT-rådgiver Nadia Nabiyar	Fagansvarlig: Enhetsleder Nils Arne Tryland	Godkjent dato: 17.10.2023	Godkjent av: Avdelingssjef Marianne Skomedal	Revisjon: 10.00

Medisinsk serviceklinikk/Avd for medisinsk biokjemi SSK/Pasient og brukere/Pre- og postanalytisk enhet/Prøvetaking

Endring av rekvisisjon

Gjelder endringer på rekvisisjoner som ennå ikke er tatt:

1. Gå inn på oversikten over rekvisisjoner.
2. Dobbeltklikk aktuell rekvisisjon, eller marker og klikk «Vis rekv».
3. Legg til eller fjern de analyser som skal legges til eller fjernes.
4. Rekvirent, Hastegrad, prøvetakingstidspunkt og kommentarer kan også endres.
5. Endring kan gjøres inntil 30 min. før prøvetakingsrunde. For morgenrunden kl. 08:00 kan tilleggs rekvisiringer gjøres inntil kl. 07:00. For Straks-prøver kan det gjøres endringer inntil 5 minutter etter prøvetidspunkt, men avdelingen SKAL ringe MedBio og gi beskjed.



The screenshot shows the MedBio SSK software interface for a patient named Ottomand 010170*12598*. The main window displays the requisition details for a patient in the 2C-K ward, with a requisition number of 7376571. The requisition is for a blood sample taken at 15:30 on 29.06.10. The requisitioner is Reh-K. Rehab. Post. The analysis list includes Hematolog, Generell biokjemi, Kogulasjon, and various other tests. The interface also shows a calendar view of requisitions on the left and a list of analysis groups in the center.

 SØRLANDET SYKEHUS	Elektronisk rekvirering av blodprøver ved Medbio SSK				Side: 9 Av: 10
Dokumentplassering: II.MSK.MBio.6.4.2-3	Utarbeidet av: IKT-rådgiver Nadia Nabiyyar	Fagansvarlig: Enhetsleder Nils Arne Tryland	Godkjent dato: 17.10.2023	Godkjent av: Avdelingssjef Marianne Skomedal	Revisjon: 10.00

Medisinsk serviceklinikk/Avd for medisinsk biokjemi SSK/Pasient og brukere/Pre- og postanalytisk enhet/Prøvetaking

Elektronisk tilleggsrekvirering av laboratorieanalyser

Analyser kan tilleggs rekvireres på en rekvisisjon etter at prøvetakingstidspunktet er overskredet. Marker aktuell rekvisisjon. Trykk «Vis rekv...» Rekvireringsbildet vises. Ønsket analyse kan søkes opp, men analysen vil kun vises i feltet under «Analyser» dersom den har prøvemateriale tilsvarende analyser som allerede er tatt og at prøvematerialet er holdbart for analysen som ønskes rekvirert. Ved å trykke på en analysegruppe, vises de analyser i analysegruppen som er mulig å tilleggs rekvirere.

Laboratoriet vil til faste tider ta ut liste over de analyser som er tilleggs rekvirerte i DIPS. På dagtid og kveldstid vil tilleggs rekvireringene effektueres minst en gang hver time. Listene vil bli tatt ut fra kl. 07:30 og helt frem til kl. 24.

Det er ikke nødvendig å kontakte laboratoriet for å få tilleggs rekvirert analyser med mindre de tilleggs rekvirerte analysene må analyseres med hastegrad straks eller at svaret forventes i løpet av natten.

Logiske sperrer og meldinger ved rekvirering

Sperre for dobbeltbestilling av analyser til samme tid

Det er sperre for å bestille samme analyse to ganger til samme tidspunkt.

Sperre for ny rekvisisjon på allerede bestilt tidspunkt

Hvis du forsøker å rekvirere analyser på et tidspunkt hvor det allerede er bestilt prøver, (en ny rekvisisjon til en tid hvor det allerede er en rekvisisjon) komme meldingen:

«Det finnes allerede en rekvisisjon på dette tidspunktet. Bestilling avsluttes». **OK**

Sperre for rekvirering tilbake i tid

Hvis du forsøker å rekvirere tilbake i tid, får du meldingen:

«Det er for sent å bestille til dette tidspunktet. Velg et senere tidspunkt». **OK**

Melding for ny prøve på samme dag

Hvis du bestiller en ny rekvisisjon på en pasient som allerede har en bestilling fra samme dato, får du meldingen:

Det finnes allerede en rekvisisjon til «dato og klokke». Ønsker du å lage en ny rekvisisjon? JA/Nei.

Ved trykk på «JA»: Rekvisisjonen lagres.

Ved trykk på «NEI»: Rekvisisjonen lagres ikke. Listen over rekvisisjoner vises i bildet Labsvar.

Framgangsmåte dersom prøven ikke kan rekvireres elektronisk

Dersom elektronisk rekvirering ikke er mulig, må prøvene rekvireres på papirrekvisisjon.

Rekvisisjonen for BLOD:

Side 1 øverste del (rød):

Informasjon om pasienten, identitet, avdeling, tidspunkt for prøvetaking.

 SØRLANDET SYKEHUS	Elektronisk rekvirering av blodprøver ved Medbio SSK				Side: 10 Av: 10
Dokumentplassering: II.MSK.MBio.6.4.2-3	Utarbeidet av: IKT-rådgiver Nadia Nabiyyar	Fagansvarlig: Enhetsleder Nils Arne Tryland	Godkjent dato: 17.10.2023	Godkjent av: Avdelingssjef Marianne Skomedal	Revisjon: 10.00

Medisinsk serviceklinikk/Avd for medisinsk biokjemi SSK/Pasient og brukere/Pre- og postanalytisk enhet/Prøvetaking

Side 1 nederste del:

Informasjon om ønskede analyser.

Side 2:

Immunologiske/allergologiske analyser.

Kryssreferanser

Eksterne referanser