

Skjema for mottak av kritiske materialer, Enhet for tapping og produksjon, ImTra SSK

Side 1 av 2

Dokumentplassering:

II.MSK.ImTra.2.a.3-2

Godkjent dato:

23.05.2024

Gyldig til:

23.05.2027

Dato endret:

08.09.2025

Revisjon:

7.02

Medisinsk serviceklinikk/Avd. for immunologi og transfusjonsmedisin SSK/Pasienter og brukere/Fellesprosedyrer/Bestilling og mottak av varer

Navn på varen	Lot.nr	Utløpsdato Ok?	Mottatt lot sertifikat:	Paknings- vedlegg	Leveranse kontrollert	Verifisering utført	Lot. nr godkjent for bruk på ImTra
			☐ Ja ☐ Nei ☐ Ikke aktuelt	☐ Som før ☐ Ny versjon ¹	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent ☐ Ikke nødvendig	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent Ev. avvik nr: _____
			Dato/sign:		Distribuert til/dato:		
			☐ Ja ☐ Nei ☐ Ikke aktuelt	☐ Som før ☐ Ny versjon ¹	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent ☐ Ikke nødvendig	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent Ev. avvik nr: _____
			Dato/sign:		Distribuert til/dato:		
			☐ Ja ☐ Nei ☐ Ikke aktuelt	☐ Som før ☐ Ny versjon ¹	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent ☐ Ikke nødvendig	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent Ev. avvik nr: _____
			Dato/sign:		Distribuert til/dato:		
			☐ Ja ☐ Nei ☐ Ikke aktuelt	☐ Som før ☐ Ny versjon ¹	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent ☐ Ikke nødvendig	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent Ev. avvik nr: _____
			Dato/sign:		Distribuert til/dato:		
			☐ Ja ☐ Nei ☐ Ikke aktuelt	☐ Som før ☐ Ny versjon ¹	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent ☐ Ikke nødvendig	☐ Godkjent ☐ Ikke godkjent Ev. avvik nr: _____
			Dato/sign:		Distribuert til/dato:		

DokumentID:D02768

Utarbeidet av:

Kari-Ann Nedal
Kvalitetskoordinator

Fagansvarlig:

Elsa K. M. Josefsen, Enhetsleder

Godkjent av:

Avdelingssjef Lene Haugen Tryland

Verifisert av:

27.05.2021 - Kvalitetskoordinator Kari - Ann Nedal

 SØRLANDET SYKEHUS	Skjema for mottak av kritiske materialer, Enhet for tapping og produksjon, ImTra SSK				Side: 2 Av: 2
Dokument-id: II.MSK.ImTra.2.a.3-2	Utarbeidet av: Kari-Ann Nedal Kvalitetskoordinator	Fagansvarlig: Elsa K. M. Josefsen, Enhetsleder	Godkjent dato: 23.05.2024	Godkjent av: Avdelingssjef Lene Haugen Tryland	Revisjon: 7.02

Medisinsk serviceklinikk/Avd. for immunologi og transfusjonsmedisin SSK/Pasienter og brukere/Fellesprosedyrer/Bestilling og mottak av varer

			Dato/sign:	Distribuert til/dato:
--	--	--	------------	-----------------------

¹ Informer enhetsleder/fagbioingeniør. Det må vurderes validering og/eller revisjon av aktuelle prosedyrer.

Utfylt skjema oppbevares sammen med aktuell bestilling/vare egen perm eller i innkjøpsperm.

DISTRIBUSJONSLISTE: EK

ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: Endret fagansvarlig, Lagt til rubrikk for vurdering av holdbarhet og en rubrikk for distribusjon til andre blodbanker.

Kryssreferanser

[II.MSK.ImTra.2.a.3-1](#)

[Bestilling og mottak av reagenser, engangsutstyr og kritiske materialer, ImTra SSK.](#)

Eksterne referanser

[2.12 Blodforskriften](#)