

Instruks for overfallsalarmer, og bruk av vekter ved SSF

 Dokument ID:
II.ISE.SER..7-3

 Godkjent dato:
02.07.2025

 Gyldig til:
02.07.2027

 Revisjon:
9.03

Klinikkk for internservice og eiendom/Service og sikkerhet/Sikkerhet/Administrative rutiner

Denne instruksjonen gjelder for de avdelinger som er tilknyttet personalarm-systemet ved SSF. Dette er:

		Telefon	Antall personer som rykker ut ved utløst alarm:			
			Dag	Kveld	Natt	Helg
Føden:	Jordmor vakt	38327310	1	1	1	1
Intensiv:	Intensiv vakt	38327319	1	1	1	1
Kirurgisk:	Kir. Soneleder brann	38327202	1	1	1	1
Laboratoriet:	Bioingeniør vakt	38327171	1	1	0	1
Medisinsk:	Med. Soneleder brann	38325174	1	1	1	1
Akuttmottak:	Sykepleier	38327181	1	1	1	1
Operasjon:	Opr.sykepleier husvakt	38327302	1	1	1	1
Radiologi:	Radiograf	38327186	1	1	0	1
Akuttmottak	Sykepleier	38327182	1	1	1	1
Akuttmottak	Sykepleier	38327184	0	0	0	0
Akuttmottak	Sykepleier	38327168	0	0	0	0
Akuttmottak	Sykepleier	38329766	0	0	0	0
Akuttmottak	Vekter	38325105	-	-	-	-
Anestesi –	<i>kun alarm-mottaker</i>	38327390	1	1	1	1
Legevakt	Legevaktslege	38327167	0	0	0	0

Avd:Rolle:	Tlf:	Dag	Kveld	Natt	Helg
Akuttmottak Sykepleier	38327182	1	1	1	1
Akuttmottak Sykepleier	38327184	0	0	0	0
Akuttmottak Sykepleier	38327168	0	0	0	0
Akuttmottak Sykepleier	38329766	0	0	0	0
Legevakt Legevaktslege	38327167	0	0	0	0

På natt vil i praksis minimum 3 personer aksjonere ved utløst alarm. (enkelte KAN være opptatt med viktigere oppgaver, som operasjon, fødsel, etc)

1. Hensikt med instruksjonen:

Hensikten med denne instruksjonen er å få hurtig kollega-støtte ved truende hendelser, samt gi informasjon om hvordan tilkalle vektertjeneste ved behov.

2. Generelt om telefonen

Alarmtelefonen kan benyttes som vanlig trådløs telefon OG som alarmtelefon. Hver telefon er registrert på egen avdeling, dvs at ved utløst alarm sendes det alltid ut melding som viser at det er utløst alarm på f.eks Føden. (telefonen registrerer ikke om du beveger deg til andre avdelinger).

Når alarm utløses, vil alle andre telefoner på listen over motta alarm med lyd og tekst.

3. Ukentlig test av alarm-telefonene:

Utarbeidet av: Øyvind Grimestad	Fagansvarlig: Aleksander Jensen	Godkjent av: Aleksander Jensen	
---	---	--	--

		Instruks for overfallsalarmer, og bruk av vekter ved SSF			Side: 2 Av: 3
Dokument-id: II.ISE.SER..7-3	Utarbeidet av: Øyvind Grimestad	Fagansvarlig: Aleksander Jensen	Godkjent dato: 02.07.2025	Godkjent av: Aleksander Jensen	Revisjon: 9.03

Klinikk for internservice og eiendom/Service og sikkerhet/Sikkerhet/Administrative rutiner

Kir.avd tester alarmene hver fredag kl. 0930.

Alarmmottakere møter v/Kir.avd for å bekrefte alarmmottaket.

4. Selvttest av telefonen:

Hold alarmknappen inne i mer enn 2 sek

Tekst i displayet, kun på egen telefon, f.eks:

Testalarm
7310 Føden

Spørsmål om alarmtelefonene kan rettes til Sykehuspartner på telefon 32235330, eller meld feil på Min Sykehuspartner.

5. Tilkalling av vekter

Ved akutt behov for bistand fra vekter, ring **40855202**.

6. Handling ved truende hendelser

- **Ved fare for liv og helse situasjoner kontaktes Politiet på nødnummer 112** - Informer politiet om situasjonen. Opplever du den truende, så si det! Det er din beskrivelse av situasjonen som avgjør om politiet rykker ut
- **Ved truende situasjoner kontaktes vekter på telefon 40855202** – Informer om hva som skjer, samt hvor situasjonen pågår
- **I tillegg benyttes telefonens alarm-knapp for å tilkalle kollegaer**
- **Reaksjon – Alarmmottakere** - Ved utløst alarm kommer følgende tekst i displayet:

Eks: **OVERFALLSALARM**
AKUTTMOTTAK
Tlf 7184

- De poster som mottar alarm, skal raskest mulig oppsøke posten hvor alarmen er utløst
- Vær forsiktig og tenk egensikkerhet når du nærmer deg stedet
- Forviss deg om at noen har tilkalt politiet

2 eller flere korte trykk



 SØRLANDET SYKEHUS	Instruks for overfallsalarmer, og bruk av vekter ved SSF				Side: 3 Av: 3
Dokument-id: II.ISE.SER..7-3	Utarbeidet av: Øyvind Grimestad	Fagansvarlig: Aleksander Jensen	Godkjent dato: 02.07.2025	Godkjent av: Aleksander Jensen	Revisjon: 9.03

Klinikk for internservice og eiendom/Service og sikkerhet/Sikkerhet/Administrative rutiner

Kryssreferanser

Eksterne referanser