

		Medisinsk serviceklinikk			Retningslinje
Rutiner for elektronisk henvisning til Radiologisk avd SSK					Side 1 av 2
Dokumentplassering: II.MSK.Rad SSK.7.1.2-1		Godkjent dato: 30.11.2023	Gyldig til: 30.11.2025	Dato endret: 30.11.2023	Revisjon: 8.00

Medisinsk serviceklinikk/Radiologisk avdeling SSK/Opplæring av ansatte/Opplæringsplaner/Opplæring kliniker/turnuskandidat innen radiologi
DISTRIBUSJONSLISTE: EK, Eventuelt hvor godkjent papirversjon finnes.

ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: Erstattet kapittel om hvordan skrive henvisning med referanse til foretaksprosedyre.
Kryssreferanser.

Målgruppe: Alle som skal skrive elektroniske henvisninger i DIPS til radiologisk avdeling SSK

- **Henvisning sendes elektronisk til Radiologisk avdeling før pasienten meldes.**
Unntak fra dette gjøres ved svært akutte tilfeller, som for eksempel ved traumeteam/nyfødt intensiv etc. I slike tilfeller må henvisning sendes så snart som mulig etter billedtaking slik at bildene kan kobles til rett pasient i PACS.
- **Pasientens ID eller nødnummer må være tilgjengelig når bildet tas** uavhengig av om henvisning er sendt eller ikke.
- **Send én henvisning per modalitet** slik at henvisningen kan følge korrekt arbeidsflyt.
For eksempel: Dersom pasienten skal f. eks. CT thorax + CT abdomen, sendes dette på samme henvisning fordi det er samme modalitet. Dersom pasienten skal ha f. eks. CT caput + rtg. thorax, sendes dette på ulike henvisninger fordi det er to ulike modaliteter.
Unntaket er ved traumemottak, der alle undersøkelser som gjøres i akuttrommet (røntgen + ultralyd) bestilles på samme henvisning.
- **Ikke benytt avkrysningsfeltet for demonstrasjon.**
Dette feltet bruker radiologene til å holde oversikt over hvor mange henvisninger som er vurdert.
- **Skriv korrekt og utfyllende informasjon i henvisningen.**
Radiologisk avdeling har begrenset kjennskap til pasientens historie og aktuelle klinikk. Det er derfor hovedsakelig henvisningens informasjon som vil avgjøre prioritet/rekkefølge, valg av undersøkelsesmetode, samt forberedelse og effektivitet på lab.
- **På dagtid på hverdager** (mandag – fredag kl. 08.00 – 15.00) er det ikke nødvendig å kontakte Radiologisk avdeling med mindre undersøkelsen haster.
Intensivavdelinger og akuttmottak kontakter vanligvis Radiologisk avdeling når pasienten er klar for undersøkelse.
- **På kveld, natt, helg og helligdager** må undersøkelsen avtales med vakthavende radiograf.
For undersøkelser som krever radiolog (for eksempel CT, UL, intervensjon) må henviser først kontakte vakthavende radiolog for vurdering/avtale.
- Ansvarsforhold rundt **oppfølging av utsendte røntgensvar** er beskrevet i foretaksprosedyren «[Lese, vurdere og signere radiologiske svar i DIPS](#)»

DokumentID:D26806

Utarbeidet av: Eva Garthus	Fagansvarlig: Birger Breivik	Godkjent av: Heidi Kollstad	Verifisert av: □
--------------------------------------	--	---------------------------------------	----------------------------

 SØRLANDET SYKEHUS	Rutiner for elektronisk henvisning til Radiologisk avd SSK				Side: 2 Av: 2
Dokumentplassering: II.MSK.Rad SSK.7.1.2-1	Utarbeidet av: Eva Garthus	Fagansvarlig: Birger Breivik	Godkjent dato: 30.11.2023	Godkjent av: Heidi Kollstad	Revisjon: 8.00

Medisinsk serviceklinikk/Radiologisk avdeling SSK/Opplæring av ansatte/Opplæringsplaner/Opplæring kliniker/turnuskandidat innen radiologi

Hvordan skrive henvisning

Se foretaksprosedyren [Intern elektronisk henvisning til radiologisk avdeling](#).

Teleradiologi

Det er mulig å be om at tilsendte bilder/beskrivelser importeres til PACS/DIPS, samt at bilder tatt ved SSK sendes til andre sykehus. Se prosedyren [Import og eksport av bilder til PACS](#).

Demonstrasjon av bilder

Det er mulig å be om demonstrasjon av importerte bilder eller gamle undersøkelser. Se prosedyren [Demonstrasjon av importerte bilder](#).

Enkelte spesialdemonstrasjoner følger egen prosedyre: [Rutiner for oppmelding til problembasert demonstrasjon](#).

Kryssreferanser

[I.2.1.2-5](#)

[II.MSK.Rad](#)

[SSK.3.11.1-2](#)

[II.MSK.Rad](#)

[SSK.3.11.3-7](#)

Eksterne referanser

[Intern elektronisk henvisning til radiologisk avdeling](#)

[Import og eksport av bilder i PACS - Radiologisk avdeling SSK](#)

[Rutiner for oppmelding til problembasert demonstrasjon - Radiologisk avdeling SSF/SSK](#)