

Sosionomtjenestens arbeid i Avdeling for fysikalsk medisin og rehabilitering (AFR)

Side 1 av 2

Dokument ID:

II.SOK.AFR.2.1.6.4-1

Godkjent dato:

25.10.2022

Gyldig til:

25.10.2024

Revisjon:

4.02

Somatikk Kristiansand/Avdeling for fysikalsk medisin og rehabilitering/Fagprosedyrer og Pasientrelaterte tema/Spesialisert rehabilitering/Monofaglige fagprosedyrer ESR

Hensikt

Retningslinjen skal beskrive arbeidsoppgaver for sosionomer tilknyttet avdeling for fysikalsk medisin og rehabilitering (AFR) ved Enhet for spesialisert rehabilitering (ESR) ; hjerneslag, hodeskade og diverse andre nevrologiske lidelser, ortopediske, amputerte og multitraumatiserte pasienter. Den skal sikre at sosionomer og andre yrkesgrupper har en oversikt over yrkesgruppens arbeidsoppgaver og kompetanse.

Gjelder for

Sosionomtjenesten i Avdeling for fysikalsk medisin og rehabilitering, Medisinsk klinikk, SSHF.

Grunnlagsinformasjon

Sykehuset skal bidra til at pasienter med funksjonshemming eller kronisk sykdom som har behov for rehabilitering og habilitering tilbys og ytes tjenester som kan bidra til stimulering av egen læring, motivasjon, økt funksjons- og mestringsevne, likeverdighet og deltagelse jfr. forskrift om habilitering og rehabilitering § 1.

Redusert helse omhandler både et somatisk, psykisk og sosialt aspekt. Kartlegging for å få ett best mulig helhetsbilde av pasienten samt støttesamtaler utgjør en stor del av sosionomens arbeid. Psykiske reaksjoner som følge av sykdom og krise kan ofte imøtekommes gjennom støttesamtaler og psykososialt arbeid. Kartleggingen gir grunnlag for videre intervensjon fra sosionomtjenesten men er også ment for å gi informasjon tilbake til annet helsepersonell om faktorer i pasientens liv som må tas hensyn til for å kunne gi best mulig helhetlig behandling. I mange tilfeller blir sosionomens arbeid å betrakte som forebyggende helsearbeid, samtidig som de skal gi adekvat hjelp til rett tid.

Ansvar

Sosionomtjenesten tilknyttet Avdeling for fysikalsk medisin og rehabilitering har ansvar, i samarbeid med de tverrfaglige teamene, for å følge disse retningslinjer.

Handling

Sosionomen har hovedansvaret for det sosialfaglige arbeidet med pasient og pårørende. De skal særlig ivareta pasientens sosiale behov, ressurser og rettigheter innen områdene bolig, utdanning/arbeid, økonomi/trygd og sosialt nettverk, med spesielt fokus på barn som pårørende.

Det kan innebære følgende tiltak:

- skrive søknader til andre offentlige instanser
- kontakte forsikringselskap og skrive skademelding
- opprette kontakt med NAV ift jobb, pensjon, sosiale stønader, rusproblematikk, grunnstønad og hjelpestønad o.l.
- opprette kontakt med kommunen ift støttekontakt, BPA, omsorgslønn, bolig o.l.
- søke om verge gjennom Fylkesmannen.
- jevnlig støttesamtaler med pasient og/el pårørende
- kontakte skole/bhg/helsestasjon og gjennomføre barnesamtale

Utarbeidet av:


Marianne G. Liestøl

Fagansvarlig:

□

Godkjent av:

Anne Kari Thomassen

 SØRLANDET SYKEHUS	Sosionomtjenestens arbeid i Avdeling for fysikalsk medisin og rehabilitering				Side: 2 Av: 2
Dokument-id: II.SOK.AFR.2.1.6.4-1	Utarbeidet av: Marianne G. Liestøl	Fagansvarlig: □	Godkjent dato: 25.10.2022	Godkjent av: Anne Kari Thomassen	Revisjon: 4.02

Somatikk Kristiansand/Avdeling for fysikalsk medisin og rehabilitering/Fagprosedyrer og Pasientrelaterte tema/Spesialisert rehabilitering/Monofaglige fagprosedyrer ESR

Sosionomen deltar på samarbeidsmøter og nettverksmøter der det er naturlig, planmøter, teammøter og teamforum.

Når sosionomtjenesten avdekker problemer og behov, skal de legge til rette for at annen instans overtar der sykehusets ansvar stopper. Pasient/pårørende bør i størst mulig grad oppleve at ulike deler av hjelpeapparatet er en helhet. Samtaler og ting som blir gjort, journalføres.

Henvisninger

Samarbeidsmøte

Nettverksmøte

[Pasientrettighetsloven](#)