

		Somatikk Kristiansand		Retningslinje	
Teammøte - Enhet for spesialisert rehabilitering, AFR					
Dokument ID: II.SOK.AFR.1.4-7		Godkjent dato: 24.02.2026		Gyldig til: 24.02.2028	
				Revisjon: 7.00	

Somatikk Kristiansand/Avdeling for fysikalsk medisin og rehabilitering/Organisasjon, ledelse og administrasjon/Administrative rutiner

Hensikt

Retningslinjen gir en beskrivelse av innhold og ansvar i det ukentlige tverrfaglige teammøte. Den skal sikre tverrfaglig tilnærming i pasientens rehabiliteringsprosess.

Gjelder for

Retningslinjen gjelder for alle ansatte i Enhet for spesialisert rehabilitering (ESR).

Grunnlagsinformasjon

Enhet for spesialisert rehabilitering er delt inn i tre team:

- 1A - Hjerneslag
- 1B - Traumatisk hodeskade
- 1C - Benamputasjon og multitraume

Hvert team har ukentlige teammøter med varighet på inntil 1 time. Tidsbruk utover dette avtales på tverrfaglig planmøte.

Ansvar:

Koordinator avtaler stedfortreder i samarbeid med enhetsleder ved planlagt fravær.

Ved ikke planlagt fravær utpeker enhetsleder dagens koordinator.

Ved ferieavvikling organiseres koordinatorrollen av enhetsleder.

Ansvarlig lege og koordinator forbereder møtet sammen.

Koordinators ansvar:

- Lede ukentlig teammøte
- Sikre at det er opprettet rehabiliteringsplan for pasientene
- Styre gjennomgang av pasientenes rehabiliteringsplaner
- Sikre at tverrfaglig vurdering med skjema gjennomføres på aktuelle pasienter
- Sikre at det blir opprettet aktuelle registreringsskjema på pasienter ved innkomst og utreise
- Sikre at det blir foretatt risikovurdering av pasientene ved innkomst og at dette blir registrert på risikotavla på aktuelt teamrom og på fellestavla på teamrom 1B
- Organisere prosedyrekoding av pasientopphold
- Koordinere og følge opp tiltak som bestemmes på møtet
- Oppdatere sjekklister

Legens ansvar:

- Innlede kort om pasientens sykehistorie og mål for oppholdet
- Lede tverrfaglig vurdering
- Innvilge permisjoner og angi fokusområder for permisjonen
- Sette utreisedato for pasienten
- Oppsummere og konkludere

Utarbeidet av: Inger Lise Sørensen, Kjersti Abildgaard, Mette S. Rogild, Benedikte Haraldsen	Fagansvarlig: Benedikte Haraldsen	Godkjent av: Alexandra C. Hott	
--	---	--	--

		Team møte - Enhet for spesialisert rehabilitering, AFR			Side: 2 Av: 2
Dokument-id: II.SOK.AFR.1.4-7	Utarbeidet av: Inger Lise Sørensen, Kjersti Abildgaard, Mette S. Rogild, Benedikte Haraldsen	Fagansvarlig: Benedikte Haraldsen	Godkjent dato: 24.02.2026	Godkjent av: Alexandra C. Hott	Revisjon: 7.00

Somatikk Kristiansand/Avdeling for fysikalsk medisin og rehabilitering/Organisasjon, ledelse og administrasjon/Administrative rutiner

Møtedeltageres ansvar:

- Møte presist
- Orienter seg i Dips og være forberedt før møtet
- Være saklig og fatte seg i korthet i aktuelle saker. Si noe om; Hvilke mål de jobber mot, hvor langt de har kommet i arbeidet og hva som er fokus for neste uke
- Vise respekt for hverandre og møteleder
- Ha lojalitet til de vedtak som fattes
- Unngå diskusjon av monofaglige problemstillinger
- Tverrfaglig enighet i beslutninger på teammøte tilstrebes. Ved uenighet har pasientansvarlig lege avgjørelsesmyndighet

Tverrfaglig vurdering etter eget skjema (gjelder team 1A/1B):

- Vurderingsskjema fylles ut og leveres til ansvarlig lege før vurderingsmøte
- Gjennomføres for aktuelle pasienter i løpet av første uke etter innkomst
- Ved lengre opphold kan ny tverrfaglig vurdering gjennomføres
- Tverrfaglig vurderingsskjema er med på å angi pasientens funksjon og gir grunnlag for pasientens videre rehabiliteringsprosess
- Alle faggrupper skal fylle ut vurderingsskjemaet

Dokumentasjon

Tverrfaglig referat fra teammøte dokumenteres i Dips. Det står oppført i GAT hvem som har ansvaret for å skrive inn referatet. Notatet sendes til ansvarlig lege for godkjenning.

Rehabiliteringsplan, aktuelle registreringsskjema, riskovurderingsskjema og tverrfaglig vurderingsskjema er en del av pasientjournal.

Kryssreferanser

Rehabiliteringsplan
Teamkoordinator

Eksterne referanser

Skriv for hjemmepermisjon
Sjekkliste
Vurderingsskjema