

 SØRLANDET SYKEHUS		Klinikk for medisinsk diagnostikk og klinisk service			Prosedyre
Brukerveiledning Opera Swing. Radiologisk enhet SSF					Side 1 av 5
Dokumentplassering: II.DKS.Rad SSF.1.B-3		Godkjent dato: 24.02.2025	Gyldig til: 24.02.2027	Dato endret: 25.02.2025	Revisjon: 2.03

Klinikk for medisinsk diagnostikk og klinisk service/Radiologisk avdeling SSF/Pasienter og brukere/Generell Radiologi

DISTRIBUSJONSLISTE: EK, Lab 2

ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: Oppdatert manuell registrering

SLÅ PÅ SYSTEMET

Se egen prosedyre i perm lab2

SLÅ AV SYSTEMET

Se egen prosedyre i perm lab 2

Maks vekt på bord: **227kg**

ARBEIDSFLYT VED BILLED TAKING

- Ta oppmøte på pasienten i PACS/RIS
- Start undersøkelsen i undersøkelsesvinduet i PACS
- Gå inn på "worklist" (Ikon mann "med kortstokk")
- Oppdater ved å trykke på "Get list"
- Dobbeltklikk på aktuell pasient – du får opp registrerte data på pasient. Du har mulighet til å endre data i dette pasientkortet.
- Pasienten må **alltid** være registrert og angitt som den *aktive pasienten*. Først da kan det eksponeres.
- Kontroller at menyvalget stemmer
- Eksponer
- Ev. bildebehandling
- Velg ut bildene du skal sende til PACS
- Send undersøkelsen til PACS
- Lukk undersøkelsen ved å "gå ut døren"

UNDERSØKELSE AV PASIENT REGISTRERT I PACS

- Klikk på **worklist**
- Worklisten oppdateres ved å dobbeltklikke på "Get list"
- Dobbeltklikk på ønsket pasient
- Alle innlagte undersøkelser kommer opp i menyen. Hvilke bilder som ligger i menyen kan sees ved å trykke på "mann til venstre" 
- Når det er tatt **en eksponering**, blir neste undersøkelse på menylista aktivert – osv
- Dersom du velger å ikke følge lista i menyen, aktiverer du selv ønsket undersøkelse ved å markere den. Da faller automatikken ut – og du må velge manuelt for hver gang nytt bilde skal tas.

DokumentID:D30902

Utarbeidet av: Decotron - GMM, Signe Meland Egeland	Fagansvarlig: Signe Meland Egeland	Godkjent av: Heidi Kollstad	Verifisert av: 
---	--	---------------------------------------	---

 SØRLANDET SYKEHUS	Brukerveiledning Opera Swing. Radiologisk enhet SSF				Side: 2 Av: 5
Dokumentplassering: II.DKS.Rad SSF.1.B-3	Utarbeidet av: Decotron - GMM, Signe Meland Egeland	Fagansvarlig: Signe Meland Egeland	Godkjent dato: 24.02.2025	Godkjent av: Heidi Kollstad	Revisjon: 2.03

Klinikk for medisinsk diagnostikk og klinisk service/Radiologisk avdeling SSF/Pasienter og brukere/Generell Radiologi

MANUELL REGISTRERING

- Arkivet må være aktivert
- Klikk på "Mann med pil" – angir New Study
- Fyll inn under følgende rubrikker:

Patient Data:

- Skriv inn Family Name
- First Name

Birth Date:

- Day, Month, Year
- ID = fødselsdato og personnummer (ddmmyyxxxxx)

Automatic Prosedyre:

- Velg aktuelle undersøkelser under rubrikken: **Force Selection**

Study Data:

Fyll inn:

- ID = Henvisnings ID
- Accessionnummer = Undersøkelses ID

- Trykk til slutt på **OPEN**

(En behøver ikke fylle inn noe i rubrikkene «Scheduled data» og «Performed data»)

LEGGE TIL EN NY MENY/ENDRE MENY

- En bør i hovedsak legge til nye menyer/endre menyer i PACS - undersøkelsesvinduet. Da får du en ny/revidert linje på worklist, og riktig protokoll kommer opp på modalitet.
- Alternativt så kan ny undersøkelse velges ved å trykke på "mann helt til høyre"  velg hvilken undersøkelse som ønskes
- **Siste alternativ:** Velg på touch skjerm

FEILEKSPONERING

- Når du har eksponert så blir undersøkelsen haket av
- Gå aktivt tilbake på menylista og velg hvilken eksponering du vil ta en gang til.

 SØRLANDET SYKEHUS	Brukerveiledning Opera Swing. Radiologisk enhet SSF				Side: 3 Av: 5
Dokumentplassering: II.DKS.Rad SSF.1.B-3	Utarbeidet av: Decotron - GMM, Signe Meland Egeland	Fagansvarlig: Signe Meland Egeland	Godkjent dato: 24.02.2025	Godkjent av: Heidi Kollstad	Revisjon: 2.03

Klinikk for medisinsk diagnostikk og klinisk service/Radiologisk avdeling SSF/Pasienter og brukere/Generell Radiologi

GJENOPPTA/FORTSETTE PÅ EN NY UNDERSØKELSE

- Gå inn i **Arkivet**
- Dobbeltklikk på aktuell pasient, og du kommer inn i undersøkelsesbildet igjen
- Velg i fra menylista hvilken eksponering du vil ta en gang til

KORRIGERE PASIENT OG STUDIEDATA FOR EN UNDERSØKT PASIENT

- Gå inn i arkivet
- Marker aktuell pasient i arkivet

- Klikk deretter på



- Gå inn og endre aktuelle data
- Send bildene på nytt

HENTE FRAM IGJEN PASIENT PÅ LISTEN SOM ALLEREDE ER AKTIVERT/ÅPNET

- Pasienter som er hentet opp fra worklist, blir liggende i Arkivet.
- Ved å dobbeltklikke på aktuell pasient, kommer du inn i undersøkelsesbildet

• HENTE FREM GAMLE BILDER/SENDE BILDER PÅ NYTT

- Gå inn i Arkivet og dobbeltklikk på aktuell pasient.
- Utfør eventuelle endringer, merk bildet og send de over på vanlig måte

REPROSESERE BILDET

- Gå inn i det aktuelle bildet.
- Beskjær bildet slik ønsket
- Aktiver "histogram" > trykk på "Auto". Bildet regnes ut på nytt. Vurder resultatet og juster ev window og level

ENDRE ANTALL EKSPONERINGER PR SEKUND

- Gå inn på Single Shot.
- Velg antall bilder du ønsker pr. sek.

 SØRLANDET SYKEHUS	Brukerveiledning Opera Swing. Radiologisk enhet SSF				Side: 4 Av: 5
Dokumentplassering: II.DKS.Rad SSF.1.B-3	Utarbeidet av: Decotron - GMM, Signe Meland Egeland	Fagansvarlig: Signe Meland Egeland	Godkjent dato: 24.02.2025	Godkjent av: Heidi Kollstad	Revisjon: 2.03

Klinikk for medisinsk diagnostikk og klinisk service/Radiologisk avdeling SSF/Pasienter og brukere/Generell Radiologi

GJENNOMLYSNING

- **LAGRE GJENNOMLYSNINGSBILDET**

- Gjennomlys > klikk på  > bildet er nå avfotografert fra

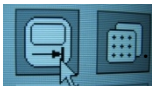
gjennomlysnings skjermen og ligger i arkivet

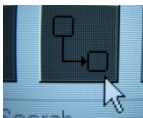
- Det kan deretter sendes over i PACS på vanlig måte

- **LAGRE EN GJENNOMLYSNINGS-SERIE**

- På alle ordinære gjennomlysningsundersøkelser lagres alle bildene automatisk.
- Dersom en ønsker å lagre en gjennomlysnings-serie ved en annen protokoll, må du aktivere ikonet  FØR du begynner å gjennomlyse. Dette må gjentas for hver gang gjennomlysningspedalen blir aktivert.

- **FLYTTE GJENNOMLYSNINGSBILDET FRA SKJERM 1 TIL SKJERM 2**

- Lagre aktuelt gjennomlysningsbildet ved å klikke på 

- Klikk så på 

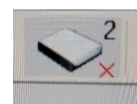
- **ENDRE GJENNOMLYSNINGSFREKVENNS**

- Velg antall ønskede bilder ved å klikke på 

TRÅDLØS DETEKTOR

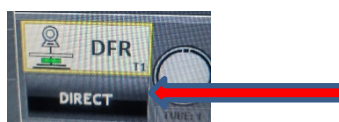
Dersom pasient ikke er hentet inn fra worklist:

- Aktiver den trådløse detektoren ved å klikke på ikonet øverst i linje på pc skjerm:



Dersom pasient er aktivert fra worklist:

- Klikk på ikonet «direct» på touch skjerm



 SØRLANDET SYKEHUS	Brukerveiledning Opera Swing. Radiologisk enhet SSF				Side: 5 Av: 5
Dokumentplassering: II.DKS.Rad SSF.1.B-3	Utarbeidet av: Decotron - GMM, Signe Meland Egeland	Fagansvarlig: Signe Meland Egeland	Godkjent dato: 24.02.2025	Godkjent av: Heidi Kollstad	Revisjon: 2.03

Klinikk for medisinsk diagnostikk og klinisk service/Radiologisk avdeling SSF/Pasienter og brukere/Generell Radiologi

- Klikk deretter på ikonet WiFi på touch skjerm



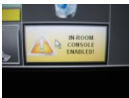
- Ikonet  på pc skjerm blir aktivert. Klikk på det for å koble til detektor.
- Når det lyser i grønt lys og 1 blått lys er detektor koblet til systemet og klar for billedtaking.

- Billedtaking og arbeidsflyt generelt blir på samme måte som på direkte fast detektor
- Dersom trådløs detektor har en batterikapasitet på under 25 % - anbefales det å bytte batteri

- Batterikapasitet leses av ved å trykke på



PIDESTALL

- Sett bordet i ønsket autoposisjon **FØR** pedestall aktiveres
- Pedestallen blir aktivert ved å klikke på  på touch skjerm **FØR** pedestallen tas ut av låsen.
- En har ikke mulighet til å bruke pedestall og konsoll inne på operatørrom samtidig pga kollisjonsfare.

Kryssreferanser

Eksterne referanser

GMM OPERA D4000R USER' MANUAL