

		Medisinsk serviceklinikk		Generelt dokument	
Prosedyre for eksterne obduksjoner. Avd. for patologi. SSK				Side 1 av 2	
Dokumentplassering: II.MSK.Pat.2.5-19		Godkjent dato: 16.03.2023	Gyldig til: 16.03.2025	Dato endret: 16.03.2023	Revisjon: 7.00

Medisinsk serviceklinikk/Avd for patologi SSK/Pasienter og brukere/Obduksjon

DISTRIBUSJONSLISTE: EK.

ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: Oppdatert etter innføring av LVMS.

HENSIKT

Hensikten er å beskrive rutiner når obduksjoner ikke kan utføres ved Avd. for patologi SSHF

OMFANG

Patologer, LIS-leger, obduksjonspreparant og bioingeniører sertifisert for obduksjonsvirksomhet.

BAKGRUNN

Avdeling for patologi, SSHF, kan ha behov for å få utført obduksjoner ved en annen patologiavdeling:

- Der vekt/volum er av en slik størrelse at liket ikke lar seg flytte over til obduksjonsbordet: Seksjon for Patologi. Sykehuset i Telemark, tlf 35 59 22 80, [se avtale](#)
- Ved ressursmangel (mangel på tid/patolog/LIS): Avdeling for patologi, Stavanger Universitetssykehus, tlf. 51 51 93 81, [se avtale](#)
- Ved mistanke om Creutzfeldt-Jacobs og andre smittsomme sykdom hvor det er nødvendig med ekstra tiltak finnes på nåværende tidspunkt ingen spesifikke prosedyrer på landsbasis. Oslo Universitetssykehus Ullevål, tlf. 22 11 89 13, [se avtale](#)

UTFØRELSE

Før forsendelse av avdøde, skal det være bekreftet at obduksjonen kan foretas.

Pårørende skal være informert om hvor obduksjonen skal foretas.

- Ved forsendelse til SUS: Likhusmelding registeres i LVMS. Det legges inn kommentar om hvor avdøde skal obduseres
- Ved forsendelse til Telemark eller Ullevål kan man ikke legge inn likhusmelding da dette må gjøres på aktuell avdeling avdøde skal obduseres.

Følg brev fra Avd. for patologi SSK bør vedlegges obduksjonsrekvisisjonen, med henvisning til tlf.samtale og kort resymé av sykehistorie og årsak til henvendelsen. Det er viktig å kontrollere at obduksjonsrekvisisjonen er riktig utfylt og oppfylder kravene i henhold til lover og forskrifter for obduksjon før avdøde sendes.

Rekvisisjonen og følgeskriv legges ved avdøde på kjølerommet før sending.

Avdeling for patologi SSK er ansvarlig for å ta kontakt med begravelsesbyrå for transport av avdøde.

Vedlegg:

Kryssreferanser:

[II.MSK.FEL.LAB](#)

[FEL.KVAL HAND.3.e.i-](#)

[7](#)

[II.MSK.FEL.LAB](#)

[FEL.KVAL HAND.3.e.i-](#)


[10](#)

[Avtale mellom Avdeling for Patologi, SUS og Avd. for patologi, Laboratorievirksomheten SSHF](#)

[Avtale om obduksjon ved Sykehuset i Telemark, Avd, for patologi SSK.](#)

DokumentID: D32053

Utarbeidet av: Kvalitetskoordinator Britt Bringaker	Fagansvarlig: Medisinsk faglig rådgiver Rolf Bruun Bie	Godkjent av: Avdelingssjef Hilde Bjørnestøl Hansen	Verifisert av: 16.03.2023 - Linda Kvelland Skaara
---	--	--	---

 SØRLANDET SYKEHUS	Prosedyre for eksterne obduksjoner. Avd. for patologi. SSK				Side: 2 Av: 2
Dokumentplassering: II.MSK.Pat.2.5-19	Utarbeidet av: Kvalitetskoordinator Britt Bringaker	Fagansvarlig: Medisinsk faglig rådgiver Rolf Bruun Bie	Godkjent dato: 16.03.2023	Godkjent av: Avdelingssjef Hilde Bjørnestøl Hansen	Revisjon: 7.00

Medisinsk serviceklinikk/Avd for patologi SSK/Pasienter og brukere/Obduksjon

[II.MSK.FEL.LAB](#)

[FEL.KVAL HAND.3.e.i-](#)

[11](#)

[Avtale om obduksjon ved Oslo Universitetssykehus, Ullevål, Avd. for patologi](#)

[SSK](#)

Eksterne referanser: