

Ordning for traineesykepleiere i SSHF

Side 1 av 2

Dokument ID:
I.6.3.-15Godkjent dato:
29.11.2024Gyldig til:
29.11.2026Revisjon:
7.00

Foretaksnivå/Virksomhetsstyring/HR/Rekruttering og ansettelse/Ansettelse

Hensikt og omfang

Dokumentet beskriver traineeordningen i Sørlandet sykehus og gjelder for traineene som tiltrer 1. september hver høst.

Kompetansekrav

Autorisasjon som sykepleier.

Øvrige krav framkommer av stillingsannonсен.

Om traineeordningen

Traineeordningen er en ordning der SSHF ansetter nyutdannede sykepleiere i 100 % fast stilling.

Ordningen går over to år, og i den perioden skal traineen ha 8 måneder innen hvert av områdene kirurgi, medisin og Klinikk for psykisk helse - psykiatri og avhengighetsbehandling. Det normale er at traineen arbeider på samme enhet/post i hver av periodene. Siden enkelte enheter/poster har kombinasjon av medisin og kirurgi, kan det i enkelte tilfeller være vanskelig å gjennomføre fordelingen med 8 måneder innen hvert av disse fullt ut.

De fleste enhetene/postene i somatikken benytter fleksiturnus, noe som gjør at medarbeiderne kan påvirke egen arbeidsplan i en tredelt turnus. Traineen plikter å arbeide to helger pr. år ut over hver 3. helg.

Det kan unntaksvis være vanskelig å innplassere traineen i en hel stilling i enheten/posten. I andre og tredje periode kan traineen bli innplassert i kombinasjonsstilling med Bemanningsenheten. Les mer om Bemanningsenheten nedenfor.

Traineen følger enhetens/postens ordinære opplærings- og fagutviklingsprogram i hver periode. Det er i tillegg etablert veiledningsgrupper som følger traineene gjennom de to årene. Traineen rapporterer til leder på den enheten vedkommende er innplassert på.

Traineene vil få melding på e-post hvilken enhet de skal innplasseres på for hver periode. Meldingen gis normalt 2-3 måneder før flyttingen til ny enhet.

Når traineeperioden er slutt etter to år, innplasseres traineen i ledig stilling i SSHF ut fra en samlet vurdering av kompetanse, mangfold og behov. Ønsker fra traineene vil bli tatt med inn i denne vurderingen, men er ikke avgjørende i plasseringen. Det er arbeidsgivers behov for kompetansen som til slutt er avgjørende for hvor traineene innplasseres. Vi tilstreber at melding om plassering gis 2-3 måneder før innplassering.

Traineesykepleiere kan på lik linje med andre søke på ledige stillinger i SSHF.

Organisasjonsavdelingen har ansvar for traineeordningen, og det blir oppnevnt kontaktpersoner for ordningen.

Informasjon om Bemanningsenheten

Bemanningsenheten har som oppgave å sikre avdelingene tilgang på vikarer av med god kompetanse. Bemanningsenheten har fast ansatte som blir satt opp på ledige vakter ved sykdom, og annet fravær i avdelingene.

Alle ansatte i Bemanningsenheten får opplæring på de avdelingene de skal være tilknyttet. De som har kombistilling har full stilling fordelt på en avdeling og Bemanningsenheten.

Bemanningsenheten har egen fagsykepleier som har det faglige ansvaret, og følger opp de ansatte i forhold til opplæring. Det er også 2 fagdager i året + månedens tema, som er undervisning i ulike temaer ut i fra de ansattes ønsker og behov.

Utarbeidet av:

Organisasjonsavdelingen

Fagansvarlig:

Nina Føreland

Godkjent av:

Organisasjonsdirektør Nina
Føreland

Dokument-id:
I.6.3.-15Utarbeidet av:
OrganisasjonsavdelingenFagansvarlig:
Nina FørelandGodkjent dato:
29.11.2024Godkjent av:
Organisasjonsdirektør
Nina FørelandRevisjon:
7.00

Foretaksnivå/Virksomhetsstyring/HR/Rekruttering og ansettelse/Ansettelse

Dersom traineen blir innplassert med en del av stillingen i Bemanningsenheten, har leder for Bemanningsenheten ansvar for turnusen for den delen av stillingen. Det er en tett dialog med den enkelte ansatte, for at ønsker og behov i forhold til turnus skal bli ivaretatt begge veier.