

 SØRLANDET SYKEHUS				Klinikknivå		Instruks	
Brannalarm for portørvakt SSA						Side 1 av 1	
Dokumentplassering: II.MSK.ISE.TRP.3-2			Godkjent dato: 15.05.2025	Revideres innen: 15.05.2027	Sist endret: 15.05.2025	Revisjon: 2.01	

Klinikknivå/Medisinsk serviceklinikk/Avdeling for intern service/Transport og portør/Beredskap

ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: Forlenget gyldighet til 15.05.2027

Gjelder D1-, K1/K12/K15 og N1-vakt («rød» vakt i turnusplan)

- # Det er vakthavende vekter som har hovedansvar ved brannalarm og skal møte brannvesenet i vestibylen.
 - # Portørvakt som har «rød» vakt i turnusplanen, mottar brannalarm på PortørCom håndsettet tlf: **4999** og er «brannansvarlig portør».
 - # Når alarmen går vises: BRANN, DETEKTORNR. OG ETASJE i displayet.
1. Hvis ledig, gå straks til stedet der alarmen er utløst. Finn ut om det er brann eller falsk alarm. Ta kontakt med vakthavende vekter på tlf: **5577** og informer om situasjonen.
 2. Bruk tilgjengelig slukkemateriell hvis mulig for å slukke brannen. Kan ikke brannen slukkes, steng vinduer og dører. Hjelp til med å evakuere pasienter

GJØR DERE KJENT MED HVOR SLUKKEMATERIELLET ER OPPBEVART!

Brann på egen avdeling

- # Hvis brann eller andre grunner gjør at vi må evakuere Kj-etg. E-fløyen, skal alle som er på jobb/besøk her møtes utenfor Ambulansegarasjen Dydensvei for registrering. Portør som har «rød» vakt i turnusplanen har ansvar for registrering. Ukesarbeidsplan som henger på innsiden av døren på portørvaktrommet brukes til registrering.
- # Enhetsleder/stedfortreder informeres så fort som mulig.

GJØR DERE KJENT MED SYKEHUSETS RØMNINGSVEIER!

SSA, 06.10.2022

Paul Øyvind Jensen

Enhetsleder Transport og Portør

Utarbeidet av: Paul Øyvind Jensen	Fagansvarlig: Paul Øyvind Jensen	Verifisert av: 	Godkjent av: Elin L. Østerberg	Dok.nr: D44957
---	--	---	--	--------------------------