

Velkommen til praksis

Sørlandet sykehus HF

Dagkirurgisk avdeling

(4 AT- timeoppvåkingspost 4 A SSA)

Dagkirurgisk avdeling (4 AT) er en egen seksjon i Anestesiavdelingen og tilhører kirurgisk klinikk. De andre seksjonene er intensivheten og operasjonsenheten. Disse kalles AIO.

- Avdelingssjef AIO: Kay Cora Kraeft
- Enhetsleder: Marianne Hauge

Telefonnummer til avdelingen: 37 07 56 50

Praktisk å vite om dagkirurgisk avdeling

Avdelingen har 8 ansatte.

Det er 16 oppvåkingsplasser og 4 hvilestoler i avdelingen.

I tillegg har vi 2 undersøkelsesrom som kan brukes til mottak av pasient, samtaler etc.

Vi har åpent hverdager fra kl. 07.15 til kl. 19.00.

De ansatte er spesialsykepleiere eller sykepleiere med lang klinisk erfaring. I tillegg har vi sekretærer som blant annet betjener ekspedisjonen og oppretter pasientkurver.

Turnus/vakter

Våre vakter på avdelingen:

D: kl. 07.15 - 15.15

D4: kl. 08.00 - 16.00

D3: kl. 09.00 - 17.00

DL: kl. 07.00 - 19.00

A: kl. 11.00 - 19.00

Avdelingen har en hovedveileder som vil ta imot dere første praksisdag. Dere vil da få en omvisning i avdelingen og en gjennomgang av et dagkirurgisk forløp.

Turnusen dere skal følge i praksisperioden får dere første dag.

I praksisperioden vil dere følge forskjellige sykepleiere. Hvem dere skal gå sammen vil bli fordelt fortløpende.

Dere får en mappe med dagsevalueringsskjemaer som du og sykepleier skal bruke. Hver dag skal det skrives et dagnotat av deg og sykepleier. Her skal det skrives konkrete tilbakemeldinger på hva du skal jobbe videre med og hva du mestrer.

Mappen er din og skal ligge i avdelingen og være tilgjengelig for hovedveileder. Disse notatene danner grunnlag for evaluering av praksisperioden.

Det er viktig å møte presis og melde fra om fravær.

Praktisk informasjon:

Før praksisperioden må du ha gjort deg kjent med «Studenter i praksis». Denne finner du på www.sshf.no

Den første dagen blir du tatt imot og vist rundt av en sykepleier.

Vi vil da informere om:

- Lokaltetene våre
- Avdelingens organisering og målsetting
- De mest vanlige diagnoser og operasjoner
- Gjennomgang av et pasientforløp
- Pasientinformasjonsskriv og prosedyrer
- Avdelingens rutiner ved brann og hjertestans
- Turnus

I avdelingen følger vi basale smittevernrutiner med fokus på god håndhygiene.

Vår forventning av deg som student

Du viser pasienter, pårørende og andre besøkende respekt, vennlighet og tilgjengelighet.

Du overholder taushetsplikten.

Du kjenner egen kompetanse og egne begrensinger og søker råd og veiledning ved behov.

Du samarbeider nært med sykepleier og gir tilbakemelding til hovedveileder om det oppstår utfordringer.

Du er aktiv og oppsøker læresituasjoner.

Du benytter hygieniske prinsipper i utøvelse av sykepleie.

Du bruker din kunnskap, reflekterer og analyserer din praksis og begrunner dine handlinger.

Du utfører sykepleiedokumentasjon i de ulike dokumentasjonssystemene.

Praktisk gjennomføring

Studieveileder og kontaktsykepleier hjelper deg med aktuelle ukeplaner og konkretiserer læresituasjoner. Du oppfordres til å evaluere deg selv og bruker «Plan for praksis» som er påkrevd fra skolen.

Det er du og din studieveileder som skal utføre alt skrivearbeidet (ukeplaner, evalueringsskjema etc.)

Kontaktsykepleier veileder deg.

Ved fare for stryk skal kontaktsykepleier og studieveileder kobles inn tidlig for å planlegge videre fagutvikling og dokumentere dette skriftlig.

Forventningssamtale

Ved starten av praksisperioden avholdes et møte med deg, studieveileder og hovedveileder. Her legges føringer for praksisveiledningen. Du kan legge frem ønsker, mål og dele dine tidligere erfaringer. Deretter skriver du ned dine forventninger og leverer disse til hovedveileder og praksisveileder. Målene/forventningene oppbevarer du selv.

Evaluering

I løpet av praksisperioden gjennomføres halvtids- og heltidsevaluering. Evalueringen avtales i god tid på forhånd sammen med deg, studieveileder og hovedveileder.

Daglig rutine og drift av dagkirurgisk avdeling

Behandlingen av dagkirurgiske pasienter kan deles i to løp: den preoperative forberedelsen og den postoperative observasjon/behandlingen som etterfølges av utskrivning. Mottak og behandling av operasjonspasienter krever at sykepleieren har god kunnskap om pre - og postoperativ sykepleie.

Preoperativ fase:

I den preoperative fasen skal sykepleieren forberede pasienten til anestesi og operasjon. Avdelingen har egne prosedyrer som beskriver dette arbeidet.

Postoperativ fase:

Den postoperative fasen består i å observere pasienten etter operasjon/anestesi. Sykepleieren skal observere pasienten i forhold til kliniske parameter og iverksette aktuelle tiltak.

Utskrivning:

Etter den postoperative fasen skal pasienten klargjøres for hjemreise etter gitte kriterier. Pasienten informeres både skriftlig og muntlig av ansvarlig sykepleier. Dersom pasienten av ulike grunner ikke kan reise hjem flyttes pasienten til moderavdelingen eller lettpost. Sykepleieren koordinerer overflyttingen og gir rapport til avdelingen.

Som student deltar du aktivt i avdelingen. For å kunne bidra med dette er det viktig at du

- har kunnskap om hvor du finner aktuelle prosedyrer, retningslinjer, pasientinformasjon og bruker de aktivt.
- har kunnskap om aktuelle behandlingsforløp.
- har kunnskap om bruk av MetaVision, Dips og EKWeb.
- har god kommunikasjon med pasienter og pårørende.
- samarbeider med operasjon- og anestesisykepleier, anestesileger, operatører, sekretærer, portører og øvrige samarbeidspartnere.

De mest brukte medikamentene i avdelingen

- Antibiotika/sulfapreparater
- Smertestillende medikamenter
- Beroligende medikamenter
- Steroider
- Kvalmestillende medikamenter

- Inhalasjoner
- Lokalanestesi
- Diverse anestesimidler

Ditt ansvar i forhold til håndtering av medikamenter

Du kan håndtere og administrere per.os medikamenter under veiledning av sykepleier. Du kan gi medikamenter iv, im og henge opp iv væske og medikamentinfusjon under veiledning av sykepleier. Iv og im medikamenter signeres av to sykepleiere.

Retningslinjer/prosedyrer du må lese og bruke aktivt i praksisperioden (EKWeb)

- [«Målsetting for dagkirurgisk avdeling»](#)
- [Preoperativ faste, voksne • ANE SSA](#)
- [Barn: preoperativ faste • ANE SSA](#)
- [Dagkirurgi: pre- og postoperative ordinasjoner • ANE SSA](#)
- [Barn: preoperative rutiner • ANE SSA](#)
- [«Klargjøring av pasient til dagkirurgisk operasjon – dagkirurgisk enhet SSA»](#)
- [«Kriterier for utskrivning etter dagkirurgi»](#)
- EKweb – Dagkirurgi SSA

Vi ønsker deg velkommen til oss 😊