

		<b>Medisinsk serviceklinikk</b>		<b>Prosedyre</b>	
<b>Rutiner for MS-funksjon. Preanalytisk enhet, Lab. avd. SSA</b>				Side 1 av 6	
Dokumentplassering: <b>II.MSK.Lab SSA.PRE.2.8-7</b>		Godkjent dato: <b>17.01.2024</b>	Gyldig til: <b>17.01.2026</b>	Dato endret: <b>06.05.2024</b>	Revisjon: <b>4.02</b>

Medisinsk serviceklinikk/Laboratorieavdelingen SSA/Preanalytisk enhet SSA/Pasienter og brukere/Patologi

DISTRIBUSJONSliste: EK, Tarifold på MS-lab (rom E3048), Perm merket driftsstans EK på enhetsleder PA kontor

ENDRINGER FRA FORRIGE VERSJON: Korrigeret feil i prosedyren: Nyrestein sendes til Akershus og ikke Aker. Prøver til Østfold legges ut på benken på slutten av dagen.

**HENSIKT:** Sikre standardisert håndtering og forsendelse av patologipreparater.

**OMFANG:** Prosedyren gjelder for bioingeniører som er sertifisert på mikrobiologi/patologi.


**AKKREDITERT?** Nei

**UTFØRELSE:**



Oppgave	Utførelse/ansvar																														
<b>Generelt</b>	MS-funksjon går med telefon 4558 (står på benk på rom E3048) hele dagen. Oppgaver på funksjonen utføres jf. <a href="#">Mikrobiologi og sædanalyser kvitteringsliste daglig/ukentlig. Preanalytisk enhet, Lab avd. SSA</a> og <a href="#">Mikrobiologi og sædanalyser kvitteringsliste månedlig/periodisk. Preanalytisk enhet, Lab. avd. SSA</a>																														
<b>Mottak av preparater</b>	Alle preparater skal enten være merket med DIPS-etikett, eller 11-sifret ID med tilhørende papirremisse. <ul style="list-style-type: none"> <li>Husets poliklinikker leverer opp histologi-/cytologiprøver til forsendelse.</li> <li>Portører har ansvar for henting av preparater på 4E (operasjon) etter kl.15.</li> <li>Patologiprøver fra hentetjenesten: Sendes normalt direkte fra prøvefordelingen. Problemer leveres til og håndteres av MS-funksjon neste dag, se <a href="#">prosedyre</a>.</li> </ul>																														
<b>Fiksering</b>	Se prosedyre <a href="#">Fiksering og oppbevaring av patologipreparater. Preanalytisk enhet. Lab. avd. SSA</a> . <p><b>Histologi:</b> Ufikserte prøver som tilsettes formalin utføres i avtrekk på MS.</p> <p><b>Cytologi:</b> Diverse væsker uten tilsetning settes i kjøleskap nr. 58 (på MS) frem til forsendelse, og sendes kun med budbil kl. 12 for kortest mulig henstand i romtemperatur.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Fikseringsmiddel</th> <th>Bruk</th> <th>Lager</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Formalin</td> <td>Diverse histologipreparater</td> <td>Skap på MS, enkelte avdelinger</td> </tr> <tr> <td>Glutaraldehyd (2%)</td> <td>Nyrebiopsier til OUS</td> <td>Kjøleskap nr. 58 på MS</td> </tr> <tr> <td>B Plus</td> <td>Benmarg-/Cristabiopsier til DNR/SSK*</td> <td>Onkologisk poliklinikk</td> </tr> <tr> <td>Mc.Dowelles</td> <td>Muskelbiopsier til OUS</td> <td>Avdelinger (bestilles fra OUS/DNR)</td> </tr> <tr> <td>Alkohol (50%)</td> <td>Cytologi av kroppsvæsker til OUS**</td> <td>Skap på MS, enkelte avdelinger</td> </tr> <tr> <td>Ringer-acetat</td> <td>Ferskt vev til kromosomanalyse Lymfeknuter til spesialundersøkelser</td> <td>Avdelinger</td> </tr> <tr> <td>NaCl 0.9 %</td> <td>Kromosomanalyser m.m.</td> <td>Kjøleskap nr. 58 på MS, enkelte avdelinger</td> </tr> <tr> <td>RPMI 1640/FBS</td> <td>Flowcytometri, spinal/diverse væsker</td> <td>Fryser nr.44 (prøvefordeling, tillages årlig)</td> </tr> <tr> <td>McCoy</td> <td>Flowcytometri, benmarg</td> <td>Fryser nr.44 (prøvefordeling)</td> </tr> </tbody> </table> <p>* Benmarg/crista kan stå på B Plus i inntil 1 uke, og må deretter skiftes ut med formalin.</p>	Fikseringsmiddel	Bruk	Lager	Formalin	Diverse histologipreparater	Skap på MS, enkelte avdelinger	Glutaraldehyd (2%)	Nyrebiopsier til OUS	Kjøleskap nr. 58 på MS	B Plus	Benmarg-/Cristabiopsier til DNR/SSK*	Onkologisk poliklinikk	Mc.Dowelles	Muskelbiopsier til OUS	Avdelinger (bestilles fra OUS/DNR)	Alkohol (50%)	Cytologi av kroppsvæsker til OUS**	Skap på MS, enkelte avdelinger	Ringer-acetat	Ferskt vev til kromosomanalyse Lymfeknuter til spesialundersøkelser	Avdelinger	NaCl 0.9 %	Kromosomanalyser m.m.	Kjøleskap nr. 58 på MS, enkelte avdelinger	RPMI 1640/FBS	Flowcytometri, spinal/diverse væsker	Fryser nr.44 (prøvefordeling, tillages årlig)	McCoy	Flowcytometri, benmarg	Fryser nr.44 (prøvefordeling)
Fikseringsmiddel	Bruk	Lager																													
Formalin	Diverse histologipreparater	Skap på MS, enkelte avdelinger																													
Glutaraldehyd (2%)	Nyrebiopsier til OUS	Kjøleskap nr. 58 på MS																													
B Plus	Benmarg-/Cristabiopsier til DNR/SSK*	Onkologisk poliklinikk																													
Mc.Dowelles	Muskelbiopsier til OUS	Avdelinger (bestilles fra OUS/DNR)																													
Alkohol (50%)	Cytologi av kroppsvæsker til OUS**	Skap på MS, enkelte avdelinger																													
Ringer-acetat	Ferskt vev til kromosomanalyse Lymfeknuter til spesialundersøkelser	Avdelinger																													
NaCl 0.9 %	Kromosomanalyser m.m.	Kjøleskap nr. 58 på MS, enkelte avdelinger																													
RPMI 1640/FBS	Flowcytometri, spinal/diverse væsker	Fryser nr.44 (prøvefordeling, tillages årlig)																													
McCoy	Flowcytometri, benmarg	Fryser nr.44 (prøvefordeling)																													

DokumentID:D52080


Utarbeidet av: <b>Fagbioingeniør Gunn Hilde Glamsland</b>	Fagansvarlig: <b>Fagbioingeniør preanalytisk enhet</b>	Godkjent av: <b>Louise Myrland</b>	Verifisert av: <b>17.01.2024 - Kvalitetskoordinator Inger Anne Tveit</b>
--	---	---------------------------------------	---

		<b>Rutiner for MS-funksjon. Preanalytisk enhet, Lab. avd. SSA</b>			<b>Side: 2</b> <b>Av: 6</b>
Dokumentplassering: II.MSK.Lab SSA.PRE.2.8-7	Utarbeidet av: Fagbioingeniør Gunn Hilde Glamstrand	Fagansvarlig: Fagbioingeniør preanalytisk enhet	Godkjent dato: 17.01.2024	Godkjent av: Louise Myrland	Revisjon: 4.02

Medisinsk serviceklinikk/Laboratorieavdelingen SSA/Preanalytisk enhet SSA/Pasienter og brukere/Patologi


	<p>**Pleuravæske RH/DNR: 1 glass fiksert i 50 % sprit og 1 glass ufiksert. Oppbevares i kjøleskap nr. 58 fram til forsendelse.</p>
<b>Prøvepreparering til Takrolimus</b>	<p>Utføres daglig (virkedager) mellom kl. 10 og 12. Se <a href="#">Takrolimus, MedBio, Lab.avd SSA.</a></p>
<b>Prøver til SSK</b>	<p><b>Patologiprøver sendes til SSK alle virkedager med Sykehusbussen kl. 07 (leveres droppunkt ettermiddagen før) og budbil kl. 12 (settes på tralle utenfor blodbank senest kl. 11:40)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til forsendelse kl. 12 benyttes store metallkasser og blå plastkasser. 2 blå plastkasser er spesialbygd og rommer ett 8 liters spann hver, og benyttes kun til disse.</li> <li>• Til forsendelse kl. 15 benyttes kun blå bager til mindre preparater. Større preparater settes på benk og sendes kl. 12 neste virkedag. NB: Dersom man mottar flere beholdere (store og små) på samme pasient skal alle sendes samlet. La derfor små preparater vente til neste dag sammen med større preparater.</li> </ul> <div style="text-align: right;">  </div> <p>OBS: Pass på at alle korker/lokk er skrudd godt igjen.</p> <p><b>Pakking av prøver til budbil 11:40:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle prøver settes oppi klar plastsekk med grå oppsugingsmatter. Sørg også for at det er oppsugingsmatter i bunnen av kassen. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Små beholdere settes i stativer (separate for histologi og cytologi).</li> <li>○ Større beholdere og spann trenger ikke stativer.</li> <li>○ 250mL/500mL beholdere med hvitt skrulokk puttes i blank plastpose/brødpose som knyttes igjen, før de settes i kassen.</li> </ul> </li> <li>• Sjekk kjøleskap nr. 58 for ev. prøver som skal med forsendelsen.</li> <li>• Legg et tykt lag cellestoff over prøvene, og mellom hver «etasje» ved mange prøver.</li> <li>• Lukk plastsekken med grønn poseklemme.</li> <li>• Legg tilhørende remisser i plastposer/brødposer utenfor plastsekken, én pose for histologi og én for cytologi.</li> <li>• Lukk kassen og forsegle med strips. Plakaten på lokket skal vise «Til SSK» når kassen sendes.</li> <li>• Kassen(e) settes på sendetrallen i gangen utenfor Blodbanken senest kl. 11:40, og er fremme ved SSK litt før kl. 13.</li> </ul> <div style="text-align: right;">  </div> <p><b>Pakking av prøver til droppunkt (ca kl. 15):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prøver med ev. tilhørende remisser settes i rød bokser, separate bokser for histologi- og cytologiprøver.</li> <li>• Boksene settes i blå bager. Bagene lukkes og stripses med blå patologi-lapp, og settes på droppunktet (SSK-hylle) på slutten av dagen.</li> </ul>



 SØRLANDET SYKEHUS		<b>Rutiner for MS-funksjon. Preanalytisk enhet, Lab. avd. SSA</b>			<b>Side: 4</b> <b>Av: 6</b>
Dokumentplassering: II.MSK.Lab.SSA.PRE.2.8-7	Utarbeidet av: Fagbioingeniør Gunn Hilde Glamsland	Fagansvarlig: Fagbioingeniør preanalytisk enhet	Godkjent dato: 17.01.2024	Godkjent av: Louise Myrland	Revisjon: 4.02


Medisinsk serviceklinikk/Laboratorieavdelingen SSA/Preanalytisk enhet SSA/Pasienter og brukere/Patologi

<b>Andre biopsier/ sendeprøver</b>	<p><b>Prøver til Østfold:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cervixprøver (blå kork) med ev. remisse settes på benken utenfor blodbanken på slutten av dagen, og pakkes i Østfold-kassen sammen med prøver fra hentetjenesten av prøvetaker kveld.</li> <li>• Mikrobiologiprøver legges i sendehylse, og pakkes i boblekonvolutt sammen med remisse. Skriv på konvolutten: «Til Sykehuset Østfold, mikrobiologisk avdeling». Stemple med «biologisk materiale». Konvolutten sendes i Østfold-kassen sammen med cervixprøvene.</li> </ul> <p><b>Nyresteinsanalyse:</b> Leveres med egen remisse. Prøve og remisse leveres til kontoret, som sender til Ahus.</p> <p><b>Beinbankbiopsier:</b> Leveres merket med DIPS-etikett (MIK-SSK) eller med mikrobiologiremisje. Skal <u>ikke</u> tilsettes formalin. Settes i kjøleskap for forsendelse til SSK.</p> <p><b>Beinbiopsier:</b> Fikseres i formalin som alle vanlige biopsier og sendes OUS.</p> <p><b>Muskelbiopsier:</b> Preparatet skal være ferskt og sendes kjølig uten fiksering. <b>OBS:</b> Må ikke fryses. Prøven skal være fremme ved Rikshospitalet senest kl. 14 samme dag, og bør derfor tas så tidlig som mulig. Taxi eller liknende må benyttes, og det er rekvirerende avdeling som skal koordinere dette.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ring tlf. 95304604 (nevro-patologisk lab vakttelefon, RH) og spør hvordan prøven bør pakkes/sendes, og informer om når den sendes.</li> <li>• Prøven skal leveres Rikshospitalet, bygg A2, etasje M (ikke på felles prøvemottak).</li> </ul> <p><b>Kromosomanalyser:</b> Vevsbiter oppbevares på saltvann og oppbevares kjølig frem til forsendelse med Helsebussen til OUS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forsendelse mandag til torsdag.</li> <li>• Kan ev. sendes i posten med kjøleelementer.</li> </ul>
<b>Sternalfarging</b>	Utføres daglig ved mottak av utstryk. Se <a href="#">Farging av benmargsutstryk og blodutstryk (manuelt). Med.Bio. Lab avd. SSA</a>
<b>Ukentlig vedlikehold</b>	Vedlikehold på Aerospray: Se <a href="#">Utstyrsveileder - Aerospray Gram fargemaskin. Medisinsk mikrobiologi, SSA/SSK</a> . <p><b>Legge inn «M» på blodkulturer i Unilab:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Velg Arbeidsliste (Ctrl+E) i Unilab             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Arb.plass nr: 103</li> <li>○ «Lage systemgenerert arbeidsliste» → OK</li> </ul> </li> <li>• Velg Teknisk validering (Ctrl+H)             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Laboratorier: Aren</li> <li>○ Arbeidsliste: 103</li> <li>○ Listekriterier: Alle uten resultater → OK</li> </ul> </li> <li>• Gå gjennom listen. Dersom det finnes blodkultur i diverse væsker (XBLK) svares disse ut enkeltvis med «M». Husk å frigi resultatet og lagre.</li> </ul>

		<b>Rutiner for MS-funksjon. Preanalytisk enhet, Lab. avd. SSA</b>			Side: 5 Av: 6
Dokumentplassering: II.MSK.Lab SSA.PRE.2.8-7	Utarbeidet av: Fagbioingeniør Gunn Hilde Glamstrand	Fagansvarlig: Fagbioingeniør preanalytisk enhet	Godkjent dato: 17.01.2024	Godkjent av: Louise Myrland	Revisjon: 4.02

Medisinsk serviceklinikk/Laboratorieavdelingen SSA/Preanalytisk enhet SSA/Pasienter og brukere/Patologi

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marker deretter alle vanlige blodkulturer <u>unntatt</u> prøver med dagens dato og trykk Ctrl+4 (svar forslag; legger inn og frigir resultat på alle prøvene).</li> </ul> <p><b>Arkivere blodkulturskjemaer &gt; 8 dager:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sorter ut alle blodkulturskjemaer i hyllene ved inkubatorskapene der nyeste prøve er &gt; 8 dager gammel.</li> <li>• Skjemaene arkiveres i perm på MS-lab merket «Arkiverte blodkulturskjemaer», og spares i minst 1 mnd.</li> </ul>
<b>Henting/tømming av kjemisk avfall</b>	<p>Fargerester fra Aerospray og sternalfarging samles på kanner som settes i nederste hylle i kjemikalieskap nr. 3. Når det begynner å fylles opp med kanner, bestilles henting av disse i PortørCom.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avfallet tømmes på fat for kjemisk avfall av portørene</li> <li>• Skriv inn i melding/gi beskjed om at 5L-kannene kastes, men at de store (8L) kannene må returneres til lab. Disse kannene hører til Aerospray, og er godt merket med at de skal returneres.</li> </ul>
<b>Mottak av pacemaker</b>	<p>Ved spørsmål om uttak av pacemaker, ta kontakt med portør (tlf. 4999). Dersom portører leverer opp pacemaker som er tatt ut, gjør følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Legg pacemaker i Virkon i minst 30 minutter og skyll så i vann.</li> <li>• Legg pacemakern i en plastpose sammen med pasient-ID (skal leveres av portør sammen med pacemaker) og putt posen i en internkonvolutt. Skriv ut 3 ekstra ID-etiketter fra Unilab og legg i konvolutten. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ NB: Dersom pacemaker kun leveres med navn og fødselsdato må resten av personnummeret innhentes. Spør portør om de har resten av personnummeret, eller hvilket begravelsesbyrå som bestilte uttak av pacemaker. Kontakt deretter begravelsesbyrået (som oftest Slaattene, tlf. 37059165) for å få personnummer hvis portør ikke kan hjelpe.</li> </ul> </li> <li>• Mottaker: Skriv «Pacemakerpoliklinikken SSK». Konvolutten legges i hylle for internpost utenfor kontoret.</li> </ul>
<b>Rutiner ved fosterdød</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Placenta sendes på formalin. Eventuelle prøver til kromosomanalyser tas før fiksering av placenta.</li> <li>• Dersom fosteret ikke er registrert i DIPS merkes prøver og ev. remisse med mors ID.</li> <li>• For informasjon om rutiner og prøvetaking i forbindelse med fosterdød &gt; 22 uker, se fødeavdelingens prosedyre <a href="#">Dødfødsel / intrauterin fosterdød fra 22 + 0 svangerskapsuke. Føde/Barsel SSHF</a>. Ev. nødvendige senderemisser skal leveres ferdig utfylt til lab.</li> <li>• Ved sending av foster til OUS kan foster &lt;12 uker fraktes med Helsebussen. &gt;12 uker fraktes med begravelsesbyrå.</li> </ul>
<b>Henvendelser om obduksjon</b>	<p>Be rekvirenten ta kontakt med patologi ved SSK (mandag til fredag kl 08-15.30) på tlf. 38073072 for å avtale obduksjon samt transport. Obduksjon utføres normalt påfølgende virkedag.</p> <p>Ved andre spørsmål (f.eks. om MORS er på SSA eller hentet), henvis til portør tlf. 4999 eller Slaattene Begravelsesbyrå tlf. 37059165/92610757.</p>

 SØRLANDET SYKEHUS	<b>Rutiner for MS-funksjon. Preanalytisk enhet, Lab. avd. SSA</b>				<b>Side: 6</b> <b>Av: 6</b>
Dokumentplassering: II.MSK.Lab SSA.PRE.2.8-7	Utarbeidet av: Fagbioingeniør Gunn Hilde Glamsland	Fagansvarlig: Fagbioingeniør preanalytisk enhet	Godkjent dato: 17.01.2024	Godkjent av: Louise Myrland	Revisjon: 4.02

Medisinsk serviceklinikk/Laboratorieavdelingen SSA/Preanalytisk enhet SSA/Pasienter og brukere/Patologi

### Vedlegg:

#### Kryssreferanser:

<a href="#">I.4.8.1.2-5</a>	<a href="#">Dødfødsel / intrauterin fosterdød fra 22 + 0 svangerskapsuke. Føde/Barsel SSHF</a>
<a href="#">II.MSK.FEL.LAB</a>	<a href="#">Utstysveileder - Aerospray Gram fargemaskin. Medisinsk mikrobiologi,</a>
<a href="#">FEL.MMIK.FEL.6-3</a>	<a href="#">SSA/SSK</a>
<a href="#">II.MSK.Lab.SSA.FEL.2-11</a>	<a href="#">Farging av benmargsutstryk og blodutstryk (manuelt). Med.Bio. Lab avd. SSA</a>
<a href="#">II.MSK.Lab.SSA.FEL.2.4-1</a>	<a href="#">Takrolimus, MedBio, Lab.avd SSA</a>
<a href="#">II.MSK.Lab.SSA.PRE.2.1-2</a>	<a href="#">Spinalvæske, mottak og fordeling, Preanalytisk enhet, Lab.avd SSA</a>
<a href="#">II.MSK.Lab.SSA.PRE.2.5-2</a>	<a href="#">Mottak av biologisk materiale med avvikende kvalitet og/eller manglende dokumentasjon - vurdering, feilregistrering og oppfølging. Preanalytisk enhet, Lab avd. SSA</a>
<a href="#">II.MSK.Lab.SSA.PRE.2.8-3</a>	<a href="#">Fiksering og oppbevaring av patologipreparater. Preanalytisk enhet. Lab. avd. SSA</a>
<a href="#">II.MSK.Lab.SSA.PRE.2.8-8</a>	<a href="#">Mikrobiologi og sædanalyser kvitteringsliste daglig/ukentlig. Preanalytisk enhet, Lab avd. SSA</a>
<a href="#">II.MSK.Lab.SSA.PRE.2.8-9</a>	<a href="#">Mikrobiologi og sædanalyser kvitteringsliste månedlig/periodisk. Preanalytisk enhet, Lab. avd. SSA</a>

#### Eksterne referanser: